



OSNOVNA PRAVILA

HRVATSKOG
MOTOCIKLISTIČKOG SAVEZA





OSNOVNA PRAVILA

HRVATSKOG MOTOCIKLISTIČKOG SAVEZA

1924   2014

*Tajništvo Hrvatskog motociklističkog saveza
Trg Krešimira Čosića 11, 10000 Zagreb*

Tel. +385 1 3012-321

Fax: +385 1 3012-320

hrv.moto.savez@zg-t-com.hr

www.hms-mot.hr

OIB 89027102216

Privredna banka Zagreb

Iban HR8223400091110466605



Izdavač:
HRVATSKI MOTOCIKLISTIČKI SAVEZ
Zagreb, Trg Krešimira Čosića 11,
10 000 Zagreb

Predsjednik:
STJEPAN PERŠIN,

Za izdavača:
IGOR BOŠKOVIĆ i ZVONIMIR PAVLIC

Glavni urednik:
IVAN LAFTER

Stručni recenzent:
IVICA MIHALJEVIĆ

Suradnici:
MIRO PAPEC, DRAGO SREČEC, NENAD ĐUROVIĆ,
ANTUN TONY KARAS, ZORAN MIOČ, EMIL JURADA,
VALTER SOBOL, DANIJEL HATEŽIĆ, KRUNOSLAV NOVAK,
MILJENKO GEREŠ, DARIJA PAVLIC, JADRANKO DIKA, MARIJAN
LUČIĆ, Dr. SREČKO MARGETIĆ, KRUNOSLAV PRELEC,
ZDRAVKO PETRIČEVIĆ,
RENATA SUCHY i ZLATKO PALČIĆ

Fotografije:
BORNA VINCEK, BERNARD RITOŠA, ZVONIMIR ZMAIĆ
i FOTODOKUMENTACIJA HMS-a

Likovno rješenje i priprema za tisak:
ZLATKO GRGIĆ
Naklada 1000 primjeraka
Tisak: FOR-TRADE

Sadržaj:

Riječ predsjednika-----	3
Povijest Hrvatskog motociklizma-----	5
Organizacijska shema-----	8
Upravni odbor-----	11
Nadzorni odbor i Sud časti-----	13
Odbor za sport-----	17
Odbor za motociklizam-----	21
Komisije i druga tijela Saveza -----	23
Popis članica HMS-a-----	29
Rješenje o registraciji u Uredu za opću upravu grada Zagreba-----	38
Članovi Skupštine HMS-a-----	44
Statut Hrvatskog motociklističkog saveza-----	47
Poslovnik o radu Skupštine HMS-a-----	71
Poslovnik o radu Upravnog odbora-----	83
Poslovnik o radu Nadzornog odbora-----	89
Poslovnik o radu Suda časti-----	95
Poslovnik o radu Odbora za sport-----	101
Poslovnik o radu Odbora za motociklizam-----	107
Pravilnik o financijskom poslovanju-----	113
Pravilnik o osnivanju stručnih službi-----	125
Pravilnik o raspodjeli sredstava HOO-----	133
Pravilnik o dodjeli nagrada i priznanja-----	137
Preporuke za djelovanje nacionalnih sportskih saveza i sportskih zajednica temeljem zaključaka Vijeća Europske unije -----	147



MK

KRIŽEVCI

AUTO ŠKOLA, RADIONICA, AUTOPRAONICA, TEHNIČKI PREGLEDI, KONTROLA TAHOGRAFA,
GEOMETRIJA KOTAČA, BALANSIRANJE I MONTAŽA GUMA, MOTOTESTER I TOURING POSLOVNICA

ZAGREBAČKA 33,

Telefon:

Fax: 048 / 681063

P.P. 54

048 / 711808

Mobitel: 098 / 248356

48260 Križevci

048 / 270061

E-mail: amk-krizevci@hak.hr



**PREDSJEDNIK
HRVATSKOG MOTOCIKLISTIČKOG SAVEZA
STJEPAN PERŠIĆ, dipl. ing.**

Poštovani i cijenjeni sportaši, suci i drugi djelatnici kojima su namijenjena Osnovna pravila, Sportska pravila i godišnji Dodaci.

Pred Vama se nalaze nakon više od 10 godina ponovno tiskana naša pravila, koja se sastoje od Osnovnih i Sportskih pravila te godišnjih Dodataka.

Ova literatura biti će od velike koristi vozačima, sucima i drugim pojedincima koji se žele upoznati kako djeluje naš Savez, kako je organiziran naš sport i koji su sve naši zadaci, kada je u pitanju i motocikl kao prijevozno sredstvo.

Da bi ova naša nadasve vrijedna literatura ugledala dan velika je zasluga svih članova Upravnog i Nadzornog odbora, Suda časti, Odbora za sport, Odbora za motociklizam kao i drugih pojedinaca koji su nesebično radili danima i danima na volonterskoj osnovi.

Ove godine su izdane tri publikacije, a u idućim godinama će to biti samo jedna sa izmjenama i dopunama u Osnovnim i Sportskim pravilima, te godišnjim Dodacima za tu godinu.

Na kraju uz sve pohvale našim vrijednim sportskim djelatnicima na ovim edicijama, želim svim vozačima, sportskim sucima i djelatnicima puno zdravlja, sportske sreće i da u jednoj fer sportskoj borbi postignu u 2014. godini što bolje rezultate.



GRB
**1. HRVATSKOG MOTOCIKLISTIČKOG
KLUBA U ZAGREBU**
Utemeljenog u proljeće 1921. godine

POVIJEST HRVATSKOG MOTOCIKLIZMA

Prvi motocikli pojavili su se oko 1885. godine u Njemačkoj i Francuskoj, dok su se serijski počeli proizvoditi 1894. godine u Njemačkoj. Kao sport motociklizam se počeo razvijati početkom 20. stoljeća. Englezi su organizirali prva natjecanja motocikala koja su se zvala Tourist Trophy.

Svjetska motociklistička federacija (Federation Internationale de Motocyclisme – FIM) osnovana je 1904. godine u Parizu pod nazivom Federation Internationale des Clubs Motocyclistes, a na osnivačkom sastanku sudjelovali su predstavnici Austrije, Danske, Francuske, Njemačke i Velike Britanije. Savez je osnovan sa svrhom razvoja, nadgledanja i uvođenja motociklističkog sporta i touringa.

Pod nazivom Federation Internationale Motocycliste (FIM) djeluje od 1949. godine. Iste godine je i sjedište FIM-a preseljeno iz Engleske u Ženevu (Švicarska) gdje joj je i danas sjedište. FIM je od 1967. članica General Association of International Sports Federation (GAISF). Tijekom Olimpijskih igara u Sydney-u u rujnu 2000. godine FIM-i je dodijeljen i službeni status priznate federacije od strane Međunarodnog olimpijskog odbora (IOC). Prvi klub na ovom području koji se bavio motociklizmom osnovan je još u Kraljevini Srba, Hrvata i Slovenaca 1921. godine u Zagrebu pod imenom Prvi hrvatski motociklistički klub. Iste godine bila su održana i prva motociklistička natjecanja. Kasnije su osnovani klubovi u Ljubljani, Beogradu, Sarajevu, Mariboru i drugdje.

Godine 1924. 25. siječnja, osnovan je u Zagrebu i prvi Savez moto klubova Kraljevine Srba, Hrvata i Slovenaca. Prvi vozači koji su se bavili tim atraktivnim sportom bili su Antun Štrban, Antun Uroić, Ludvig Starić, a nešto kasnije i Veljko Metz, Jerko Babić te mnogi drugi. Oni su postizali dobre rezultate i u međunarodnoj konkurenciji. Nakon 2. svjetskog rata, godine 1946. osnovan je Odbor za auto-moto športove pri Fiskulturnom savezu Jugoslavije. Te iste godine počelo je poslijeratno prvenstvo Jugoslavije.

Nakon toga motociklisti djeluju u Auto-moto savezu Jugoslavije koji je djelovao i u okviru Narodne tehnike. U Jugoslaviji su bile poznate cestovne brzinske utrke za Veliku nagradu Jadrana na stazi Preluk između Opatije i Rijeke, a održavale su se od 1946. do 1977. godine. Prva natjecanja poslije drugog svjetskog rata su održana 1.9.1946. godine. Natjecanja su organizirali Gradski tjelesni (fiskultura) odbor Rijeke i Motoristička sekcija Rijeke na stazi dugoj 6 km. Natjecanja su se bodovala za prvenstvo NR Hrvatske, a u svim klasama su pobijedili natjecatelji FD Mladosti i FD Metalca iz Zagreba.

Prva natjecanja za prvenstvo Jugoslavije na stazi Preluka su održana 14.09 1947. godine, pred oko 30.000 gledatelja, a nastupilo je preko 80 vozača. U klasi 125 ccm na «Puchu» je pobijedio Danilo Širca, a u klasi 250 ccm Anton Jakšić, u klasi 350 ccm Veljko Metz, a Ivan Vukelić je pobijedio u klasama 500 ccm i 1000 ccm. Svjetsko prvenstvo na stazi Preluk održalo se prvi puta 14. rujna 1968. godine i tako godinama sve do 1977. kada je stigla već neko vrijeme najavljivana, a tada i potvrđena zabrana održavanja cestovnih Grand Prix utrka.

Zbog sve većih brzina a u cilju sigurnosti vozača i publike, natjecanja su se morala ubuduće održavati na motodromima. Uskoro je Grobničko polje postalo veliko gradilište i u samo nekoliko mjeseci godine 1978. na njemu je izrasla staza – zvana Grobnička ljepotica.

Po kalendaru FIM-a, Grand Prix utrka Svjetskog prvenstva održala se već u rujnu 1978. godine na Grobniku. Prvi apsolutni rekord staze bio je 153,110 km/h. Zadnji put se GP vozila na Grobniku 17. lipnja 1990. godine. Staza je i danas u punoj funkciji te se na njoj održavaju svakodnevno treninzi te međunarodna i domaća natjecanja. Osim brzinskih cestovnih natjecanja od početka motociklizma, održavale su se i bile međunarodno poznate brdska utrka na Ljubljui u Sloveniji, najpoznatiji speedway stadioni bili su u Zagrebu, Crikvenici, Osijeku, Krškom, a danas još djeluje stadion u Prelogu, kao i novosagrađeni stadion namijenjen isključivo disciplini speedway u Donjem Kraljevcu. Od početka 1961. godine uspješno se razvija i disciplina motocross.

Od trenutka donošenja povijesne odluke hrvatskog naroda da Hrvatska nastavi kao samostalna Država, početkom devedesetih prestao je s radom Auto-moto savez Hrvatske koji je djelovao pod Auto-moto savezom Jugoslavije, te kao pravni slijednik započeo radom Hrvatski auto klub (HAK).

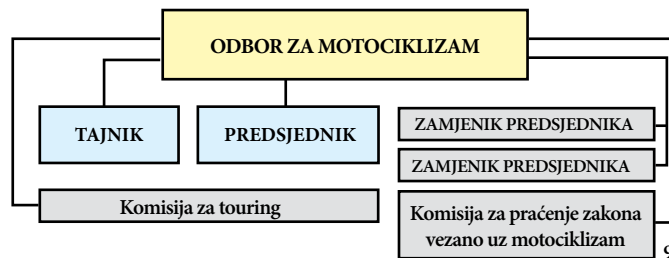
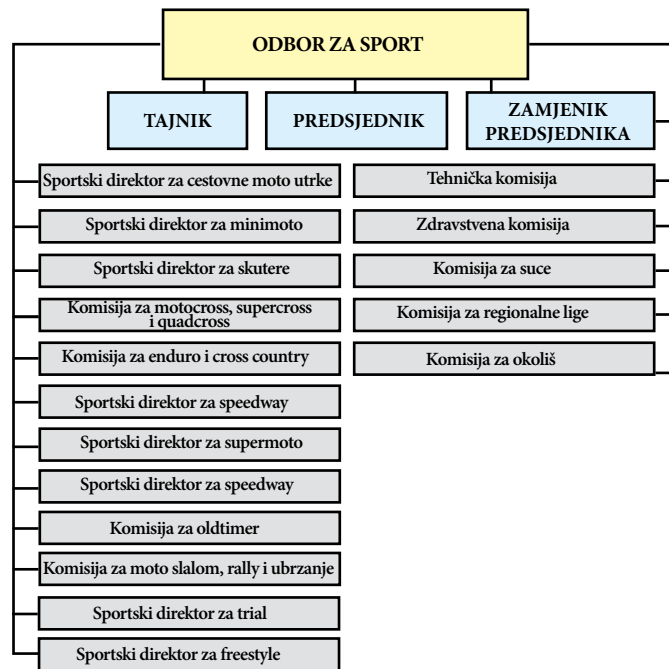
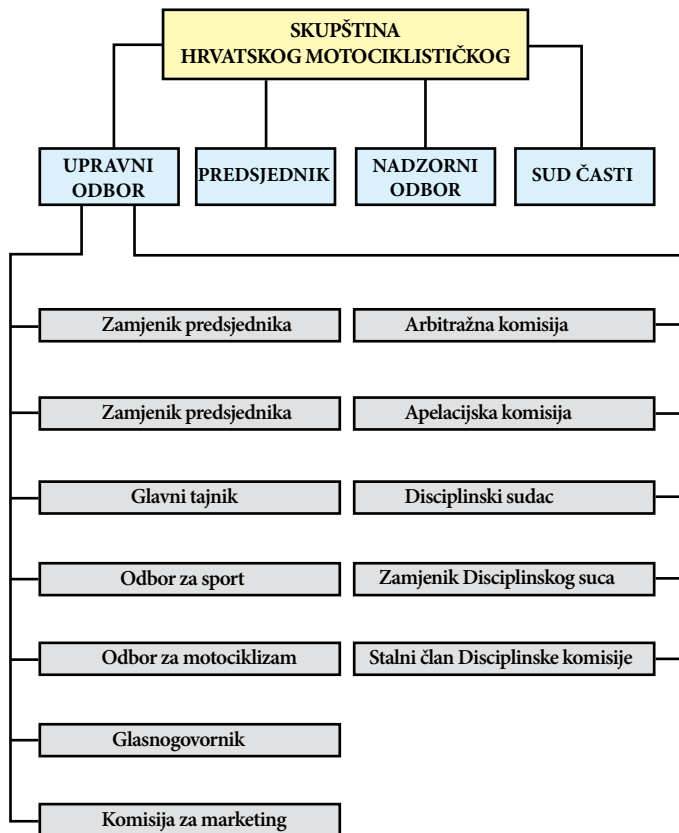
U dogovoru s čelnicima HAK-a, u okviru kojeg su sportaši do tada djelovali, tijekom jedne od mnogih uzbuna, na samom početku Domovinskog rata 5. listopada 1991. godine, 16 predstavnika hrvatskih klubova donijelo je odluku o osnivanju Hrvatskog auto i moto športskog saveza kao samostalnog športskog saveza, izdvojenog izvan HAK-a, a HAMŠS je bio ubrzo priznat i primljen u svjetsku moto (FIM) i auto (FIA) federaciju. Prvi predsjednik bio je gosp. Vilko Sever, a glavni tajnik Ivan Lafter.

Međutim, tijekom devedesetih godina broj vozača, klubova i natjecanja unutar auto moto i karting saveza je narastao, te je na Skupštini HAMŠS-a održanoj 25. siječnja 1997. godine donijeta odluka o razdvajanju motociklističkog i auto-karting športa. Od tada Hrvatski motociklistički savez (HMS) djeluje samostalno i član je Svjetske motociklističke federacije (FIM) i Europske motociklističke unije (FIM EUROPA).

Danas se unutar HMS-a održavaju natjecanja u sljedećim disciplinama: cestovne moto utrke, motocross i supercross, enduro, speedway, moto slalom, oldtimer classic moto utrke, skuteri, supermoto i najmlađa disciplina quad (četverocikli), cross country. Uvode se i discipline moto rally, moto ubrzanje nadamo se da ćemo imati i prva natjecanja u trialu i mini moto.

Glavni tajnik:
Ivan Lafter; ing.

Predsjednik:
Stjepan Peršin, dipl. ing.



UPRAVNI ODBOR
HRVATSKOG MOTOCIKLISTIČKOG SAVEZA



SPEEDWAY KLUB - UNIA
STADION
MILENIUM
DONJI KRALJEVEC



Predsjednik:

STJEPAN PERŠIN, dipl. ing.
e-mail: amk-krivevci@hak.hr
098 248 356



Zamjenici predsjednika:

IGOR BOŠKOVIĆ
e-mail: igor@classic-racing.hr
098 274 417



ZVONIMIR PAVLIC
e-mail: darija.pavlic@gmail.com
091 433 5490

ČLANOVI:



MLADEN ČOP
e-mail: dudacop@gmail.com
091 556 4800



IVAN POGORILIĆ
e-mail: ivopogorilic@gmail.com
 091 537 07 08



MILIVOJ GREGURIĆ
e-mail: g-m-g-dubrava@kr.htnet.hr
 091 117 013



MIRO PAPEC
e-mail: miro.papec@zg.t-com.hr
 098 410 666



ZDRAVKO LEJČAK
e-mail: zdravko.lejčak@hrsume.hr
e-mail: parkdoo@optinet.hr
 098 374 688



VLADIMIR PAVLINA
e-mail: auto.moto.klub.oroslavje@kr.t-com.hr
 099 228 6987



Glavni tajnik:
IVAN LAFTER
e-mail: ivanlafter@gmail.com
 098 207 448



Glasnogovornik:
DARIN JANKOVIĆ
e-mail: darinjankovic@yahoo.com
 091 907 4717



Poslovna tajnica:
RENATA SUCHY
e-mail: hrv.moto.savez@zg.t-com.hr
 099 301 2321

**NADZORNI ODBOR
 HRVATSKOG MOTOCIKLISTIČKOG SAVEZA**



Predsjednik:
DRAGUTIN SREČEC
e-mail: amk-krizevci@hak.hr
 099 271 1111



ČLANOVI:
IVICA MIHALJEVIĆ
e-mail: phmk@zg.t-com.hr
 091 591 6818



PAVAO BUDINŠČAK

e-mail: zlatko.palcic@motocross-jaska.com

098 313 675

**SUD ČASTI
HRVATSKOG MOTOCIKLISTIČKOG SAVEZA**

Poslovna tajnica:

Predsjednik:

ROMAN IVANOV

e-mail: roman.ivanov@zd.t-com.hr

023 250 340



ČLANOVI:



EMIL JURADA

-mail: emil.jurada@ri.htnet.hr

091 669 2251



DARKO BARIŠIĆ

e-mail: darko.barisic@zg.t-com.hr

098 310 276



**MOTOCROSS KLUB JASKA
SUCI**

**EUROPSKO PRVENSTVO
U MOTOCROSSU
MOTOCROSS CENTAR MLADINA
17/18. 5. 2014.**



**MOTOCIKLISTIČKI SAVEZ
GRADA ZAGREBA**

**ODBOR ZA SPORT
HRVATSKOG
MOTOCIKLISTIČKOG SAVEZA**



Predsjednik:
MIRO PAPEC
e-mail: miro.papec@zgt-com.hr
098 410 666



Zamjenik predsjednika:
ZDRAVKO LEJČAK
e-mail: zdravko.lejčak@hrsume.hr
e-mail: parkdoo@optinet.hr
098 374 688



Tajnik:
ZORAN MIOČ
e-mail: zoran.mioc@dzgt-com.hr
099 239 3649

ČLANOVI:



Sportski direktor za cestovne moto utrke
NENAD ĐUROVIĆ
mail: duro@durosport.hr
098 236 175



Sportski direktor za skutere
DANIJEL HATEŽIĆ
e-mail: danijel.hatezic@formator.hr
091 150 3365



Sportski direktor za minibike
VALTER SOBOL
e-mail: tsv-grobnik@grobnik.hr
091 259 7214



Komisija za moto slalom, rally i ubrzanje
Predsjednik:
KRUNOSLAV NOVAK
e-mail: amk-krizevci@hak.hr
098 812 586



Komisija za oldtimer
Predsjednik:
MILJENKO GEREŠ
e-mail: miljenko@classic-racing.hr
01 561 5731



Komisija za motocross, supercross i quad
Predsjednik:
ANTUN TONY KARAS
e-mail: karas.antun@gmail.com
098 271 333



Komisije za enduro i crosscountry
Predsjednik:
EMIL JURADA
e-mail: emil.jurada@ri.htnet.hr
091 669 2251



Sportski direktor za speedway
DARIJA PAVLIC
e-mail: darija.pavlic@gmail.com
091 584 0804



Sportski direktor za supermoto
JADRANKO DIKA
e-mail: jadranko.dika@pu.t-com.hr
091 251 5971



Tehnička komisija
Predsjednik:
MARIJAN LUČIĆ
e-mail: lumar-ri@yahoo.com
091 5681 206



Zdravstvena komisija
Predsjednik:
dr. SREĆKO MARGETIĆ
e-mail: smargeti@net.hr
098 958 8250



Komisija za suce
Predsjednik:
KRUNOSLAV PRELEC
e-mail: kprelec@gmail.com
 098 584 015



Komisija za regionalne lige
Predsjednik:
ZVONIMIR PAVLIC
e-mail: darija.pavlic@gmail.com
 091 433 5490



Disciplinski sudac:
MARCELO MOHOROVIC
e-mail: mmohorovic@sl91.hr
 091 242 1239



Zamjenik, disciplinskog suca:
IVAN FRANJČEC
e-mail: ivan.franjcec1@kr.t-com.hr
 091 584 080



Stalni član disciplinske komisije:
MLADEN KLASIĆ
e-mail: zouodvjetnik.klasic@gmail.com
e-mail: odvjetnik.klasic@gmail.com
 099 6682 505, 048 682 505

ARBITRAŽNA KOMISIJA:

Predsjednik:
MILIVOJ GREGURIĆ

ČLANOVI:

MIRO PAPEC
IVO POGORILIĆ

ODBOR ZA MOTOCIKLIZAM
HRVATSKOG MOTOCIKLISTIČKOG SAVEZA



Predsjednik:
IGOR BOŠKOVIĆ
e-mail: igor@classic-racing.hr
 098 274 417



Zamjenici
DAMIR NOVAK (Hrvatski autoklub)
e-mail: novak@hak.com
 099 310 6847



ANTE HARI RAKO (Ministarstvo unutarnjih poslova)
e-mail: arako@mup.hr



Tajnik:
STJEPKO VARGA
 e-mail: stjepko@gmail.com
 091 215 0009

ČLANOVI:



IGOR DORIĆ (Centar za vozila Hrvatske)
 e-mail: Igor.doric@cvh.hr
 099 211 9490



MARIO STIPETIĆ (Ministarstvo zaštite
 okoliša i prirode)
 e-mail: mario.stipetic@mzoip.hr
 091 610 6758
 01 371 7111



DARKO MOHAČ (Hrvatski crveni križ)
 e-mail: redcross@hck.hr
 e-mail: darko.mohac@hck.hr
 098 480 982, 01 465 5814



IVAN MATAČIN
 e-mail: Ivan.Matacin@ri.t-com.hr
 091 423 4755

**KOMISIJE ILI SPORTSKI DIREKTORI DISCIPLINA
 MOTOCIKLISTIČKOG SPORTA**

CESTOVNE MOTO UTRKE (CMU)
Sportski direktor za cestovne moto utrke
Nenad ĐUROVIĆ

e-mail: duro@durosport.hr
 098 236 175

Zamjenik sportskog direktora
Dražen KEMENOVIĆ
 e-mail: drazen.kemenovic@net.hr
 098 626 686

MINIBIKE (MB)
Sportski direktor za minibike
Valter SOBOL
 e-mail: tsv-grobnik@grobnik.hr
 091 259 7214

SKUTERI (SK)
Sportski direktor za skutere
Danijel HATEŽIĆ
 e-mail: danijel.hatezic@formator.hr
 091 150 3365
Zamjenik sportskog direktora za skutere
Robert ŽIKOVIĆ
 e-mail: rzikovic@gmail.com
 091 259 7215

KOMISIJA ZA MOTO RALLY, SLALOM I UBRZANJE (MR) (MS) (MU)
Predsjednik: Krunoslav NOVAK
 e-mail: amk-krizevci@hak.hr
 098 812 586
Zamjenik predsjednika: Slavko POMAHAČ
 e-mail: pnmk@zg.htnet.hr
 098 276 656

Član: **Marin GROS**
e-mail: marin.gros1@bj.t-com.hr
Član: **Zdravko PETRIČEVIĆ**
095 859 1247

KOMISIJA ZA OLDTIMER (OLD)
Predsjednik: **Miljenko GEREŠ**
e-mail: miljenko@classic-racing.hr
01 5615 731, 091 764 9796

Zamjenik predsjednika - **Nikola FRGEC**
e-mail: auto.moto.klub.oroslavje@kr.t-com.hr

Članica - **Dubravka Zaharija**
e-mail: bubatruba12@gmail.com

KOMISIJA ZA MOTOCROSS, SUPERCROSS I QUAD (MX), (SX) i (QX)
Predsjednik: **Antun KARAS**
e-mail: karas.antun@gmail.com
098 271 333

Članovi:
Branko MAJSTOROVIĆ
e-mail: mk.pakrac.lipik@gmail.com
098 711 042

Zoran MIOČ
e-mail: zoran.mioc@zg.t-com.hr
099 239 3649

Joso BARIĆ
e-mail: andrija.baric@sk.t-com.hr
099 690 5844

Ivan LAFTER
e-mail: ivanlafter@gmail.com
098 207 448

KOMISIJE ZA ENDURO I CROSSCOUNTRY (EN) i (CC)
Predsjednik: **Emil JURADA**
e-mail: emil.jurada@ri.htnet.hr
091 669 2251

Zamjenik predsjednika:
Darko BARIŠIĆ
e-mail: darko.barisic@zg.t-com.hr
098 310 276
Član: **Alen KRCE**
e-mail: mk.bjelovar@gmail.com

SPEEDWAY (SP)
Sportski direktor za speedway
Darija PAVLIC
e-mail: darija.pavlic@gmail.com
091 584 0804
Zamjenik sportskog direktora
Mihaela MARKUŠIĆ
e-mail: press.unia@gmail.com
098 9395 722

SUPERMOTO (SM)
Sportski direktor za supermoto
Jadranko DIKA
e-mail: jadranko.dika@pu.t-com.hr
091 251 5971
Zamjenik sportskog direktora
Vedran CVEK
e-mail: vedran@police.hr
091 1513 622

Tehnička komisija
Predsjednik: **Marijan LUČIĆ**
e-mail: lumar_ri@yahoo.com
091 568 1206
Zamjenik predsjednika: **Željko VUČINA**
e-mail: zeljkovucina@net.hr 098 166 3355
Članovi:
Petar VRANČIĆ
e-mail: petar.vrancic@gmail.com
Bojan SKALAMERA
e-mail: bosk0106@gmail.com

Dragan MARKOVIĆ
e-mail:

Zdravstvena komisija
Predsjednik: dr. Srećko MARGETIĆ
e-mail: smargeti@net.hr
098 958 8250

Zamjenik predsjednika: dr. Kristian DEŠA
e-mail: kristi@medri.hr
091 2020 859
Član: dr. Johann NEMRAVA
e-mail: johann.nemrava@gmail.com
091 5065 781

Komisija za suce
Predsjednik: Krunoslav PRELEC
e-mail: kprelec@gmail.com
098 584 015

Članovi:
Gianni SKALAMERA
e-mail: gianni.skalamera@gmail.com
091 151 3459

Vladimir VRANČIĆ
e-mail: vlado.vrancic@gmail.com

Komisija za regionalne lige
Direktor
Zvonimir PAVLIC
e-mail: daria.pavlic@gmail.com
091 433 5490

Zamjenik
Miro PAPEC
e-mail: miro.papec@zg.t-com.hr
098 410 666

Komisija za okoliš:
Renata SUCHY
e-mail: hrv.moto.savez@zg.t-com.hr
099 301 2321



UDRUGA MOTOCIKLISTIČKIH SUDACA PRIMORSKO-GORANSKE ŽUPANIJE

51219 Čavle, Soboli 55 | OIB 48568116458
Tel. 259-222, Fax. 259-135
E-mail: motosuci.pgz@gmail.com

Osnovna djelatnost:

- edukacija sportskih sudaca u motociklizmu i ostvarivanje prava na važeću licencu HMS-a
- promicanje i zaštita interesa sudaca u motociklizmu
- poticanje moto sudaca na aktivno sudjelovanje u sportskim manifestacijama i aktivnostima
- podizanje stručnosti sportskih sudaca u motociklizmu organiziranjem tečajeva
- suradnja i razmjena iskustava sa srodnim organizacijama u Hrvatskoj i izvan nje



**EKIPNI PRVAČI
ZA 2013.**

ČLANICE HMS-a ZA 2013.

R. br.	Sk.	KLUB - PODACI	tel. / fax	e-mail / web (www.)
1.	MK	AZALEA Poljana Jurja Dragišića 31, 23000 Zadar OIB 05611823834	023/250 340 023/250 342	roman.ivanov@zdt-t-com.hr
2.	MRT	BEDEKOVČINA Naselje Grbovec 46, 49221 Bedekovčina OIB 15531377823	049/214-006 049/214-006	marijan.vurnek@krhtmet.hr
3.	MK	BEDEKOVČINA A. Mihanovića 54, 49221 Bedekovčina OIB 04226646166	049/503 305 049/503 305	marinko.hranic@krhtmet.hr
4.	MIK	BJELOVAR Trumbićeva 4, 43000 Bjelovar OIB 32233441744	043/247-755 043/247-756 095/9010-421	mik.bjelovar@gmail.com
5.	MK	BLATNJAVI-MUDDY Karlovačka cesta bb, Blato, 10020 Zagreb OIB 43989410973	098/983-8223	zlatko.zelenic@gmail.com muddy_mcc@yahoo.com
6.	MK	BMW MOTO KLUB ZAGREB Prilaz Gjure Deželica 59, 10000 Zagreb OIB 07289124324	098/492-964	stjepko@gmail.com brwmvknz@gmail.com

7.	EMK	BUZET Naselje Verona br. 10, 52420 Buzet OIB 49319205279	052/669-225 052/669-225	emil.jurada@ri.htnet.hr www.emkbuzeet.hr mkkcalderiva@gmail.com
8.	MKK	CALDERIVA Fažanska cesta br. 18, 52215 Vodnjan - Dignano OIB 21273351718	052/512 225	dario.barsic@mck-carlstadt.com
9.	MCK	CARLIDSTADT P. Vraniczyneva 1, 47000 Karlovac OIB 45786403597	047/611-111 047/611-111	mckcetina@net.hr
10.	MCK	CETINA Grab 117, 21242 Grab OIB 94944613042	021/828-147 021/828-147	info@classic-racing.hr
11.	MK	CLASSIC RACING Jadranska avenija bb, 10020 Zagreb OIB 83410827741	01/6520 567 01/6520 562	ktmgajs@gmail.com
12.	MK	GAJS TIM P. Preradovića 4, 10360 Sesvete OIB 06173358916	01/2010 819 01/2010 819	motoklubgospic@gmail.com
13.	MK	GOSPIĆ (PČ) 9.gardijske brigade-Yukovi 38, 53000 Gospić OIB 59387227115	053/5720 20	

14.	MS GZ	MOTOCIKLISTIČKI SAVEZ GRADA ZAGREBA Martićeva 17, 10000 Zagreb OIB 39766502890	01/4616-917 01/4550-080	phmk@zg.htnet.hr
15.	MK	ISTRA POREČ D. Trinajstića 16, 52440 Poreč OIB 50007444523	052/455 548	mksirapoporec@gmail.com
16.	MCK	JASKA Mladina 31, 10450 Jastrebarsko OIB 97505346299	01/6281-086 01/6279-050	zlatko.palcic@motocross-jaska.com www.motocross-jaska.com
17.	MK	KARAS TEAM Suhara 9, Kozarevac, 48362 Kloštar Podravski OIB 25526624378	048/895-111 048/895-220	karnas.d.o.o@vrl.com.hr
18.	OTMK	KARLOVAC Gornja Svarča 42 a, 47000 Karlovac OIB 65245226377	0498/171 0953	otmk.karlovac@gmail.com vili.brisctk@gmail.com
19.	MKK	KIA-BOŽIC Matenci 9, 49240 Donja Stubica OIB 15702105748	049/287-366 049/287-368	darijehmx@gmail.com
20.	MK	KRAPINA (PČ) Ivana Rendića 3, 49000 Krapina OIB 37846257215	049/301-822 049/301-822	davor.kralj@krf.com.hr

21.	MK	KRAŠIĆ Krašić 48, 10454 Krašić OIB 87028512236	01/6272 737 01/6272 737	jospirajakovic@zg.t-com.hr
22.	MK	KRIŽEVCI Zagrebačka ulica 33, 48260 Križevci OIB 72008034289	048/6810 63 048/6810 63	amk-krizevci@hak.hr
23.	MK	KVARNER Pomerio 2, 51000 Rječka OIB 65455579887 Automotodrom Grobnik d.o.o. Soboli 55; 51219 Čavle	051/215 427 051/215 413 051/259 222 051/259135(f) 051/259 222 051/259 211	ivica.catos@hi.t-com.hr kvarner.sandna@gmail.com
24.	MCK	KVARNER Partizanski put 8, 51211 Matulji OIB 74127548051	051/277-799 051/277-798	motomatusic@hi.t-com.hr sasamatusic@gmail.com
26.	MS	MOJO SUCI P G Ž Autodrom Grobnik, Soboli 55 51219 Čavle OIB 48568116458	051/2597-217 051/259-135	kvarner.sandna@gmail.com

27.	MCK	NOVA RAČA Trg Sijepana Radčić bb, 43272 Nova Rača OIB 51687846741	043/241 173	poornic@gmail.com
28.	MS	MOTO SPORT OSIJEK Ivane Bričić, Mažuranić, 131000 Osijek OIB 54362774318	031/304 069	marjan.martinusic@karolina.hr
29.	MK	OROSLAVJE Park Vranjancny 1, p.p. 16 49243 Oroslavje OIB 26569993415	049/286 987 049/286 987	auto.moto.klub.omslavje@kr.t-com.hr www.amk-omslavje.hr
30.	MK	PAKRAC-LIPIK Prekopakra Sijepana Radčića 50 34550 Pakrac OIB 30725182466	034/334 074 034/438-170	mk.pakrac.lipik@gmail.com
31.	MK	PAVLOVAC Sijepana Radčića bb 43270 Veliki Grđevac OIB 60206673317	098 1710 953	bojan.velic@bj.t-com.hr vili.brisckv@gmail.com
32.	MCK	PETRINJA Automehničarska radiona Mije Goričkog 4a 44000 Sisak OIB 67455989146	044/549-232 044/549-232	andrija.baric@sk.t-com.hr josa.ticak@gmail.com

33.	MK	PODSUSED (PC) Podsusedski trg 14, b10090 Zagreb OIB 55124130664	091 100 2402	
34.	MCK	POPOVAČA TIM Sisačka 9, 44317 Popovača OIB 95529171791	044/679-620	get-mej@skhinet.hr
35.	MK	POŽEGA PROMET Hrvatskih branitelja 93, 34000 Požega OIB 60108929916	034/274-560 034/274-560	zlatko.jaros@po.t-com.hr
36.	SK	PRELOG Sejmišna 1a, 40323 Prelog OIB 6790044204	040/645-309 040/646-708	speedway-prelog@vip.hr
37.	ŠK	PRVI HMK ZAGREB Fra Grge Martića 17, 10000 Zagreb OIB 66125886050	01/4616-917 01/4550-080	phmk@zgt-com.hr
38.	MK	QUAD SV. IVAN ZELINA Braće Radića 8, 10380 Sv. Ivan Zelina OIB 00024146754	098 936 6505	posavec02@gmail.com

39.	EK	RUKOKAŽA Igrališna 5, Mala Mlaka, 10020 Zagreb OIB 96456319295	01/623 60 20 01/623 60 26	darko.baric@zgt-com.hr www.enduro-zagreb.hr
40.	SMK	SAVSKI MAROF Šantorčeva 17, 10291 Prigorje Brdo-večko OIB 66672805556	01/3398-404 01/3398-404	kprelec@gmail.com
41.	MK	ŠIBENIK V. Nazora 53, 22000 Šibenik OIB 06413395126	022/217-880 022/217-880	amik@si.t-com
42.	MCK	TRP MAROVIĆ Marovići 1/11, 10436 Rakov Potok OIB 14246525802	01/6586-133 01/6586-133	dragutin.marovic@globalnet.hr mckmarovic@gmail.com
43.	SK	UNIA Dravska 18, 40324 Goričan OIB 75180093515	040/655-525 040/655-535	pavlic.asfalt.betor@ck.tinet.hr pavlic@gmail.com
44.	VK	VESPA KLUB HRVATSKE Banjole, Cimulje 24, 52203 Medulin OIB 37165952001	052/573-287	boris.jurevini@pu.t-com.hr

45.	MŠD	ZABOK Matije Gupca 97, 49210 Zabok OIB:39535720911	049/223-767 049/223-767	moto.sportisko.drustvo.zabok@krt.com.hr
46.	MZ	ZAGREBAČKE ŽUPANIJE Marovići 1/11 10436 Rakov Potok OIB:74416883969	01/6586-133 01/6586-133	dragutin.marovic@globuhnet.hr
47.	MK	ZLATAR-BISTRICA Sportski prolaz 3 49247 Zlatar Bistrica OIB:94491981673	049/462-354	extremrider@net.hr
48.	MCK	97 MCK Mihovila Krušima 32 10292 Šenkovec OIB:89997636095	01/3395-409 01/3395-689	autopermar@net.hr



www.emkbuzet.hr

Enduro Buzet 2014

26. i 27. travanj





REPUBLIKA HRVATSKA
GRAD ZAGREB
GRADSKI URED ZA OPĆU UPRAVU
KLASA: UP/I-230-02/2012-02/1765
URBROJ: 251-07-11-13-5
Zagreb, 15. ožujka 2013.

Gradski ured za opću upravu, u postupku pokrenutom po zahtjevu Stjepana Peršina iz Donje Glogovnice, Donja Glogovnica 77, u ime Hrvatskog motociklističkog saveza, sa sjedištem u Zagrebu, Trg Krešimira Čosića 11, u predmetu upisa promjena u Registar udruga Republike Hrvatske, na temelju članka 14. stavka 3. i 4. Zakona o udrugama ("Narodne novine" broj 88/01 i 11/02) i članka 10. Odluke o ustrojstvu i djelokrugu gradskih upravnih tijela ("Službeni glasnik" broj 18/09, 22/09 i 9/12), donio je

RJEŠENJE

1. Odobrava se upis promjene osobe ovlaštene za zastupanje i Statuta HRVATSKOG MOTOCIKLISTIČKOG SAVEZA, sa sjedištem u Zagrebu, Trg Krešimira Čosića 11, u Registar udruga Republike Hrvatske.
2. Za zastupanje Saveza ovlašten je: **STJEPAN PERŠIN, predsjednik Saveza.**
3. Ovrjava se Statut Saveza usvojen na 8. izvanrednoj izbornoj sjednici Skupštine Saveza održanoj 22. prosinca 2012.
4. Upis promjena u Registar udruga Republike Hrvatske izvršen je 15. ožujka 2013. godine pod registarskim brojem 00000608.
5. Žalba protiv ovog rješenja ne odgađa izvršenje rješenja.

Obrazloženje

Stjepan Peršin iz Donje Glogovnice, Donja Glogovnica 77, podnio je, u ime Hrvatskog motociklističkog saveza, sa sjedištem u Zagrebu, Trg Krešimira Čosića 11, (u daljnjem tekstu: Savez), ovom Gradskom uredu dana 28. prosinca 2012. zahtjev za upis promjene osobe ovlaštene za zastupanje i Statuta Saveza u Registar udruga Republike Hrvatske.

Zahtjevu je priložen Zapisnik s 8. izvanredne izborne Skupštine Saveza održane 22. prosinca 2012.; poziv za održavanje zbora članica Saveza; zahtjev članica Saveza za sazivanje izvanredne izborne Skupštine Saveza od 8. prosinca 2012.; potvrde o primitku preporučenih pošti; zapisnik Verifikacijske komisije, popis članica Saveza 2012.; Poslovnik o radu 8. izvanredne izborne Skupštine Saveza od 22. prosinca 2012. i amandman na taj

Poslovnik; novi Statut Saveza; preslika rješenje Speedway kluba Unia o upisu ovlaštene osobe u Registar udruga Republike Hrvatske; suglasnost Hrvatskog olimpijskog odbora na prijedlog Statuta Saveza od 20. prosinca 2012. te preslika osobne iskaznice novog predsjednika.

Pregledom zahtjevu priložene dokumentacije, utvrđeno je da je 13 članica Saveza na Zboru članica Saveza održanom 8. prosinca 2012. donijelo odluku o sazivanju 8. izvanredne izborne Skupštine Saveza za 22. prosinca 2012. u Zagrebu, u Zagrebu, Avenija Dubrovnik 44 (u prostorijama HAK-a) s početkom u 11,00 sati te da su pozivi udruženim članicama upućeni 14. prosinca 2012. poštom.

Prema Zapisniku s 8. izvanredne izborne sjednice Skupštine Saveza održane 22. prosinca 2012., nakon pozdravne riječi predsjednika Motociklističkog saveza grada Zagreba, Ivana Mihaljevića i uvodnog govora, jednoglasno je usvojen Dnevni red te su izabrani članovi Radnog predsjedništva, zapisničar i dva ovjervitelja. Izabrani su i članovi Verifikacijske komisije, koja je konstatirala da postoji kvorum za pravovaljano donošenje odluka, jer od ukupno 30 članica Saveza s pravom glasa, koje su u mandatu i koje su platile članarinu prema Statutu Saveza, sjednici Skupštine nazoče zastupnici 17 članica Saveza. Potom je jednoglasno usvojen novi Statut Saveza te su izabrani predsjednik, članovi Upravnog odbora, Nadzornog odbora i Suda časti.

U vezi s tom sjednicom Skupštine Saveza, ovaj je Gradski ured zaprimio dva prigovora na valjanost sazivanja i održavanja 8. izvanredne sjednice Skupštine Saveza održane 22. prosinca 2012., podnesena od strane Moto kluba „Šibenik“ te zaposlenika Tajništva Saveza.

U podnesenim prigovorima u bitnome je istaknuto da predmetnu sjednicu Skupštine nije sazvala potrebna trećina članica Saveza, sukladno članku 27. Statuta Saveza odnosno minimalno 18 od ukupno 52 članica Saveza, već svega 12 članica Saveza te da neke članice Saveza koje su sudjelovale u odlučivanju na Skupštini Saveza održanoj 22. prosinca 2012. nisu bile u mandatu na dan održavanja Skupštine.

Odredbom članka 28. stavka 1. i 2. važećeg Statuta Saveza od 30. lipnja 2009., određeno je da se Skupština Saveza sastoji od zastupnika punopravnih članica i to tako da svaka punopravna članica ima jednog zastupnika, s tim da je predsjednik Saveza po dužnosti član Skupštine, dok je odredbom stavka 5. istog članka Statuta Saveza, određeno je da popis punopravnih članica Saveza utvrđuje Upravni odbor na svojoj prvoj sjednici u mjesecu veljači.

Međutim, s obzirom na činjenicu da su mandati osobi ovlaštenoj za zastupanje i svim tijelima upravljanja Saveza pa tako i Upravnom odboru, koji prema Statutu određuje status punopravnih članica koje imaju pravo glasa u Skupštini Saveza, istekli nakon 16. studenog 2011. godine, nedvojbeno je da se kod određivanja sastava Skupštine ne može primijeniti navedena odredba članka 28. stavka 5. Statuta Saveza. Stoga, s obzirom na to da se Savez uslijed neslaganja svojih udruženih članica našao u ovakvoj izvanrednoj situaciji pa osim članstva, nema više niti jedno tijelo upravljanja i osobu ovlaštenu za zastupanje u mandatu, da bi mogao ponovno ispunjavati funkcije određene člankom 47. Zakona o sportu, kao jedini moguć i zakonit način nastavka funkcioniranja nacionalnog saveza ove sportske grane je da s obzirom na to da članice Saveza nedvojbeno postoje i djeluju je trebalo održati Skupštinu Saveza koju čine zastupnici udruženih članica Saveza koji upravo na Skupštini kao najvišem tijelu upravljanja Savezom izborom tijela upravljanja Savezom demokratski izraze svoju volju, kako je to i predviđeno člankom 6. stavcima 3. i 4. Zakona o udrugama.

Isto tako, budući da je istekao mandat i predsjedniku Saveza, koji prema odredbi

članka 27. stavka 2. Statuta Saveza, saziva sjednicu Skupštine, to je sukladno članku 27. stavak 7. toč. 1. Statuta, sazivanje Skupštine Saveza mogla zatražiti najmanje trećina punopravnih članica Saveza.

Kako bi se pak mogla valjano sazvati i održati takva sjednica Skupštine, neophodno je bilo prethodno utvrditi tko su članice Saveza i imaju li ovlaštenu osobu za zastupanje u pravnom prometu, koja može potpisati odluku o sazivanju izvanredne Skupštine odnosno zastupniku punomoć svom predstavniku.

Prema članku 11. stavak 3. Zakona o udruagama, obvezni sadržaj Statuta udruge između ostalih čine odredbe o članstvu te pravima i obvezama članova, tijelima udruge, njihovom sastavu, izboru, opozivu, ovlaštenjima, načinu odlučivanja i trajanju mandata pa iako je interna stvar Saveza i njegovih članica kako će uređiti svoj unutarnji ustroj odnosno članstvo te prava i obveze članstva, ovlast za zastupanje, tijela, njihov sastav, izbor, opoziv, ovlasti, način njihova odlučivanja i trajanje mandata, koja se pitanja kao što je navedeno uređuju samo Statutom Saveza, to je i kod određivanja tko su članice Saveza koje mogu sazvati i odlučivati na izvanrednoj sjednici Skupštine, potrebno poštivati isključivo odredbe Statuta.

S tim u vezi, prema članku 17. stavak 2. Statuta Saveza, član Saveza može biti svaka registrirana motociklistička športska udruga, gradski i županijski motociklistički savez, te motociklistička športa dionička društva, osnovana u skladu sa Zakonom o športu, koji prihvaćaju i provode svrhu, ciljeve i djelatnosti Saveza te plaćaju članarinu, koja se prema članku 25. stavku 1. mora platiti najkasnije do 1. ožujka tekuće godine, jer u suprotnom članici prestaje članstvo u Savezu.

Pri utvrđivanju je li 8. izvanredna izborna sjednica Skupštine Saveza održana 22. prosinca 2012. bila valjana sazvana te je li na istoj postojao kvorum za pravovaljano odlučivanje, sukladno članku 25. i 28. Statuta Saveza, ovaj je Gradski ured ocijenio svrsishodnim prihvatiti kao članice Saveza s pravom glasa one udružene članice koje za to ispunjavaju uvjete u mjesecu prosincu 2012., a čije je članstvo detaljno utvrđeno u prethodno vođenom upravnom postupku povodom zahtjeva za upis promjene Saveza temeljem 8. izvanredne izborne sjednice Skupštine što je održana 20. prosinca 2012., a koja je odbijena rješenjem ovog Gradskog ureda, Klasa: UP/I-230-02/2012-02/1728, URBROJ: 251-07-11-13-11 od 13. ožujka 2013. jer nije imala valjan saziv a ni kvorum.

Tako je uvidom u Registar udruga Republike Hrvatske te pregledom popisa članica Saveza za 2012. i dokaza o uplati članarine koje su ovom Gradskom uredu dostavili i tajništvo Saveza i podnositelj odbijenog zahtjeva, utvrđeno da je od ukupno 52 članice Saveza koliko ih je upisano u popis članova Saveza za 2012., na dan donošenja odluke o sazivanju predmetne sjednice Skupštine (8. prosinca 2012.), ovlaštenu osobu za zastupanje u mandatu imalo 30 članica, a na dan održavanja (22. prosinca 2012.) 33 članice Saveza.

Naime, budući da je MK Krapina osnovan tek 12. svibnja 2012., taj Klub nije mogao postati član Saveza bez odluke Upravnog odbora, kojemu je istekao mandat pa se on stoga ne može ubrojiti u kvorum.

Nadalje, za 12 članica Saveza je utvrđeno da su osobe ovlaštene za zastupanje u tijela udruga na dan sazivanja Skupštine bile izvan mandata, i to:

1. MRT Bedekovčina (u mandatu do 24. rujna 2012.),
2. MKK Calderiva (do 17. srpnja 2012.),
3. MCK Cetina (do 10. prosinca 2012.),
4. MK Gas tim (do 21. siječnja 2010.),

5. MK Karas team (do 28. studenog 2012.),
6. MCK Nova Rača (do 9. prosinca 2005.),
7. QCK Oriovac (do 25. travnja 2011.),
8. MCK Petrinja (do 21. siječnja 2011.),
9. MCK Popovača tim (do 18. rujna 2011.),
10. MK Rovinj (do 27. kolovoza 2010.),
11. MK Samobor (do 25. svibnja 2011.) i
12. X-Tream klub Brod (do 5. travnja 2012.)

Isto tako, članarinu do 1. ožujka 2012. nisu platile članice MK Četiri rijeke, MK Gospić, SMK Jakovlje i MCK Kvarner, dok pet članica Saveza na dan sazivanja Skupštine nije imalo ovlaštene osobe za zastupanje, iako su tijekom 2012. imale izborne Skupštine, jer izbor tih osoba nije bio upisan u Registar udruga. Naime, prema članku 19. stavku 5. Zakona o udruagama, Udruga ne smije u pravnom prometu postupati po promjenama niti rabiti podatke o promjenama iz stavka 1. tog članka (izbor osobe ovlaštene za zastupanje), prije nego što su upisane u Registar udruga. Osim toga, i prema odredbi članka 34. stavka 3. Statuta Saveza, a i prema stavu HOO-a, zastupnik koji nema uređnu punomoć i važeći mandat, ne može imati pravo glasa na Skupštini.

Kako je, dakle, upis izbora osoba ovlaštenih za zastupanje za MK Bjelovar izvršen u Registar udruga dana 12. prosinca 2012., za MK Classic Racing dana 16. siječnja 2013., za MK Kia Božić dana 2. siječnja 2013., za SK Unia dana 21. prosinca 2012. i za MCK 97, dana 19. prosinca 2012., nesporno je da iste nisu imale ovlaštenu osobu za zastupanje na dan sazivanja Skupštine Saveza (8. prosinca 2012.), dok od tih klubova samo MK Classic Racing i MK Kia Božić to pravo nisu imale na dan održavanja Skupštine tj. 22. prosinca 2012.

Dakle, kada se od ukupno 52 članice Saveza koje su upisane u popis članica za 2012. izuzme MK Krapina, zatim 12 članica koje nisu bile u mandatu niti su imale izborne skupštine prije sazivanja i održavanja Skupštine Saveza, četiri članice koje nisu platile članarinu do 1. ožujka 2012. i pet članica Saveza koje na dan sazivanja Skupštine odnosno dvije članice Saveza koje na dan održavanja Skupštine nisu imale ovlaštene osobe za zastupanje upisane u Registar udruga, to je Savez na dan sazivanja Skupštine, 8. prosinca 2012. imao 30 udruženih članica s pravom glasa, a na dan održavanja Skupštine, 22. prosinca 2012., 33 članice s pravom glasa.

Budući da je odluku o sazivanju Skupštine Saveza za 22. prosinca 2012. donijelo 13 od ukupno 30 članica s pravom glasa na dan 8. prosinca 2012., nesporno je da je Skupština sazvana na način propisan Statutom i od potrebne trećine članica Saveza, sukladno članku 27. Statuta Saveza.

Isto tako, kako je iz priloženog Zapisnika vidljivo da je na 8. Izvanrednoj izbornoj Skupštini Saveza održanoj 22. prosinca 2012., bilo nazočno 17 članica Saveza od sveukupno 33 članice s utvrđenim pravom glasa na dan održavanja Skupštine, to je prema člankom 33. stavak 1. Statuta Saveza, Skupština mogla donositi pravovaljane odluke jer joj je pristuivala natpolovična većina utvrđenih članova Skupštine s pravom glasa.

Stoga je, sukladno navedenome i odredbi članka 19. Zakona o udruagama riješeno kao u izreci.

Upravna pristojba u iznosu od 70,00 kuna po Tarifnom broju 1. i 2. Tarife upravnih pristojbi Zakona o upravnim pristojbama (Narodne novine broj 8/96, 77/96, 95/97, 131/97, 68/98, 66/99, 145/99, 116/00, 163/03, 117/04, 110/04, 141/04, 150/05, 153/05, 129/06, 117/07, 25/08, 60/08, 20/10, 69/10, 126/11 i 112/12) naplaćena je i na zahtjevu poništena.

UPUTA O PRAVNOM LIJEKU:

Protiv ovog rješenja može se izjaviti žalba Ministarstvu uprave u roku od 15 dana od dana primitka rješenja. Žalba se neposredno predaje ili šalje poštom ovom Gradskom uredu, a može se izjaviti i na zapisnik. Na žalbu se plaća upravna pristojba u iznosu od 50,00 kuna po Tarifnom broju 3. Tarife upravnih pristojbi Zakona o upravnim pristojbama. Stranka se može odreći prava na žalbu, sukladno članku 106. Zakona o općem upravnom postupku („Narodne novine“, broj 47/09).



DOSTAVITI:

1. Stjepan Peršin
Donja Glogovnica, Donja Glogovnica 77
2. Hrvatski motociklistički savez
Zagreb, Trg Krešimira Čosića 11
3. Ministarstvo uprave
Zagreb, Maksimirska 63
4. Zbirka isprava, o v d j e
5. Pismohrana, o v d j e



Hrvoje KARAS
(MK KARAS TEAM)

42 Matej JAROŠ
(MK POŽEGA PROMET)

Marko LJELJAK
(MCK JASKA)



**ČLANOVI SKUPŠTINE
HRVATSKOG MOTOCIKLISTIČKOG SAVEZA
2012. – 2016.**

R. br.	Skr.	KLUB - PODACI	Predsjednik – član Skupštine
1.	MK	AZALEA	Roman Ivanov
2.	MRT	BEDEKOVČINA	Zoran Vurnek
3.	MK	BEDEKOVČINA	Marinko Hranić
4.	MK	BJELOVAR (*)	
5.	MK	BLATNJAVI-MUDDY	Tomislav Sugj
6.	MK	BMW MOTO KLUB ZAGREB	Igor Klarić
7.	EMK	BUZET	Marko Prodan
8.	MKK	CALDERIVA	Marino Banković
9.	MCK	CARLDSTADT	Slavko Baršić
10.	MCK	CETINA	Ante Kundić
11.	MK	CLASSIC RACING	Igor Bošković
12.	MK	GAJS TIM	Goran Gajić
13.	MK	GOSPIĆ (PČ)	Josip Asić
14.	MS	GRADA ZAGREBA	Ivica Mihaljević
15.	MK	ISTRA POREČ	Jadranko Dika
16.	MCK	JASKA	Mladen Čop
17.	MK	KARAS TEAM	Antun Karas
18.	OTMK	KARLOVAC	Vilibor Brišćik
19.	MKK	KIA-BOŽIC	Danijel Božić
20.	MK	KRAPINA (PČ)	Davor Kralj
21.	MK	KRAŠIĆ	Josip Rajaković

22.	MK	KRIŽEVCI	Dragutin Srećec
23.	MK	KVARNER	Mladen Črnjar
24.	MCK	KVARNER	Saša Matušić
25.	MK	MATULJI RACING (*)	
26.	MS	MOTO SUCI P G Ž	Ivan Pogorilić
27.	MCK	NOVA RAČA	Ivica Bišćan
28.	MK	MOTO SPORT OSIJEK	Marjan Martinušić
29.	MK	OROSLAVJE	Josip Pavlina
31.	MK	PAVLOVAC	Bojan Vekić
32.	MCK	PETRINJA	Josip Tićak
33.	MK	PODSUSED (PČ)	Saša Suhina
34.	MCK	POPOVAČA TIM	Davor Ermakora
35.	MK	POŽEGA PROMET	Branko Šutalo
36.	SK	PRELOG	Siniša Radiković
37.	ŠK	PRVI HMK ZAGREB	Miro Papec
38.	MK	QUAD SV. IVAN ZELINA	Branko Petriček
39.	EK	RUKOKAŽA	Darko Barišić
40.	SMK	SAVSKI MAROF	Miljenko Topol
41.	MK	ŠIBENIK	Čedo Petrina
42.	MCK	TRP MAROVIĆ	Dragutin Marović
43.	SK	UNIA	Zvonimir Pavlic
44.	VK	VESPA KLUB HRVATSKE	Boris Jurevini
45.	MŠD	ZABOK	Dragutin Tisanić
46.	MZ	ZAGREBAČKE ŽUPANIJE	Dragutin Marović
47.	MK	ZLATAR-BISTRICA	Tihomir Kotarski
48.	MCK	97 MCK	Miljenko Pernar



Na temelju članka 11. Zakona o udrugama (NN br. 88/01 i 11/02), članka 14. stavka 3. i članka 47. Zakona o sportu (NN br. 71/06, 150/08, 124/10, 124/11, 86/12 i 93/13) Skupština Hrvatskog motociklističkog saveza donijela je na svojoj sjednici održanoj 16.11.2013. godine

STATUT HRVATSKOG MOTOCIKLISTIČKOG SAVEZA

I. TEMELJNE ODREDBE

Članak 1.

Hrvatski motociklistički savez (u daljnjem tekstu: Savez) jedini je nacionalni sportski Savez koji potiče, promiče i skrbi o hrvatskom motociklizmu, te ga predstavlja u međunarodnim odnosima.

Ovim Statutom uređuju se odredbe o nazivu, sjedištu, zastupanju, o ciljevima te djelatnostima kojima se ostvaruju ciljevi, o javnosti rada Saveza, o članstvu, pravima i obvezama članova, uvjetima i načinu izbora i opoziva mandata te odgovornostima članova, o unutarnjem ustroju Saveza, ovlastima i načinu odlučivanja, o imovini i raspolaganju s mogućom dobiti, prestanku postojanja, te postupku s imovinom u slučaju prestanka postojanja Saveza.

Članak 2.

Za dan Saveza određuje se 25. siječnja, dan kada je 1924. godine osnovan Savez moto klubova.

Članak 3.

Savez ne dopušta rasnu, nacionalnu, vjersku i političku diskriminaciju, te kršenje sloboda i prava čovjeka i građanina.

Članak 4.

Puni naziv Saveza je Hrvatski motociklistički savez.

Skraćeni naziv Saveza je: HMS.

Naziv Saveza na engleskom jeziku je: Croatian Motorcycle Federation, a skraćeni naziv je: CMF.

Članak 5.

Savez djeluje na području Republike Hrvatske.

Sjedište Saveza je u Zagrebu, Trg Krešimira Čosića 11.

Članak 6.

Savez ima statut koji je temeljni opći akt Saveza.

Savez se ustrojava i djeluje u skladu sa odredbama Zakona o sportu, Zakona o udrugama, Statutom Hrvatskog olimpijskog odbora, Statutima FIM-e (Federation Internationale de Motocyclisme) i FIM Europe (Union Europeene de Motocyclisme), te Statutom Alpe Adria Motocyclisme Union (AAMU).

Članak 7.

Savez je neprofitna pravna osoba, osnovana kao sportska udruga radi obavljanja sportskih djelatnosti propisanih Zakonom o sportu, i kao takva je upisana u Registar udruga Republike Hrvatske, kao i u Registar sportskih djelatnosti pri uredu državne uprave u Gradu Zagrebu.

Savez se pored sportskih djelatnosti bavi i motociklizmom, a prema Statutu FIM-e.

Članak 8.

Savez predstavlja i zastupa predsjednik. Predsjednik može ovlastiti zamjenike za zastupanje Saveza na temelju pisane punomoći kojom se određuju ovlasti i opseg zastupanja.

Članak 9.

Savez ima dva (2) štambilja.

Štambilj je okruglog oblika, promjera 30 mm sa ispisanim tekstom uz rub, Hrvatski motociklistički savez. U središtu je upisano HMS i sjedište Saveza. Štambilj je pravokutnog oblika dug 50 mm i širok 20 mm s ispisanim tekstom Hrvatski motociklistički savez, i sjedište Saveza. Uporaba i način čuvanja štambilja utvrđuje se posebnom odlukom Upravnog odbora.

Članak 10.

Savez ima znak i zastavu.

Znak je stilizirani profilni prikaz motociklista bijele boje na pozadini crvene boje. Ispod motociklista, naziv Saveza je upisan bijelim slovima na plavoj podlozi. Zastava je izrađena od tkanine bijele boje. Na sredini zastave otisnut je, odnosno utkan, znak Saveza.

Svaka članica Saveza obavezan je koristiti zastavu Saveza u slučajevima kada se javno predstavlja ili organizira akcije i aktivnosti od značaja za cijeli Savez.

Članak 11.

Savez je punopravni član Hrvatskog olimpijskog odbora (HOO).

Predstavnik Saveza u Hrvatskom olimpijskom odboru bira i razrješava

48 Upravni odbor.

Članak 12.

Savez je član Europskog motociklističkog saveza (FIM Europe), Svjetskog i motociklističkog saveza (FIM), Motociklističkog saveza Alpe Jadran (AAMU) i Hrvatskog olimpijskog odbora.

Savez se može udružiti i u druge srodne Saveze u zemlji i inozemstvu radi ostvarenja zajedničkih ciljeva i zadaća u motociklističkom sportu i motociklizmu, a na temelju ugovora o udruživanju. Odluku o udruživanju, na prijedlog Upravnog odbora, donosi Skupština Saveza.

II. CILJEVI, DJELATNOSTI

Članak 13.

Ciljevi Saveza su:

- Poticanje, promicanje, razvitak, unapređenje i omasovljenje motociklističkog sporta u skladu s Nacionalnim programom sporta, te motociklizma.

Djelatnosti Saveza u ispunjavanju navedenih ciljeva su:

- predstavljanje motociklističkog sporta u nacionalnim i međunarodnim sportskim udruženjima,
- uređivanje sustava natjecanja,
- sudjelovanje u pripremi, organiziranju i provođenju velikih međunarodnih motociklističkih priredbi od interesa i značenja za Republiku Hrvatsku,
- organiziranje natjecanja i susreta u motociklističkom sportu na razini Republike Hrvatske,
- usklađivanje kalendara sportskih natjecanja i susreta,
- sudjelovanje na osposobljavanju stručnih kadrova u motociklističkom sportu,
- skrb o vrhunskim sportašima i nacionalnim ekipama,
- uređivanje pitanja koja se tiču registracije sportaša i drugih sportskih djelatnika te njihove disciplinske odgovornosti,
- sudjelovanje u obavljanju gospodarske djelatnosti preko trgovačkih društava koje osniva,
- usklađivanje i koordiniranje programskih aktivnosti drugih organizacija i zajednica, te osoba koje samostalno obavljaju djelatnost, kada se koriste sredstvima za utvrđene potrebe i interese sporta Republike Hrvatske,
- utvrđivanje materijalnih, kadrovskih i drugih uvjeta koje sportski klub, odnosno sportska udruga mora ispunjavati za obavljanje sportske

49

- djelatnosti u motociklističkom sportu,
- briga o izgradnji, održavanju i korištenju objekata značajnih za razvitak motociklističkog sporta, posebno objekata od nacionalnog interesa,
- planiranje i provedba godišnjeg programa provedbe motociklističkog sporta,
- djelovanje u borbi protiv dopinga, korištenja supstanci i zabranjenih postupaka u motociklističkom sportu u skladu sa Svjetskim kodeksom protiv dopinga,
- posebnu aktivnost Hrvatski motociklistički savez posvetit će motociklizmu kao interesnoj skupini u kojoj se raspravlja o motociklisti kao vozaču, motociklu kao prometnom sredstvu te motociklizmu kao dijelu turizma i gospodarstva.

Članak 14.

Ciljeve i djelatnosti navedene u članku 13. ovog Statuta Savez obavlja neposrednim i zajedničkim djelovanjem udruženih članica, te na temelju utvrđene politike razvoja sporta u Republici Hrvatskoj koordinira i usklađuje programske aktivnosti klubova, područnih saveza (županije i gradovi), ako takvi postoje, u skladu sa Zakonom o sportu i u interesu Grada, Županije i Republike.

Članak 15.

Radi ostvarivanja navedenih ciljeva i zadaća Savez surađuje sa Svjetskim motociklističkim savezom (FIM), Europskim motociklističkim savezom (FIM Europe), Alpe Adria motociklističkim savezom (AAMU), s nadležnim ministarstvima i Hrvatskim olimpijskim odborom kada je to potrebno.

Članak 16.

Savez je neprofitna pravna osoba. Ako u obavljanju svoje djelatnosti Savez ostvari dobit, ona se mora koristiti isključivo za obavljanje i unapređenje djelatnosti Saveza, kojima se ostvaruju ciljevi utvrđeni ovim Statutom.

III. ČLANSTVO

Članak 17.

Član Saveza može biti svaki registrirani motociklistički klub, motociklistički sportski savez u županijama, gradu Zagrebu i gradovima, gdje to uvjeti dozvoljavaju, a koji prihvaćaju i provode svrhu, ciljeve i djelatnosti Saveza (u daljnjem tekstu: članica).

Članovi mogu biti redovni, privremeni i počasni.

Odluku o primanju u članstvo, na prijedlog Upravnog odbora, donosi Skupština.

Članak 18.

Redovne članice imaju pravo, obvezu i odgovornost djelovati u radu Saveza i predlagati mjere i djelatnosti radi uspješnijeg ostvarivanja ciljeva i zadaća Saveza. Članice moraju provoditi odluke i zaključke tijela Saveza i odgovorne su za njihovu provedbu.

Prava i obveze redovitih članica su:

- plaćanje članarine
- sudjelovanje u radu Skupštine te ostalim djelatnostima Saveza,
- izbor i opoziv predstavnika u Skupštinu Saveza,
- čuvanje i podizanje ugleda Saveza,
- pridržavanje Statuta i ostalih propisa Saveza,
- suzdržavanje od stranačke djelatnosti,
- usklađivanje svojih Statuta i propisa sa Zakonom, ovim Statutom i drugim propisima Saveza.

Članak 19.

Privremenim članstvom u Savezu smatra se razdoblje kušnje od dvije godine koje teče od dana kada Upravni odbor uputi prijedlog Skupštini za primitak u članstvo.

Za to vrijeme privremena članica stječe sva prava i obveze člana Saveza osim prava glasa u Skupštini i njenim tijelima.

Članak 20.

Počasno članstvo u Savezu može steći fizička osoba koja je ostvarila izuzetna dostignuća u motociklizmu, i koja ima posebne zasluge za Savez.

Počasnim članstvom ostvaruje se najviše javno priznanje Saveza. O tome na prijedlog Upravnog odbora odluku donosi Skupština.

Članak 21.

Za udruživanje u Savez kandidati za članstvo iz članka 17. podnose pisani zahtjev/namjeru o članstvu, uz kojeg prilažu:

- odluku o udruživanju u Savez,
- preslika svog Statuta (samo udruge),
- presliku Rješenja o upisu u registar nadležnog tijela,
- presliku pravovaljanog dokumenta o otvaranju žiro-računa,
- presliku dokumenta s matičnim brojem i OIB-om,

- popis tijela upravljanja kao i ovlaštenih osoba,
- ime i prezime predsjednika članice,
- program rada za mandatno razdoblje.

Pisani zahtjev sa svim prilogima dostavlja tajništvu Saveza, a ovo upućuje Upravnom odboru.

Članak 22.

Članice plaćaju jednokratnu upisninu kod udruživanja u Savez i redovnu godišnju članarinu.

Visinu upisnine i članarine te rok plaćanja određuje Upravni odbor Saveza.

Članice kojima prestaje članstvo zbog neplaćanja članarine, kod ponovnog upisa ne plaćaju upisninu već članarinu uvećanu za 50%.

Izgled i veličinu članskog dokumenta te način izdavanja iskaznice kao i izgled obrazaca propisuje Upravni odbor.

Članak 23.

Statut i ostali opći akti članica moraju biti sukladni zakonima Republike Hrvatske, ovim Statutom i ostalim općim aktima Saveza.

Članak 24.

Kada članica u svom djelovanju ne ostvaruje ovim Statutom i odlukama izvršnih tijela Saveza utvrđene ciljeve i zadaće ili narušava statutarne norme i kada svojim radom šteti ugledu ili na drugi način narušava interese Saveza, Upravni odbor Saveza upozorit će je na propuste. Ako članica i nakon pisano upućenih upozorenja ne otkloni propuste, Upravni odbor donijet će odluku o pokretanju postupka kod Suda časti, a nakon toga, ako članica i dalje svojim radom šteti ugledu ili na drugi način narušava interese Saveza, pokrenut će disciplinski postupak sukladno Disciplinskom pravilniku.

Nakon provedenog disciplinskog postupka Upravni odbor daje prijedlog Skupštini o isključenju članice iz Saveza.

Članak 25.

Članstvo u Savezu prestaje:

1. dragovoljnim istupom
2. neplaćanjem članarine
3. brisanjem iz registra udruge
4. zabranom djelovanja udruge

5. odlukom Skupštine ako članica ne ispunjava uvjete utvrđene ovim Statutom

6. isključenjem

Ako članica ne podmiri svoja dugovanja prema Savezu do 01. ožujka tekuće godine (osim članarine), članici miruju prava i obveze sve do podmirenja finansijskih dugovanja.

Odluku o isključenju iz članstva donosi Skupština.

Isključena članica ima pravo žalbe Vijeću športske arbitraže HOO-a u roku od 15 dana od dana prijema odluke o isključenju.

Vijeće športske arbitraže HOO-a je dužno riješiti žalbu u propisanom roku.

Odluka Vijeća športske arbitraže HOO je konačna.

IV. USTROJSTVO

Članak 26.

Tijela Saveza su:

1. Skupština
2. Predsjednik
3. Upravni odbor
4. Nadzorni odbor
5. Sud časti

Sva tijela Saveza donose poslovnike o svom radu.

SKUPŠTINA

Članak 27.

Skupština je najviše tijelo upravljanja poslovima Saveza.

Skupštinu čine izabrani zastupnici članica Saveza i to tako da svaka redovna članica ima jednog zastupnika, a to je predsjednik članice Saveza.

Verifikacija zastupnika vrši se na Izornoj skupštini.

U slučaju nemogućnosti zastupnika da prisustvuje Skupštini može ga zamijeniti druga osoba uz punomoć koju donosi nadležno tijelo članice.

Popis članica Saveza utvrđuje Upravni odbor na svojoj sjednici u mjesecu ožujku.

Skupština odlučuje o pitanjima iz svoje nadležnosti na sjednicama.

Sjednice Skupštine saziva i predsjedava im predsjednik, a u slučaju njegove odsutnosti ili spriječenosti osoba koju on ovlasti.

Skupštinu mogu sazvati i Upravni i Nadzorni odbor, kada to na njihov zahtjev ne učini predsjednik. Sazivači takve Skupštine dužni su pripremiti

Skupštinu sa svim potrebnim materijalima.

Sjednice mogu biti izborne, redovne, izvanredne, tematske i svečane.

Izborna sjednica održava se svake 4 godine a saziva je predsjednik, a predsjedava joj radno predsjedništvo koje se bira između članova Skupštine s pravom glasa.

U radno predsjedništvo ne mogu biti birani kandidati za predsjednika.

Redovne sjednice održavaju se najmanje jednom godišnje i to do kraja mjeseca ožujka, a sazivaju 15 dana prije održavanja.

Izvanrednu sjednicu saziva predsjednik u roku 8 dana

- na vlastitu inicijativu
- na zahtjev najmanje trećine članica Saveza
- Nadzornog odbora
- Upravnog odbora

i to temeljem uredno dokumentiranog zahtjeva.

Ukoliko to ne učini, predlagatelji mogu sazvati Skupštinu i bez Predsjednik-ove privole. U tom slučaju dužni su pripremiti sav radni materijal, te formiranjem radnog predsjedništva voditi sjednicu.

Tematske sjednice mogu se sazvati u slučaju potrebe za raspravom o pojedinim temama, a koje su od interesa za Savez.

Svečane sjednice mogu se sazvati povodom dana Saveza, odnosno završetka sportske sezone.

Članak 28.

Predsjednik Skupštine po dužnosti je član Skupštine s pravom glasa.

Članak 29.

Zastupnici u Skupštini, kao i osobe u ostalim tijelima Saveza ne mogu biti, niti imati ovlasti u zastupanju:

- osobe mlađe od 18 godina
- osobe na koje se odnosi članak 13. Zakona o sportu
- članovi tijela pravnih osoba koje obavljaju djelatnost organiziranja sportskih kladionica, kao i osobe koje su to bile posljednje tri godine
- menadžeri u sportu, koji su to bili i posljednjih godinu dana
- osobe iz članka 27. stavka 3. i 38. stavka 2. i članka 47. stavka 7. Zakona o sportu

Članak 30.

Ako članica dostavi netočne osobne podatke o svom zastupniku, a koji se osobito kose s odredbama članka 29. bit će joj uskraćeno pravo

54 učestvovanja u radu Skupštine i donošenju odluka, dok će predsjednik

HMS-a pozvati članicu da izabere novog zastupnika koji ispunjava uvjete iz članka 29. ovog Statuta.

Članak 31.

Skupština Saveza:

D o n o s i :

- Statut, njegove izmjene i dopune, pročišćeni tekst, statutarne odluke, te daje njihovo tumačenje,
- plan razvoja i godišnji program rada,
- donosi odluku o prijemu u članstvo,
- financijski plan,
- prihvaća temeljna financijska izvješća,
- odluke o otuđenju imovine iznad 10.000,00 kn,
- odluku o prestanku rada Saveza,
- Poslovnik o radu Skupštine.

B i r a i o p o z i v a :

- Predsjednika Saveza, koji je ujedno i predsjednik Upravnog odbora,
- članove Upravnog odbora,
- članove Nadzornog odbora,
- članove Suda časti.

V e r i f i c i r a :

- mandat članova Skupštine.

U t v r đ u j e i o d l u č u j e :

- o suradnji s međunarodnim organizacijama i klubovima, kao i drugim pravnim osobama od interesa za Savez,
- i o drugim pitanjima utvrđenim ovim Statutom.

Članak 32.

Mandat zastupnika u Skupštini traje četiri godine.

Zastupniku mandat može prestati i prije isteka roka na koji je izabran u slučaju:

- opoziva ili razrješenja,
- podnošenja ostavke,
- nastupa okolnosti zbog kojih više ne bi mogao obavljati svoju dužnost.

Opoziv zastupnika može izvršiti članica koja je istog izabrala prema odredbama svog Statuta.

O opozivu dužna je obavijestiti Savez.

Članak 33.

Za rad Skupštine potrebna je nazočnost natpolovičnog broja zastupnika u Skupštini. Ukoliko na Skupštini nije nazočan natpolovičan broj zastupnika, predsjednik Saveza – Skupštine će odgoditi početak rada Skupštine za 30 minuta.

Ukoliko nakon isteka 30 minuta ne bude prisutan natpolovičan broj zastupnika Skupštine, tada će se odluke donositi natpolovičnim brojem glasova prisutnih zastupnika Skupštine, ako je prisutna najmanje $\frac{1}{3}$ zastupnika na Skupštini.

Skupština donosi odluke dvotrećinskom većinom glasova prisutnih članica Skupštine s pravom glasa u sljedećim slučajevima:

- kod donošenja Statuta kao i njegovih izmjena i dopuna,
- kod odlučivanja o prestanku rada Saveza.

Zastupniku u Skupštini na izornoj sjednici Skupštine Saveza oduzet će se pravo glasa u slučaju da zastupa članicu Saveza koja nema urednu registraciju o važećim mandatima tijela upravljanja i zastupanja.

Članak 34.

Poslovnikom o radu Skupštine uređuju se pitanja verifikacije mandata i djelovanja članica Skupštine, sazivanja i održavanja sjednica, javnost rada i druga pitanja za rad Skupštine.

UPRAVNI ODBOR

Članak 35.

Upravni odbor je izvršno tijelo Skupštine koji između zasjedanja Skupštine upravlja radom i poslovanjem Saveza i odlučuje o svim pitanjima iz svoje nadležnosti u skladu s ovim Statutom.

Upravni odbor za svoj rad odgovara Skupštini.

Upravni odbor ima devet članova.

Sastav Upravnog odbora čine predsjednik, koji je ujedno i predsjednik Skupštine, te osam članova od kojih najmanje jedan mora biti stručna osoba u motociklističkom sportu.

Osam članova Upravnog odbora predlaže predsjednik, a Skupština odobrava.

Mandat članova traje četiri godine i mogu ponovno biti birani.

Upravni odbor:

Predlaže:

- predlaže Skupštini donošenje odluke o prijemu nove članice u Savez,
- Skupštini prijedlog Programa rada Saveza,
- Skupštini prijedlog Financijskog plana i temeljnog financijskog izvješća,
- rebalans Financijskog plana prihoda i rashoda,
- prijedlog Statuta i drugih akata u nadležnosti Skupštine,
- dnevni red, datum i mjesto održavanja sjednice Skupštine,
- materijale za sjednice Skupštine.

donosi:

- Sportski motociklistički pravilnik
- Opće akte na osnovi ovog Statuta i zakona, te druge akte kojima se osigurava uredno poslovanje Saveza,
- Odluke o zasnivanju radnog odnosa,
- Odluke o investicijama te o nabavi i rashodu osnovnih sredstava,
- Odluku o pribavljanju nepokretne i otuđivanju pokretne imovine do 10.000,00 kn,
- Odluku o osnivanju trgovačkih društava ili druge pravne osobe o čemu izvještava Skupštinu,
- Odluke o zaključivanju ugovora i drugih obveza s međunarodnim organizacijama i inozemnim klubovima,
- Odluke o dodjeli nagrada i priznanja,
- Odluke o žalbenim postupcima iz osnova rada zaposlenih radnika preko tročlane komisije koju imenuje kao drugostupanjsko tijelo,
- Odluku o visini članarine i drugih obveza,
- Odluku o provođenju godišnjih inventura i usvaja izvješća.

osigurava:

- izvršenje programa rada, financijskog plana, odluka, zaključaka i smjernica koje donosi Skupština,
- izvore financiranja
- izvršenje programa međunarodne suradnje,

imenuje i razrješava:

- glavnog tajnika,
- predsjednika Sportskog odbora iz redova članova Upravnog odbora,
- dva zamjenika predsjednika Saveza iz redova članova Upravnog odbora,
- predstavnike saveza u državnim i međunarodnim sportskim

- udrugama i njihovim tijelima,
- direktore pojedinih sportskih disciplina ili predsjednike komisija,
- članove ostalih komisija koje osniva

Upravni odbor odlučuje i o drugim pitanjima utvrđenim ovim Statutom a obavlja i druge poslove upravljanja Savezom koji nisu u nadležnost Skupštine i njenih drugih tijela.

Članak 37.

Upravni odbor osniva i imenuje odbore, komisije i stručne osobe za obavljanje sportske i druge djelatnosti Saveza, i to:

- a) Odbor za sport
- b) Odbor za motociklizam
- c) Apelacijsku komisiju
- d) Arbitražnu komisiju
- e) Disciplinskog suca
- f) Disciplinsku komisiju
- g) Komisiju za marketing
- h) Glasnogovornika

Imenovanje tijela Upravnog odbora imenuje se za mandatno razdoblje koje ima Upravni odbor. Upravni odbor može imenovati i druga tijela kada se za to ukaže potreba.

Odbor za sport

Odbor za sport je Izvršno tijelo Upravnog odbora koji provodi sportsku djelatnost. Samostalan je u svom djelokrugu rada koji je propisan Poslovnikom o radu.

Poslovnik o radu Odbora za sport na prijedlog Odbora za sport donosi Upravni odbor.

Odbor za motociklizam

Odbor za motociklizam je Izvršno tijelo Upravnog odbora koje provodi aktivnosti vezane uz motociklizam, a koje se ne odnose na sportsku aktivnost. Samostalan je u svom djelokrugu rada koji je propisan Poslovnikom o radu. Poslovnik o radu Odbora za motociklizam na prijedlog Odbora za motociklizam donosi Upravni odbor.

Članak 38.

Upravni odbor ima opće komisije i stručne osobe.

58 Imenuje ih za mandatno razdoblje jednako onom na koje je izabran.

U nadležnosti općih komisija su djelatnosti važne za rad Saveza.

Apelacijska komisija

najviša instanca unutar saveza u žalbenom postupku koji se odnosi na sportske pravilnike. Djeluje u skladu s pravilnicima o moto sportovima i djeluje u skladu s Poslovnikom o radu Apelacijske komisije koji donosi Upravni odbor.

Arbitražna komisija

najviša instanca unutar saveza u žalbenom postupku koji se odnosi na materijalna potraživanja. Djeluje u skladu s Poslovnikom o radu Arbitražne komisije koji donosi Upravni odbor.

Disciplinski sudac

Tijelo prvog stupnja u disciplinskom postupku. Djeluje u skladu s odredbama Pravilnika o disciplinskoj i materijalnoj odgovornosti u moto sportu.

Disciplinska komisija

Tijelo drugog stupnja u žalbenom postupku koji se odnosi na disciplinske prekršaje. Djeluje u skladu s odredbama Pravilnika o disciplinskoj i materijalnoj odgovornosti u motociklističkom sportu koji donosi Upravni odbor.

Komisija za marketing

Tijelo Upravnog odbora zaduženo za obavljanje promotivnih djelatnosti i suradnju sa sponzorima.

Glasnogovornik saveza

osoba Upravnog odbora zadužena za komunikaciju s predstavnicima javnih medija.

Opće komisije su pomoćna tijela Upravnog odbora u svom djelokrugu rada koji je propisan Poslovnikom o radu i drugim aktima koje donosi Upravni odbor.

Članak 39.

Upravni odbor djeluje na sjednicama. Sjednice Upravnog odbora održavaju se prema potrebi, a najmanje jednom u tri mjeseca.

Na sjednicama Upravnog odbora sudjeluju i članovi Nadzornog odbora bez prava glasa.

Članak 40.

Za rad Upravnog odbora i njegovih tijela potrebna je nazočnost natpolovične većine članova. Pravovaljane odluke donose se natpolovičnom većinom nazočnih.

Glasovanja i izbori se obavljaju dizanjem ruku, ukoliko najmanje trećina nazočnih ne zatraži tajno glasanje.

59

U slučaju jednakog broja glasova smatra se da prijedlog nije prihvaćen.

Članak 41.

Za svoj rad Upravni odbor odgovoran je Skupštini.

Članak 42.

Poslovnikom o radu Upravnog odbora uređuje se način djelovanja, prava i obveze te uvjeti rada i druga pitanja značajna za uspješan rad.

NADZORNI ODBOR

Članak 43.

Nadzorni odbor prati i nadzire rad i poslovanje Saveza.

Nadzorni odbor je za svoj rad odgovoran Skupštini.

Članak 44.

Nadzorni odbor ima tri člana koje bira Skupština Saveza iz redova članica Skupštine.

Mandat članova Nadzornog odbora traje 4 godine uz pravo ponovnog biranja.

Za člana Nadzornog odbora ne može biti birana osoba koja je izabrana u druga tijela navedena u članku 26. stavak 1. točke 2., 3. i 5. ovog Statuta.

Nadzorni odbor iz svog sastava bira predsjednika na prvoj sjednici.

Prilikom izbora treba voditi računa o stručnosti kandidata za poslove koje obavlja Nadzorni odbor.

Članak 45.

Nadzorni odbor:

- nadzire zakonitost rada i poslovanja Saveza,
- nadzire poštivanje odredbi Statuta i općih akata Saveza, te odluke svih tijela Saveza,
- nadzire financijsko i materijalno poslovanje Saveza,
- podnosi Skupštini godišnji izvještaj o financijskoj kontroli cjelokupnog poslovanja Saveza,
- kontrolira godišnju inventuru Saveza,
- ima pravo i dužnost da o uočenim nepravilnostima izvjesti Skupštinu i tijela kod kojih je uočio nepravilnosti,
- predlaže mjere radi uklanjanja nepravilnosti u radu Saveza i njegovih tijela.

Članak 46.

Poslovnik donosi Nadzorni odbor.

Radi izvorne informiranosti i uspješnog djelovanja:

- predsjedniku Nadzornog odbora dostavlja se poziv s materijalima za sjednice Upravnog odbora
- predsjednika i članove Nadzornog odbora poziva se na sjednice Skupštine
- predsjednik i članovi Nadzornog odbora dobivaju zapisnike sjednica Upravnog odbora i Skupštine

Stručne, administrativne i tehničke poslove za Nadzorni odbor obavlja tajništvo Saveza. Tajništvo Saveza, predsjednik i glavni tajnik dužni su dostaviti na uvid sve tražene dokumente potrebne za rad Nadzornog odbora.

Članak 47.

Nadzorni odbor djeluje na sjednicama.

Sjednice saziva Predsjednik Nadzornog odbora.

Osim predsjednika sjednice mogu sazvati i dva člana Nadzornog odbora.

Nadzorni odbor sačinjava zapisnik sa svojih sjednica i izvješća o svom radu te ga dostavlja glavnom tajniku kao materijal za sjednice Skupštine.

Način rada Nadzornog odbora reguliran je Poslovnikom o radu Nadzornog odbora, koji donosi Nadzorni odbor na svojoj 1. sjednici

SUD ČASTI

Članak 48.

Sud časti bira Skupština Saveza i ima 3 člana, po mogućnosti pravne struke time da im mandat traje 4 godine. Sud časti na Konstituirajućoj sjednici, koju saziva i njome rukovodi predsjednik Saveza, bira svog predsjednika. U sud časti ne može biti izabrano više od jednog člana jedne članice, kao ni članovi Upravnog i Nadzornog odbora, te predsjednik Saveza.

Članak 49.

Sud časti odlučuje u slučajevima kada članice Saveza ili njihovi članovi svojim djelovanjem izravno prekrše odredbe Statuta Saveza, te povrijede interese i naruše ugled Saveza.

Sud časti postupa po Poslovniku o radu Suda, kojeg predlaže sud a donosi Skupština Saveza.

Članak 50.

Nakon provedenog postupka, kojeg mogu pokrenuti predsjednik Saveza, te 61

Upravni i Nadzorni odbor, kao i predsjednici članica.

Sud časti, ovisno o težini povrede Statuta, interesa i ugleda Saveza, te zasluga počinitelja u radu i djelovanju Saveza, kao i pobuda iz kojih je počinjen prekršaj može izreći sljedeće mjere:

- opomena
- javna opomena
- isključivanje iz članstva Saveza
- brisanje članice iz članstva Saveza.

Postupak pred Sudom časti ne može se pokrenuti po prijedlogu člana tog Suda.

PREDSJEDNIK SAVEZA

Članak 51.

Savez ima predsjednika. Predsjednika bira Skupština neposredno, tajnim ili javnim glasovanjem na prijedlog liste kandidata članica Saveza podržane od strane 5 redovnih članica Saveza.

Mandat predsjednika traje četiri godine uz pravo ponovnog izbora.

Predsjednik Saveza ujedno je i predsjednik Upravnog odbora.

Članak 52.

PREDSJEDNIK:

- rukovodi radom Saveza, te predstavlja i zastupa Savez,
- saziva i predsjedava sjednicama Skupštine i Upravnog odbora,
- brine o izvršavanju odluka koje je donijela Skupština i Upravni odbor,
- potpisuje sve opće akte Saveza,
- potpisuje sve ugovore i sporazume po odluci Skupštine i Upravnog odbora,
- donosi odluke o službenim putovanjima u inozemstvo.

U slučaju odsutnosti ili spriječenosti, predsjednika zamjenjuje jedan od zamjenika kojeg ovlasti temeljem pisane punomoći kojom se određuju ovlasti i njihov opseg.

Članak 53.

Predsjednik za svoj rad odgovara Skupštini.

Predsjednik obavezno jednom godišnje o svom radu i o poslovanju Saveza podnosi izvještaj Skupštini saveza.

GLAVNI TAJNIK

Članak 54.

62 Savez ima Glavnog tajnika, a imenuje ga Upravni Odbor na prijedlog

Predsjednika.

Glavni tajnik imenuje se na određeno vrijeme, u pravilu na četiri godine ili do isteka mandata Upravnog odbora koji ga je imenovao.

Upravni odbor može razriješiti glavnog tajnika i prije isteka vremena na koji je imenovan, ako utvrdi da ne izvršava zadatke utvrđene ovim Statutom i drugim općim aktima.

Članak 55.

Glavni tajnik:

- sudjeluje u radu Upravnog odbora i drugih tijela Saveza bez prava glasa,
- provodi odluke, zaključke i druge akte Skupštine, Upravnog odbora i Nadzornog odbora,
- odgovoran je za izvršenje programa i plana razvoja koje donosi Skupština i Upravni odbor,
- koordinira rad stručnih odbora i komisija,
- zajedno s glasnogovornikom organizira informiranje o radu Saveza i njegovih tijela,
- odgovoran je za pripremanje sjednica Skupštine, Upravnog odbora i Nadzornog odbora,
- predlaže, a Upravni odbor donosi, opće akte kojima se uređuje unutarnja organizacija poslova i radnih zadataka, radni odnosi, disciplinska i materijalna odgovornost, stjecanje i raspodjela sredstava za plaće i druga pitanja koja se odnose na poslove i radne zadatke, naredbodavac je za izvršenje financijskog plana i korištenje drugih sredstava u okviru danih mu ovlaštenja,
- vodi brigu o suradnji saveza sa HOO, te skrbi i o tome da su opći akti Saveza usklađeni s odgovarajućim općim aktima HOO-a sukladno Zakonu o sportu,
- vodi brigu o suradnji saveza s nacionalnim motociklističkim savezima drugih zemalja,
- odgovoran je za zakonitost rada Saveza,
- obavlja i druge poslove određene ovim Statutom i općim aktima koje donosi Skupština i Upravni odbor ili koje mu povjeri predsjednik Saveza.

ARBITRAŽA

Članak 56.

U skladu sa Zakonom o sportu Vijeće sportske arbitraže HOO je najviša instanca u bilo kojem žalbenom postupku.

63

Sve članice Saveza kao i fizičke osobe koje su njihovi članovi prihvaćaju nadležnost Vijeća sportske arbitraže i Sportskog arbitražnog sudišta kao samostalnih i nezavisnih tijela za sportsku arbitražu osnovanih pri HOO-u.

Subjekti iz prethodnog stavka mogu ugovoriti nadležnost Sportskog arbitražnog sudišta u sporovima nastalim u svezi s obavljanjem sportske djelatnosti kao i za posredovanje radi mirenja i za odlučivanje u sporovima o pravima kojima mogu slobodno raspolagati, ako zakonom nije određeno, da za odlučivanje o određenoj vrsti tih sporova postoji isključiva stvarna nadležnost redovnog suda RH.

Vijeće sportske arbitraže odlučuje o zahtjevima za izvanredno preispitivanje odluka tijela Saveza i tijela članica, protiv kojih je iscrpljena pravna zaštita ili ne postoje druga sredstva pravne zaštite pred tijelima Saveza, a radi se o sportu ili o pitanjima od značaja za izvršenje zadaća HOO-a.

V. IMOVINA I NAČIN STJECANJA IMOVINE

Članak 57.

Savez ostvaruje prihode vlastitom djelatnošću, iz sredstava koje Republika Hrvatska osigurava u državnom proračunu te putem HOO-a dostavlja Savezu, uplatom članarina, dobrovoljnih priloga i darova i drugih izvora u skladu sa pozitivnim zakonskim propisima.

Članak 58.

Proračunska sredstva strogo su namjenska sredstva i mogu se samo tako koristiti.

Članak 59.

Sredstvima koja Savez ostvaruje vlastitom djelatnošću raspolaže Savez, a odluku o njihovu trošenju donosi Upravni odbor.

Članak 60.

Raspodjela ukupnih sredstava vrši se financijskim planom Saveza u skladu s godišnjim programom i kriterijima koje određuje i donosi Upravni odbor. Naredbodavac za izvršenje financijskog plana je glavni tajnik u okviru danih mu ovlaštenja od strane Upravnog odbora.

Članak 61.

Materijalno financijsko poslovanje Saveza vodi se u skladu sa zakonskim propisima. Obavljanje pojedinih stručnih poslova Savez može povjeriti nekoj drugoj stručnoj službi, organizaciji ili pojedincu, zaključivanjem odgovarajućeg ugovora.

Članak 62.

Savez može stjecati pokretnu i nepokretnu imovinu. Upravni odbor odlučuje o stjecanju, prodaji, prijenosu na drugu pravnu osobu ili davanju u zakup nepokretne i pokretne imovine.

VI. TAJNIŠTVO SAVEZA

Članak 63.

Za obavljanje stručnih, administrativno tehničkih, računovodstvenih i pomoćnih poslova Saveza osniva se Tajništvo Saveza (dalje u tekstu: Tajništvo).

Članak 64.

Ustrojstvo i način rada Tajništva uređuje se općim aktima koje donosi Upravni odbor, a na prijedlog Glavnog tajnika. Radom Tajništva rukovodi Glavni tajnik.

NESPOJIVOST ODREĐENIH POSLOVA I DUŽNOSTI

Članak 65.

Zaposlenici Tajništva Saveza ne mogu biti nositelji izvršnih dužnosti u tijelima (na/pr. predsjednik, tajnik, član Upravnog ili Nadzornog odbora kao i član Suda časti, i sl.) članica Saveza, niti zastupnici tih članica u Skupštini.

VII. JAVNOST RADA

Članak 66.

Rad Saveza je javan, a ostvaruje se:

- pravodobnim dostavljanjem materijala za rasprave članovima tijela Saveza i drugim pozvanim osobama koji se na njih mogu odnositi,
- obavještavanjem sredstava javnog priopćavanja o održavanju sjednica, 65

- obavještavanjem javnosti o radu i poslovanju Saveza putem sredstava javnog priopćavanja i na tiskovnim konferencijama,
 - objavom na Internet stranicama Saveza,
 - na druge prigodne načine.
- Iznimno kada to zahtjeva sadržaj dnevnog reda, sjednice Saveza mogu biti zatvorene za javnost.

Članak 67.

Savez izdaje godišnje glasilo, koje mora sadržavati:

- Godišnje rezultate iz svih disciplina motociklističkog sporta,
- Slike (portrete) prvaka za tu godinu,
- Prvake po klasama iz prethodne godine,
- Dodatke Pravilnika po disciplinama za nastupajuću sezonu,
- Sportski motociklistički pravilnik,
- Disciplinski pravilnik

Tajništvo Saveza je dužno dnevno ažurirati svoje internetske stranice sa svim izvodima iz zapisnika i odlukama svih tijela, komisija i odbora.

POSLOVNA TAJNA

Članak 68.

Poslovnu tajnu Saveza čine isprave i podaci čije bi odavanje neovlaštenoj osobi bilo protivno poslovanju Saveza i štetilo interesima i ugledu Saveza. Upravni odbor određuje koje isprave i podaci su poslovna tajna kao i ostala pitanja u svezi s poslovnom tajnom.

Poslovnom tajnom smatraju se i podaci koje nadležno tijelo kao povjerljive priopći Savezu.

Poslovnu tajnu dužni su čuvati svi članovi i zaposleni u Savezu. Obveza čuvanja poslovne tajne traje i nakon prestanka članstva u Savezu, odnosno nakon prestanka radnog odnosa zaposlenika u Savezu.

Povreda odredaba ovog Statuta koje se odnose na poslovnu tajnu predstavljaju razlog za isključenje iz članstva Saveza, a za zaposlenika se smatra teškom povredom radne dužnosti te ima za posljedicu izvanredni otkaz ugovora o radu.

VIII. PRIZNANJA I NAGRADE

Članak 69.

Savez dodjeljuje priznanja i nagrade svake godine u znak priznanja i časti za osobite doprinose razvitku motociklističkog Sporta i motociklizma. Savez dodjeljuje titulu počasnog Predsjednika Saveza osobama koje su svojim radom dale izuzetan doprinos razvoju i uspjehnosti rada Saveza.

Članak 70.

Pravilnikom o dodjeli priznanja i nagrada kojeg donosi Upravni odbor utvrđuju se vrste priznanja i nagrada i uređuje se postupak, uvjeti i način predlaganja kandidata.

IX. PRESTANAK RADA SAVEZA

Članak 71.

Savez prestaje s radom sukladno odredbama zakona ili kad Skupština tako odluči.

Članak 72.

U slučaju prestanka rada Saveza, imovina Saveza prelazi u vlasništvo sportske udruge prema odluci Skupštine Saveza. Ukoliko takova odluka nije donesena, imovinu Saveza preuzet će Republika Hrvatska.

X. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 73.

Izmjene i dopune Statuta donose se na način i po postupku propisanom za njegovo donošenje.

Članak 74.

Tumačenje odredaba ovog Statuta u izričitoj je nadležnosti Skupštine.

Članak 75.

Statut Saveza treba biti suglasan Statutu HOO-a.

Članak 76.

Članice Saveza dužne su uskladiti svoje statute i druge opće akte s ovim Statutom u roku od 90 dana od dana njegova stupanja na snagu.

Članak 77.

Ovaj Statuta stupa na snagu danom donošenja.

Članak 78.

Danom stupanja na snagu ovog Statuta prestaje važiti Statut donesen na sjednici Skupštine održane 22. prosinca 2012., kao i njegove izmjene i dopune od 29.04.2013. godine, i bit će objavljen na Internet stranicama Saveza i u tiskanim materijalima.

U Zagrebu, 16. 11. 2013.

Predsjednik
Hrvatskog motociklističkog saveza
Stjepan Peršin, dipl. ing.



www.grobnik.hr



Datumi održavanja utrka na Grobniku tijekom 2014.g. u organizaciji MK Kvarner i

Automotodroma Grobnik d.o.o.:

13.-15.06.2014. - Svjetsko prvenstvo motora s prikolicama

- Alpe Jadrans međunarodna utrka

- Prvenstvo Hrvatske

29.-31.08.2014. - Alpe Jadrans međunarodna utrka

- Prvenstvo Hrvatske



Odbor za sport
Hrvatskog motociklističkog saveza



Sjednica Odbora za sport
u Autoklubu Jastrebarsko



Na temelju članka 34. Statuta Hrvatskog motociklističkog saveza Skupština Hrvatskog motociklističkog saveza na svojoj sjednici održanoj dana 16.11.2013. godine donosi

POSLOVNIK O RADU SKUPŠTINE HRVATSKOG MOTOCIKLISTIČKOG SAVEZA

I OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Na temelju uvodno citirane odredbe Statuta Hrvatskog motociklističkog saveza (u daljnjem tekstu: HMS), ovim Poslovnikom (u daljnjem tekstu: Poslovnik), pobliže se uređuje organizacija i način rada i odlučivanja Skupštine HMS-a, prava i obveze njezinih zastupnika te uvjeti rada tog najvišeg tijela upravljanja HMS-a, a koji nisu izričito propisani samim Statutom HMS-a, posebice zajedničkim odredbama o odlučivanju. Poslovnik obvezuje sve sudionike u radu Skupštine HMS-a (u daljnjem tekstu: Skupština).

Nadležnost osoba zaduženih za pripremu i organizaciju rada Skupštine određene su Statutom HMS-a.

Članak 2.

Na temelju odredaba Statuta HMS-a Skupština je ovlaštena svojom odlukom, zaključkom ili drugim aktom urediti sva eventualna pitanja poslovničke naravi, koja nisu uređena odredbama ovog Poslovnika, s jednakom pravnom snagom kakvu ima i sam Poslovnik.

Ovaj Poslovnik primjenjuje se na rad redovitih, izvanrednih i tematskih sjednica Skupštine, dok se za rad konstituirajuće sjednice Skupštine na samoj sjednici i usvaja poseban Poslovnik te sjednice i provedbu izbora tijela upravljanja HMS-a, sukladno Statutu HMS-a.

Za održavanje svečanih sjednica Skupštine neće se donositi od strane Skupštine poseban Poslovnik, već se ovlašćuje Upravni odbor HMS-a ovisno o potrebama u pisanoj formi razraditi odgovarajući protokol.

II PRAVA I OBVEZE ZASTUPNIKA U SKUPŠTINI HMS-a,

Članak 3.

Skupština se sastoji od zastupnika redovnih članica, i to tako da svaka redovna članica ima jednog zastupnika, a to je predsjednik članice HMS-a.

U pravilu, postupak verifikacije mandata izabраниh zastupnika u Skupštini provodi se na Konstituirajućoj sjednici Skupštine za određeno mandatno razdoblje.

Članak 4.

U svrhu provedbe postupka verifikacije mandata izabраниh zastupnika u Skupštini, Skupština na samoj sjednici imenuje verifikacijsku komisiju u sastavu: predsjednik i dva člana, iz sastava zastupnika Skupštine.

Verifikacijska komisija po imenovanju povlači se sa sjednice u svrhu provedbe postupka ispitivanja valjanosti zastupnika u Skupštini. Verifikacijska komisija o utvrđenom izvješćuje Skupštinu te se otvara rasprava o izvješću i prijedlozima verifikacijske komisije.

Pravovaljanost mandata izabраниh zastupnika u Skupštini na temelju izvješća verifikacijske komisije potvrđuje Skupština, te odluku o verifikaciji mandata zastupnika Skupštine donosi javnim izjašnjanjem.

Članak 5.

U slučaju da verifikacijska komisija ili pojedini sudionik rasprave o prijedlogu te komisije ospori pravilnost izbora pojedinog zastupnika Skupštine, Skupština odlučuje i izričito se nakon rasprave izjašnjava o svakom pojedinom mandatu o kojem je rasprava vođena na temelju ove odredbe Poslovnika.

Zastupnik Skupštine čiji je mandat u raspravi osporen ili je odložena odluka o verifikaciji njegova mandata ima pravo nazočiti sjednicama Skupštine, bez prava odlučivanja.

Članak 6.

Pravo je i obveza zastupnika u Skupštini:

- nazočiti sjednicama i sudjelovati u njezinu radu,
- pokrenuti raspravu o pitanjima iz djelokruga Skupštine odnosno sudjelovati u njoj s pravom odlučivanja,
- podnositi prijedloge općih akata i odluka iz djelokruga Skupštine,
- izvršavati zadatke koje mu Skupština povjeri,
- sudjelovati u svim njezinim aktivnostima,
- obavljati i druge zadatke što proizlaze iz Statuta i drugih općih akata HMS-a

Članak 7.

Zastupnik u Skupštini ima pravo biti obaviješten pravodobno i potpuno o svim pitanjima važnim za obavljanje njegove dužnosti te mu se u tu svrhu pisani materijali za sjednice Skupštine dostavljaju na adresu stanovanja evidentiranu prema podacima koje je osobno dao tajništvu.

Radi pribavljanja potrebnih pojašnjenja ili obavijesti zastupnik Skupštine ima pravo pisano se obratiti predsjedniku ili glavnom tajniku HMS-a, koji su dužni osigurati zastupniku pravodobno i sve tražene obavijesti.

Članak 8.

Zastupnik Skupštine ima pravo i obvezu nazočiti i sudjelovati u radu Skupštine, a u slučaju spriječenosti može ga zamijeniti druga osoba uz punomoć koju donosi nadležno tijelo redovne članice HMS-a.

III Sjednice Skupštine HMS-a

Članak 9.

Sukladno odredbama Statuta Skupštinu saziva predsjednik HMS-a, najmanje trećina zastupnika Skupštine, Upravni odbor ili Nadzorni odbor HMS-a, sukladno postupku propisanome samim Statutom.

Sukladno odredbama Statuta Skupštini predsjedava predsjednik HMS-a, a u njegovoj eventualnoj odsutnosti ili spriječenosti jedan od zamjenika.

Članak 10.

Skupština se obvezatno saziva pisanim putem, a neovisno je li riječ o redovitoj, izvanrednoj, tematskoj ili svečanoj sjednici poziv se zastupnicima u Skupštini pisanim materijalima upućuje najmanje 15 dana prije održavanja Skupštine, za redovne ili svečane, a 8 dana za izvanredne sjednice.

Poziv za Skupštinu obvezatno sadrži:

- nadnevak, mjesto i vrijeme održavanja Skupštine,
- prijedlog dnevnog reda kojeg sastavlja sazivaatelj Skupštine,
- druge napomene važne za obavijesti zastupnika o sadržaju rada i rasprave koja se na Skupštini planira održati.

Uz poziv za Skupštinu obvezatno se u privitku dostavlja i tekst skraćenog zapisnika prethodne Skupštine, kao i pisani materijali koji se odnose na prijedlog dnevnog reda zakazane Skupštine.

Poziv za Skupštinu obvezatno se dostavlja zastupniku redovne članice Skupštine, predsjedniku Nadzornog odbora i Suda časti HMS-a. Poziv za Skupštinu sazivaatelj može uputiti i gostima čije je sudjelovanje u radu Skupštine (bez prava odlučivanja) poželjno u svrhu organiziranja i provedbe kvalitetne rasprave o pojedinim pitanjima iz djelokruga Skupštine ili je od interesa za HMS.

Poziv se dostavlja i pridruženim članicama HMS-a koji mogu prisustvovati sjednici, sudjelovati u radu ali bez prava odlučivanja.

Članak 11.

Predsjednik otvara sjednicu Skupštine, a prije usvajanja dnevnog reda utvrđuje je li prisutan dovoljan broj zastupnika u Skupštini za održavanje sjednice i pravovaljano odlučivanje, sukladno odredbama Statuta. U slučaju da ne postoji kvorum, sjednica Skupštine prekinut će se i njen početak odgoditi za 30 minuta.

Ukoliko nakon 30 minuta ne bude prisutna natpolovičan broj zastupnika Skupštine, tada će se nastaviti rad Skupštine ako je Skupštini prisutno najmanje 1/3 zastupnika na Skupštini.

Skupština radi prema dnevnom redu koji Skupštini u pravilu predlaže predsjednik odnosno predsjedavatelj Skupštine sukladno odredbama Statuta, a usvaja ga Skupština na početku sjednice.

Svaki zastupnik u Skupštini ima pravo u postupku rasprave o dnevnom redu (a prije njegova usvajanja) dati obrazloženi prijedlog za izmjenu ili dopunu dnevnoga reda. Predsjednik potom daje na glasovanje svaki pojedinačni prijedlog prije utvrđivanja konačnog dnevnog reda, o kojem se Skupština u cjelini izjašnjava na kraju, po prihvaćanju ili odbijanju pojedinačnih prijedloga izmjena i dopuna.

Članak 12.

U radu Skupštine s pravom glasa sudjeluje i predsjednik HMS-a. U radu Skupštine ovlaštene su sudjelovati, ali bez prava odlučivanja predstavnici privremenih članica HMS-a, glavni tajnik, te gosti koji su primili poziv za Skupštinu.

Članak 13.

Verifikacija skraćenog zapisnika s prethodne sjednice Skupštine, koji se u pravilu dostavlja uz poziv za tekuću sjednicu, čini prvu točku dnevnog reda Skupštine.

Eventualne primjedbe istaknute u raspravi o skraćenome zapisniku s prethodne sjednice Skupštine unose se obvezatno u skraćeni zapisnik tekuće sjednice, ako ih usvoji Skupština. Predsjednik primjedbe na skraćeni zapisnik s prethodne sjednice daje na izjašnjavaње te nakon završetka rasprave o svakoj pojedinoj primjedbi diktira u zapisnik njezin sadržaj.

Članak 14.

Po usvajanju dnevnog reda Skupštine, rad se odvija slijedom utvrđenim usvojenim redom.

O svakoj pojedinoj točki dnevnog reda otvara se rasprava, prije donošenja odluke. Nitko na sjednici ne može govoriti prije nego zatraži i dobije riječ. Govornici se prijavljuju za raspravu predsjedniku odmah po otvaranju rasprave po određenoj točki dnevnoga reda, a ona traje do okončanja rasprave svih prijavljenih govornika, koji u raspravi sudjeluju redom prijavljivanja.

Predsjednik raspravu po pojedinoj točki dnevnoga reda zaključuje kada više nema prijavljenih govornika te kada su svi prijedlozi izneseni.

Po zaključenju rasprave predsjednik svaku pojedinu odluku, zaključak ili opći akt Skupštine po svakoj točki dnevnoga reda daje na izjašnjavanje u cjelini. Ako su na prijedlog materijala dostavljenoga u pisanoj formi u raspravi istaknuti prijedlozi izmjena ili dopuna ili amandmani, predsjednik prvo na izjašnjavanje daje te prijedloge, a tek potom dokument u cjelini u čiji se pisani otpravak prije potpisa uvrštava izmjena ili dopuna odnosno amandman usvojen na Skupštini.

Na prijedlog predsjednika ili zastupnika, Skupština može donijeti odluku o vremenskom ograničenju trajanja svake rasprave po pojedinoj točki dnevnoga reda zbog operativnosti vođenja sjednice, a u tom slučaju ograničenje se primjenjuje na sve sudionike rasprave bez obzira na to imaju li sukladno Statutu pravo odlučivanja ili ne.

Članak 15.

Odlučivanje na Skupštini u pravilu obavlja se javnim izjašnjavanjem ukoliko Skupština ne odluči drugačije.

Zastupnici u Skupštini izjašnjavaju se za ili protiv prijedloga, a ukoliko to ocijene potrebnim mogu se suzdržati od izjašnjavanja.

Predsjednik poziva zastupnike na izjašnjavanje nakon što je proveo sve radnje iz članka 13. – 15. ovoga Poslovnika i na jasan i nedvojen način formulirao prijedloge, kao i izmjene i dopune tih prijedloga o kojima se Skupština izjasnila.

Predsjednik je dužan utvrditi rezultate izjašnjavanja odnosno sve glasove istaknute za ili protiv prijedloga, kao i glasove zastupnika koji su se suzdržali od izjašnjavanja po pojedinoj točki dnevnoga reda te objaviti rezultat, koji se obvezatno unosi u zapisnik sjednice, kao i u njezin skraćeni zapisnik.

Članak 16.

U slučaju da Skupština donese odluku o tajnom izjašnjavanju o pojedinoj točki dnevnog reda, postupak tajnog izjašnjavanja, pripremu glasačkoga listića s definiranjem sadržaja o kojem se ima izjasniti Skupština i popis zastupnika u Skupštini ovlaštenih za izjašnjavanje pripremit će i provesti povjerenstvo za provedbu tajnog izjašnjavanja koje na prijedlog predsjednika odnosno predsjedavajućeg imenuje Skupština.

Povjerenstvo iz stavka 1. ovoga članka čine predsjednik i dva člana. Povjerenstvo uz pripreme radnje iz prethodnoga stavka ovoga članka obavlja i prebrojavanje glasova, priprema i potpisuje pisano izvješće o izvršenome izjašnjavanju te zajedno s pisanim materijalima (glasačkim listićima i popisom zastupnika koji su u izjašnjavanju sudjelovali) pisano izvješće na samoj sjednici uručuje predsjedniku ili predsjedatelju, koji objavljuje konačan rezultat tajnog izjašnjavanja.

Materijali iz stavka 2. ovog članka čuvaju se trajno u arhivi Skupštine, uz sve materijale tekuće sjednice Skupštine na kojoj je tajno izjašnjavanje provedeno.

Članak 17.

Zastupnici u Skupštini kao i drugi sudionici sjednice, koji eventualno nisu suglasni s određenom odlukom ili zaključkom Skupštine ovlašteni su usmeno dati u zapisnik svoje izdvojeno mišljenje ili ga priložiti u pisanom obliku. Izdvojeno mišljenje se obvezatno unosi u zapisnik sjednice i u skraćeni zapisnik ili im se prilaže kao sastavni dio, ako je dostavljeno u pisanom obliku uz nadnevak i osobni potpis podnositelja.

IV Održavanje reda na sjednicama Skupštine HMS-a

Članak 18.

U slučaju remećenja reda na sjednici Skupštine predsjednik je dužan intervenirati prikladnom mjerom na svrsishodan način koji će jamčiti uredan rad u konstruktivnom ozračju, a prema sudioniku u radu Skupštine koji eventualno grubo narušava red može primijeniti slijedeće mjere:

- izreći opomenu osobi koja ponašanjem ili govorom narušava red na sjednici ili na drugi način krši odredbe Poslovnika,
- oduzeti riječ sudioniku rada Skupštine kojem je prethodno na istoj sjednici već izrečena opomena,
- naložiti da se sa sjednice udalji sudionik Skupštine koji red na sjednici narušava u toj mjeri da nastavak rada nije moguć,
- odrediti kratak prekid sjednice u slučaju da se red na sjednici ne može održati mjerama iz al. 1. – 3. ove odredbe.

V Zapisnici sjednica Skupštine

Članak 19.

O radu Skupštine vodi se zapisnik, a potpisuje zapisničar i predsjednik odnosno predsjedatelj sjednice ili dva ovjervitelja. Predmetni zapisnik sadrži sve usvojene odluke, sve prijedloge i rasprave neovisno o tome jesu li usvojene ili ne, i obuhvaća cjeloviti tijek ishoda svake sjednice Skupštine po svim usvojenim točkama dnevnoga reda, kao i sve iskaze i izdvojena mišljenja istaknuta na konkretnoj sjednici Skupštine.

Opći akti usvojeni na određenoj sjednici koje je Skupština usvojila prilažu se uz zapisnik i u svom konačnom i usvojenom tekstu čine njegov sastavni dio.

Članak 20.

Na temelja zapisnika iz članka 19. ovog Poslovnika izrađuje se skraćeni zapisnik o radu svake pojedine sjednice Skupštine, koji se dostavlja svim zastupnicima na verifikaciju uz poziv za iduću sjednicu, a obvezatno sadrži sljedeće:

- nadnevak, mjesto i vrijeme održavanja određene sjednice Skupštine,
- imena i prezimena nazočnih članova Skupštine, kao i imena i prezimena drugih sudionika u radu Skupštine,
- imena i prezimena zastupnika Skupštine i drugih osoba kojima je upućen poziv na sjednicu, a nisu joj se odazvali
- ime i prezime predsjednika odnosno druge osobe koja je predsjedavala

radom određene sjednice Skupštine te imena i prezimena sudionika u raspravi,

- konačni usvojeni dnevni red određene sjednice Skupštine,
- način izjašnjavanja po pojedinoj točki dnevnoga reda,
- prijepise svih usvojenih odluka i zaključaka Skupštine te potpisane i ovjerene pisane otpравke konačnih tekstova usvojenih općih akata u separatnome ispisu, ako im duljina ne dopušta unos u sam tekst skraćenoga zapisnika, točne i potpuno utvrđene rezultate izjašnjavanja o svakoj pojedinoj odluci, zaključku ili općem aktu Skupštine (neovisno jesu li usvojeni javnim ili tajnim izjašnjavanjem) te istinita iznesena izdvojena mišljenja sudionika konkretne sjednice Skupštine (u tekstu skraćenog zapisnika, ako su iznesena usmeno ili kao prilog koji čini sastavni dio skraćenog zapisnika, ako su dana u pisanome obliku sukladno odredbama ovog Poslovnika),
- ime i prezime osobe koja je na temelju zapisnika izradila skraćeni zapisnik

Članak 21

Skraćeni zapisnik izrađen sukladno pravilima utvrđenim u članku 20. ovoga Poslovnika, a na temelju zapisnika iz članka 19. Poslovnika potpisan po osobi koja ga je izradila daje se na usvajanje na idućoj sjednici Skupštine, te ga nakon usvajanja potpisuje predsjednik HMS-a,

Zapisnik iz članka 19. ovog Poslovnika kao i skraćeni zapisnik iz članka 20. Poslovnika trajno se čuva u arhivi HMS-a. Zapisnik obvezatno se daje na uvid zastupniku u Skupštini na njegov zahtjev, ali se u pravilu ne dostavlja uz poziv za iduću sjednicu Skupštine.

VI Javnost rada Skupštine HMS-a

Članak 22.

Rad Skupštine je javan, a o radu Skupštine, njezinim odlukama i zaključcima članstvo i javnost izvješćuje se putem sredstava javnog priopćavanja, službene web stranice ili na drugi pogodan način.

Javnost rada Skupštine može se ograničiti samo pravovaljano donesenom odlukom Skupštine u skladu s odredbama Statuta.

VII Prijelazne i završne odredbe

Članak 23

Usvojenjem ovoga prestaje važnost Poslovnika od 29.04.2013. godine.

Članak 24.

Ovaj Poslovnik usvojen je na Skupštini 16.11.2013. godine i stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen na internetskoj stranici HMS-a, i u tiskovnim materijalima.

U Zagrebu, 16.11.2013.

Predsjednik
Hrvatskog motociklističkog saveza
Stjepan Perišin, dipl. ing



**SLUŽBENI DOBAVLJAČ
POKALA I SPORTSKE
OPREME HMS-a**

Groš d.o.o.

Koruška 12, 48260 KRIŽEVCI - CROATIA

Tel: +385/48/270 071; +385/48/711 898 | Fax: +385/48/711 899

info@grosh.hr | www.grosh.hr



SVI OPELOVI MODELI

**IZABERITE SVOG NOVOG
LJUBIMCA.**

Bogato opremljeni modeli po odličnim cijenama.

Prosječna kombinirana potrošnja goriva prikazanih modela: 3,3-8,6 l/100 km, prosječna emisija CO₂: 88-189 g/km. Podaci se ne odnose na konkretna vozila te nisu dio ponude i isključivo služe u svrhu usporedbe različitih varijanti vozila. Potrošnja goriva i emisija CO₂ ne ovise samo o učinkovitom korištenju motornog vozila, već i o načinu vožnje i drugim faktorima koji nisu tehničke naravi. Prikazana vozila služe samo kao ilustracija.



Wir leben Autos.

Na temelju članka Na temelju članka 26. Statuta Hrvatskog motociklističkog saveza (HMS), Upravni odbor HMS-a je na sjednici odna sjednici održanoj 06.04.2013. godine donio

POSLOVNIK O RADU UPRAVNOG ODBORA HRVATSKOG MOTOCIKLISTIČKOG SAVEZA

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim poslovnikom uređuje se način rada Upravnog odbora HMS-a i njegovih tijela, i to:

1. način sazivanja i priprema sjednica,
2. način rada sjednica, postupak o donošenju odluka i zaključaka,
3. način izbora zamjenika, tajnika, voditelja, komisija i drugih tijela,
4. ovlasti predsjednika i glavnog tajnika,
5. ostvarivanje javnosti rada

1. NAČIN SAZIVANJA I PRIPREMA SJEDNICA

Članak 2.

Sjednice Upravnog odbora su redovne i izvanredne.

Članak 3.

Sjednicu Upravnog odbora saziva predsjednik ili u njegovoj odsutnosti jedan od zamjenika kojeg ovlasti predsjednik. Sjednica se saziva s prijedlogom dnevnog reda, prijedlozima odluka, zaključaka i slično, osam dana prije održavanja sjednice.

Materijali za sjednicu Upravnog odbora dostavljaju se uz poziv, a u iznimnim slučajevima materijal se može dati na samoj sjednici. Hoće li se o njemu raspravljati na toj sjednici, odlučit će članovi Upravnog odbora. U tom će slučaju početak rada sjednice biti odgođen za 30 minuta radi upoznavanja članova s materijalima.

Na sjednicama Upravnog odbora vodi se zapisnik u kojem se naročito navodi ime i prezime prisutnih članova, tko je raspravljao, te usvojene odluke i zaključci.

Zapisnik vodi glavni tajnik ili osoba koju ovlasti Upravni odbor. Zapisnik potpisuje zapisničar i predsjedatelj sjednice.

Auto Šatrak - ovlašteni Opel partner

Koprivnica, Bjelovarska cesta 18, tel. (048) 642 020 | Virovitica, Vukovarska cesta 2,
tel. (033) 803 366 | www.opel.satrak.hr | opel@satrak.hr

Članak 4.

Izvanredne sjednice sazivaju se samo u slučaju hitne potrebe za donošenjem odluka iz nadležnosti Upravnog odbora zbog čega nije moguće održati rok od osam dana za dostavljanje poziva s dnevnim redom i materijalima za sjednicu.

Izvanredne sjednice saziva predsjednik ili jedan od zamjenika Upravnog odbora i to telefonski, telefaxom ili e-mailom u roku 24 sata, a problematika može biti izložena i usmeno.

2. NAČIN RADA SJEDNICA, POSTUPAK O DONOŠENJU ODLUKA I ZAKLJUČAKA

Članak 5.

Predsjedavajući sjednice Upravnog odbora na početku sjednice daje na raspravu predloženi dnevni red. Ako od prisutnih članova Upravnog odbora na sjednici nema prigovora niti izmjena i dopuna predloženog dnevnog reda, predsjedavajući daje prijedlog dnevnog reda na usvajanje.

Daljnji tijek sjednice Upravnog odbora teče sukladno usvojenom dnevnom redu.

Predsjedavajući nakon uvodnog izlaganja o pojedinoj točki dnevnog reda ili bez iste (ako je primjerice priložen radni materijal uz točku dnevnog reda), otvara raspravu o odgovarajućoj točki dnevnog reda. Pravo rasprave ima svaki prisutni član Upravnog odbora i ostali pozvani na sjednicu. Sudionik u raspravi dužan je pridržavati se teme o kojoj se u pojedinoj točki dnevnog reda raspravlja.

Nakon što se više nitko ne javlja za riječ, predsjedavajući zaključuje raspravu i daje na glasovanje predložene zaključke ili odluke.

Upravni odbor donosi pravovaljane odluke i zaključke ako sjednici prisustvuje jedan više od polovine članova.

Odluke i zaključci Upravnog odbora punovažni su ako se za njih izjasni natpolovična većina prisutnih.

Prilikom donošenja svojih odluka, Upravni odbor dužan je pridržavati se svih odredbi Statuta i drugih važećih pravilnika HMS-a.

Članak 6.

Član Upravnog odbora ima pravo iznositi svoje stavove i mišljenja na sjednici. Član Upravnog odbora može izdvojiti svoje mišljenje prilikom donošenja odluka i zaključaka što se unosi u zapisnik.

Članak 7.

Članovi Upravnog odbora imaju pravo i dužnost aktivno sudjelovati u pripremi sjednica, predlagati odluke, zaključke i stavove o pitanjima koja su na dnevnom redu sjednice.

Članak 8.

Članovi Upravnog odbora moraju biti zaduženi za pojedine oblasti u komisijama ili drugim radnim tijelima.

Članovi Upravnog odbora dužni su obavještavati Upravni odbor o pitanjima i problemima u svezi ostvarivanja programa rada, odluka i zaključaka Skupštine HMS-a.

Članak 9.

Odluke i zaključci jednako obvezuju sve članove Upravnog odbora bez obzira kako je pojedini član Upravnog odbora o donesenoj odluci glasovao.

Član Upravnog odbora je obavezan usvojene odluke i zaključke provoditi u praksi.

Članak 10.

Zaključci i odluke koje je donio Upravni odbor i koje su unijete u zapisnik, verificiraju se na idućoj sjednici. Ako su mogućnosti u radu sjednice Upravnog odbora takve, zapisnik se može usvojiti odmah nakon sjednice.

Odluke i izvodi iz odluka dostavljaju se glavnom tajniku ili drugim tijelima ili osobama na koje se odnose u roku od 8 dana.

Odluke i zaključke potpisuje osoba koja je predsjedava sjednici Upravnog odbora, a izvode iz odluka potpisuje glavni tajnik HMS-a.

3. NAČIN IZBORA DVA ZAMJENIKA, GLAVNOG TAJNIKA, PREDSEDNIKA ODBORA ZA SPORT I ODBORA ZA MOTOCIKLIZAM

Članak 11.

Upravni odbor iz svojih redova bira:

- dva zamjenika,
- glavnog tajnika,
- predsjednika Odbora za sport i Odbora za motociklizam.

Upravni odbor bira komisije i druga tijela prema Statutu HMS-a.

Upravni odbor može birati i druga stalna ili povremena tijela prema svojim potrebama.

Izbor dva zamjenika, glavnog tajnika, predsjednika Odbora za sport i Odbora za motociklizam, te ostalih tijela obavlja se u pravilu javno ako Upravni odbor ne donese drugačiju odluku.

Članak 12.

Pojedine komisije i druga tijela predlažu Upravnom odboru svoje poslovničke o radu koje Upravni odbor usvaja. Upravni odbor može prije usvajanja mijenjati i dopuniti poslovnik.

4. OVLASTI PREDSEDNIKA I GLAVNOG TAJNIKA HMS-a

Članak 13.

Ovlasti predsjednika i glavnog tajnika su navedena u Statutu HMS-a, člancima 51. – 55.

Predsjednik i glavni tajnik HMS-a mogu sukladno programu rada i financijskom planu prihoda i rashoda izvršiti potpise ugovora ili odobriti isplate do iznosa od 50.000,00 kn s time da o tome obavijeste članove Upravnog odbora na prvoj idućoj sjednici.

5. JAVNOST RADA

Članak 14.

Sjednicama Upravnog odbora mogu biti nazočni i drugi članovi HMS-a, članovi Nadzornog odbora i Suda časti, kao i predstavnici javnog priopćavanja. Izuzetno, Upravni odbor može donijeti odluku da održi zakazanu zatvorenu sjednicu bez nazočnosti drugih osoba, osim članova Nadzornog odbora.

O zatvorenoj će sjednici predsjednik ili predsjedatelj dati obrazloženje prije donošenja odluke.

Odluke i zaključci Upravnog odbora bit će objavljeni na stranicama HMS-a.

Članak 15.

Na sjednicu Upravnog odbora pozivaju se članovi Nadzornog odbora i predsjednik Suda časti.

Na sjednicu mogu biti pozvane i druge osobe članica HMS-a, ovisno o problematici o kojoj se raspravlja. Odluku o tome donosi predsjednik HMS-a.

II. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 16.

Ovaj Poslovnik stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen na Internet stranicama HMS-a i tiskanim materijalima.

U Zagrebu, 06.04.2013.

Predsjednik
Hrvatskog motociklističkog saveza
Stjepan Peršin, dipl. ing.

MOTO PULS



sjednicu bez nazočnosti drugih osoba, osim članova Nadzornog odbora. O zatvorenoj će sjednici predsjednik ili predsjedatelj dati obrazloženje prije donošenja odluke. Na temelju članka 26. Statuta Hrvatskog motociklističkog saveza (HMS), Nadzorni odbor HMS-a na sjednici održanoj 06.04.2013. godine donosi

POSLOVNIK O RADU NADZORNOG ODBORA HRVATSKOG MOTOCIKLISTIČKOG SAVEZA

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Poslovníkom o radu Nadzornog odbora HMS-a utvrđuje se:

1. način sazivanja i priprema sjednica,
2. način rada sjednica, postupak o donošenju odluka i zaključaka,
3. način izbora predsjednika Nadzornog odbora,
4. prava i obveze članova Nadzornog odbora,
5. ostvarivanje javnosti rada.

1. NAČIN SAZIVANJA I PRIPREMA SJEDNICA

Članak 2.

Sjednice Nadzornog odbora su redovne i izvanredne.

Članak 3.

Sjednice Nadzornog odbora saziva predsjednik s prijedlogom dnevnog reda, prijedlozima odluka, zaključaka i slično, osam dana prije održavanja sjednice.

Sjednicu mogu sazvati i članovi Nadzornog odbora (preostala dva člana) ako to ne učini predsjednik, i to u roku od 15 dana. Za sjednicu Nadzornog odbora koju sazivaju preostala dva člana, dužni su uz poziv pripremiti Dnevni red sjednice (materijali i drugo).

Materijali za sjednicu Nadzornog odbora dostavljaju se uz poziv, a u iznimnim slučajevima materijal se može dati na samoj sjednici. Hoće li se o njemu 89

raspravljati na toj sjednici, odlučit će članovi Nadzornog odbora. U tom će slučaju početak rada sjednice biti odgođen za 30 minuta radi upoznavanja članova Nadzornog odbora sa materijalima.

Na sjednicama Nadzornog odbora vodi se zapisnik u kojem se naročito navodi ime i prezime prisutnih članova, tko je raspravljao, te usvojene odluke i zaključci.

Zapisnik vodi jedan od članova Nadzornog odbora ili osoba iz tajništva HMS-a.

Zapisnik potpisuje zapisničar i predsjedatelj sjednice.

Članak 4.

Izvanredne sjednice sazivaju se samo u slučaju hitne potrebe za donošenjem odluka iz nadležnosti Nadzornog odbora zbog čega nije moguće održati rok od osam dana za dostavljanje poziva s dnevnim redom i materijalima za sjednicu.

Izvanredne sjednice saziva predsjednik Nadzornog odbora telefonski ili telefaxom u roku 24 sata, a problematika može biti izložena i usmeno.

Izvanrednu sjednicu mogu sazvati i preostala dva člana Nadzornog odbora i to samo ako istu na njihov prijedlog neće sazvati predsjednik Nadzornog odbora.

2. NAČIN RADA SJEDNICA, POSTUPAK O DONOŠENJU ODLUKA I ZAKLJUČAKA

Članak 5.

Predsjednik Nadzornog odbora na početku sjednice daje na raspravu predloženi dnevni red.

Ako od prisutnih članova Nadzornog odbora na sjednici nema prigovora niti izmjena i dopuna predloženog dnevnog reda, predsjednik daje prijedlog dnevnog reda na usvajanje.

U slučajevima kada se sjednica održava na prijedlog preostala dva člana Nadzornog odbora, sjednicu vodi jedan od članova predlagatelja u svojstvu predsjedavajućeg.

Daljnji tijek sjednice Nadzornog odbora teče sukladno usvojenom dnevnom redu.

Predsjednik ili predsjedavajući nakon uvodnog izlaganja o pojedinoj točki dnevnog reda ili bez iste (ako je primjerice priložen radni materijal uz točku dnevnog reda), otvara raspravu o odgovarajućoj točki dnevnog reda. Pravo rasprave ima svaki prisutni član Nadzornog odbora i ostali pozvani na sjednicu. Sudionik u raspravi dužan je pridržavati se teme o kojoj se u pojedinoj točki dnevnog reda raspravlja.

Nakon što se više nitko ne javlja za riječ, predsjednik ili predsjedavajući zaključuje raspravu i daje na glasanje predložene zaključke ili odluke.

Nadzorni odbor donosi pravovaljane odluke i zaključke ako sjednici prisustvuje jedan više od polovine članova Nadzornog odbora.

Odluke i zaključci Nadzornog odbora punovažni su ako se za njih izjasni natpolovična većina prisutnih.

Prilikom donošenja svojih odluka, Nadzorni odbor dužan je pridržavati se svih odredbi Statuta i drugih važećih pravilnika HMS-a.

Članak 6.

Član Nadzornog odbora ima pravo iznositi svoje stavove i mišljenja na sjednici Nadzornog odbora. Član Nadzornog odbora može izdvojiti svoje mišljenje prilikom donošenja odluka i zaključaka što se unosi u zapisnik.

Članak 7.

Članovi Nadzornog odbora imaju pravo i dužnost aktivno sudjelovati u pripremi sjednica, predlagati odluke, zaključke i stavove o pitanjima koja su na dnevnom redu sjednice.

Članak 8.

Članovi Nadzornog odbora dužni su obavještavati Skupštinu, Upravni odbor, predsjednika i glavnog tajnika HMS-a o pitanjima i problemima u svezi ostvarivanja programa rada, odluka i zaključaka Skupštine i njenih tijela.

Članak 9.

Odluke i zaključci Nadzornog odbora jednako obvezuju sve njegove članove bez obzira kako je pojedini član o donesenoj odluci glasovao. Član Nadzornog odbora je obvezan usvojene odluke i zaključke Nadzornog odbora provoditi u praksi.

Članak 10.

Odluke i izvodi iz odluka dostavljaju se predsjedniku, glavnom tajniku ili drugim tijelima ili osobama na koje se odnose u roku od 8 dana. Odluke i zaključke, kao i njihove izvode, potpisuje predsjednik ili predsjedavajući sjednice Nadzornog odbora.

3. NAČIN IZBORA PREDSEDNIKA NADZORNOG ODBORA

Članak 11.

Nadzorni odbor iz svojih redova - članova bira predsjednika. Predsjednik se bira na prvoj konstituirajućoj sjednici. Izabranog predsjednika u slučaju sprječivosti može mijenjati jedan od članova Nadzornog odbora. Izbor predsjednika Nadzornog odbora obavlja se javno.

4. PRAVA I OBEVEZE ČLANOVA NADZORNOG ODBORA

Članak 12.

Prava i obveze Nadzornog odbora određena su u Članku 45. Statuta HMS-a, a to su:

- nadzire pravilnu primjenu Statuta i drugih općih akata,
- obavlja financijsku kontrolu poslovanja HMS-a,
- podnosi Skupštini godišnji izvještaj o financijskoj kontroli cjelokupnog poslovanja HMS-a,
- kontrolira godišnju inventuru sredstava HMS-a,
- ima pravo i dužnost da o uočenim nepravilnostima izvjesti Skupštinu i tijela kod kojih je nepravilnosti uočio.

5. JAVNOST RADA

Članak 13.

Sjednicama Nadzornog odbora mogu biti nazočni i drugi članovi HMS-a kao i predstavnici javnog pripočavanja. Izuzetno, Nadzorni odbor može donijeti odluku da održi zakazanu zatvorenu sjednicu bez nazočnosti drugih osoba. O zatvorenoj će sjednici predsjednik ili predsjedatelj dati obrazloženje prije donošenja odluke. Odluke i zaključci Nadzornog odbora bit će objavljeni na Internet stranicama HMS-a.

Članak 14.

Na sjednicu Nadzornog odbora mogu biti pozvani i drugi dužnosnici HMS-a ili stručne osobe, ovisno o problematici o kojoj se raspravlja. Odluku o tome donosi predsjednik ili predsjedavajući Nadzornog odbora.

II. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 15.

Ovaj Poslovnik stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen na Internet stranicama HMS-a i tiskanim materijalima.

U Zagrebu, 06.04.2013.

Predsjednik
Nadzornog odbora
Dragutin Srećec



SKUPŠTINA MEDITERANSKE ZONE
MONACO, 7. 12. 2013.

Na temelju članka 26. Statuta Hrvatskog motociklističkog saveza (HMS), Sud časti HMS-a na sjednici održanoj 6. 4. 2013. godine donosi

POSLOVNIK O RADU SUDA ČASTI HRVATSKOG MOTOCIKLISTIČKOG SAVEZA

OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Poslovníkom o radu Suda časti HMS-a utvrđuje se:

1. način sazivanja i priprema sjednica,
2. način rada sjednica, postupak o donošenju odluka i zaključaka,
3. način izbora predsjednika Suda časti,
4. prava i obveze članova Suda časti,
5. ostvarivanje javnosti rada.

1. NAČIN SAZIVANJA I PRIPREMA SJEDNICA

Članak 2.

Sjednice Suda časti su redovne i izvanredne.

Članak 3.

Sjednica Suda časti saziva predsjednik s prijedlogom dnevnog reda, prijedlozima odluka, zaključaka i slično, osam dana prije održavanja sjednice.

Sjednicu mogu sazvati i članovi Suda časti (preostala dva člana) ako to ne učini predsjednik, i to u roku od 15 dana. Za sjednicu Suda časti koju sazivaju preostala dva člana, dužni su uz poziv pripremiti i cijeli tijek sjednice (materijali i drugo).

Materijali za sjednicu Suda časti dostavljaju se uz poziv za sjednicu, a u iznimnim slučajevima materijal se može dati na samoj sjednici. Hoće li se o njemu raspravljati na toj sjednici, odlučit će članovi Suda časti. U tom će slučaju početak rada sjednice biti odgođen za 30 minuta radi upoznavanja članova Suda časti sa materijalima.

Na sjednicama Suda časti vodi se zapisnik u kojem se naročito navodi ime i prezime prisutnih članova, tko je raspravljao, te usvojene odluke i zaključci. Zapisnik vodi jedan od članova Suda časti ili osoba iz tajništva HMS-a. Zapisnik potpisuje zapisničar i predsjedatelj sjednice.

Članak 4.

Izvanredne sjednice sazivaju se samo u slučaju hitne potrebe za donošenjem odluka iz nadležnosti Suda časti zbog čega nije moguće održati rok od osam dana za dostavljanje poziva s dnevnim redom i materijalima za sjednicu. Izvanredne sjednice saziva predsjednik Suda časti telefonski ili telefaxom u roku 24 sata, a problematika može biti izložena i usmeno.

2. NAČIN RADA SJEDNICA, POSTUPAK O DONOŠENJU ODLUKA I ZAKLJUČAKA

Članak 5.

Predsjednik Suda časti na početku sjednice daje na raspravu predloženi dnevni red.

Ako od prisutnih članova Suda časti na sjednici nema prigovora niti izmjena i dopuna predloženog dnevnog reda, predsjednik daje prijedlog dnevnog reda na usvajanje.

U slučajevima kada se sjednica održava na prijedlog preostala dva člana Suda časti, sjednicu vodi jedan od članova predlagatelja u svojstvu predsjedavajućeg.

Daljnji tijek sjednice Suda časti teče sukladno usvojenom dnevnom redu. Predsjednik ili predsjedavajući nakon uvodnog izlaganja o pojedinoj točki dnevnog reda ili bez iste (ako je primjerice priložen radni materijal uz točku dnevnog reda), otvara raspravu o odgovarajućoj točki dnevnog reda. Pravo rasprave ima svaki prisutni član Suda časti i ostali pozvani na sjednicu. Sudionik u raspravi dužan je pridržavati se teme o kojoj se u pojedinoj točki dnevnog reda raspravlja.

Nakon što se više nitko ne javlja za riječ, predsjednik ili predsjedavajući zaključuje raspravu i daje na glasovanje predložene zaključke ili odluke.

Sud časti donosi pravovaljane odluke i zaključke ako sjednici prisustvuje jedan više od polovine članova Suda časti.

Odluke i zaključci Suda časti punovažni su ako se za njih izjasni natpolovična većina prisutnih.

Prilikom donošenja svojih odluka, Sud časti dužan je pridržavati se svih odredbi Statuta i drugih važećih pravilnika HMS-a.

Članak 6.

Član Suda časti ima pravo iznositi svoje stavove i mišljenja na sjednici. Član Suda časti može izdvojiti svoje mišljenje prilikom donošenja odluka i zaključaka što se unosi u zapisnik.

Članak 7.

Članovi Suda časti imaju pravo i dužnost aktivno sudjelovati u pripremi sjednica, predlagati odluke, zaključke i stavove o pitanjima koja su na dnevnom redu sjednice.

Članak 8.

Članovi Suda časti dužni su obavještavati Skupštinu, Upravni odbor, predsjednika i glavnog tajnika HMS-a o pitanjima i problemima u svezi ostvarivanja programa rada, odluka i zaključaka Skupštine i njenih tijela.

Članak 9.

Odluke i zaključci Suda časti jednako obvezuju sve članove bez obzira kako je pojedini član o donesenoj odluci glasao.

Član Suda časti je obavezan usvojene odluke i zaključke provoditi u praksi.

Članak 10.

Odluke i izvodi iz odluka dostavljaju se predsjedniku, glavnom tajniku ili drugim tijelima ili osobama na koje se odnose u roku od 8 dana.

Odluke i zaključke, kao i njihove izvode, potpisuje predsjednik ili predsjedavajući sjednice Suda časti.

3. NAČIN IZBORA PREDSJEDNIKA SUDA ČASTI

Članak 11.

Sud časti iz svojih redova - članova bira predsjednika. Predsjednik se bira na prvoj konstituirajućoj sjednici.

Izabranog predsjednika u slučaju spriječenosti može mijenjati jedan od članova.

Izbor predsjednika Suda časti obavlja se javno.

4. PRAVA I OBVEZE ČLANOVA SUDA ČASTI

Članak 12.

Prava i obveze Članova Suda časti određena su u Članku 50. Statuta HMS-a.

5. JAVNOST RADA

Članak 13.

Sjednicama Suda časti mogu biti nazočni i drugi članovi HMS-a kao i predstavnici javnog priopćavanja.

Izuzetno, Sud časti može donijeti odluku da održi zakazanu zatvorenu sjednicu bez nazočnosti drugih osoba.

O zatvorenoj će sjednici predsjednik ili predsjedatelj dati obrazloženje prije donošenja odluka.

Odluke i zaključci Suda časti bit će objavljeni na Internet stranicama HMS-a.

Članak 14.

Na sjednicu Suda časti mogu biti pozvani i drugi dužnosnici HMS-a ili stručne osobe, ovisno o problematici o kojoj se raspravlja. Odluku o tome donosi predsjednik ili predsjedavajući Suda časti.

II. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 15.

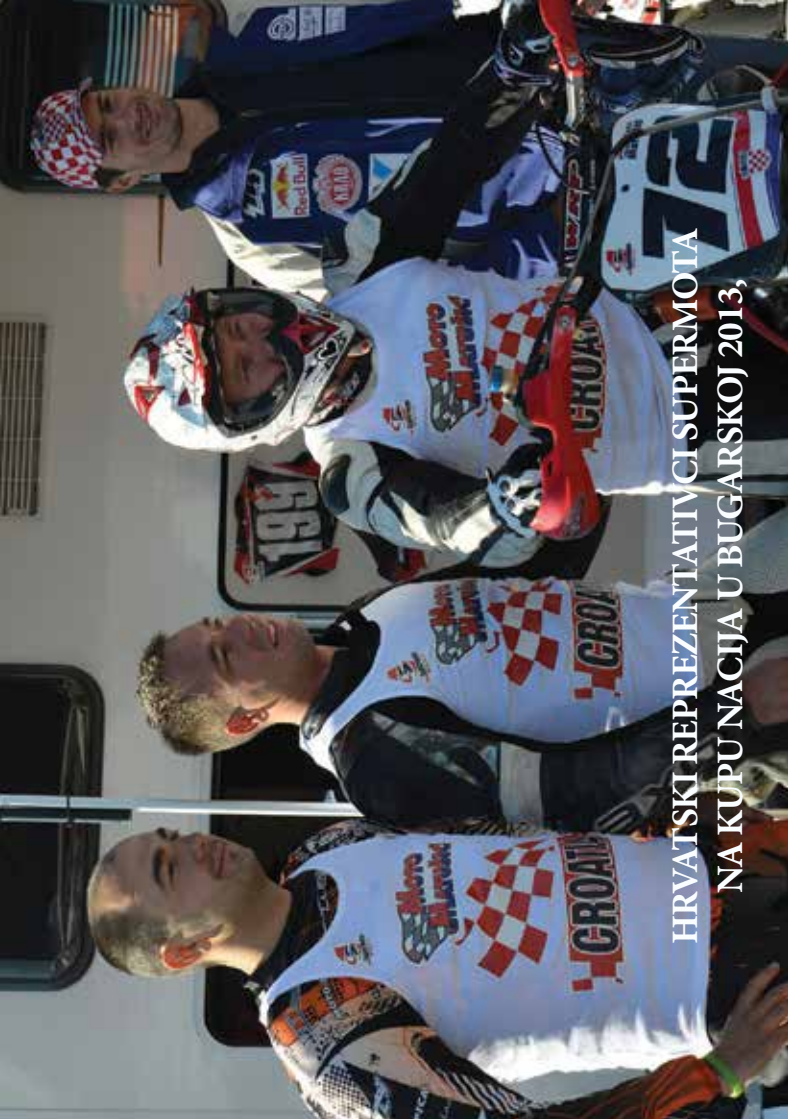
Ovaj Poslovnik stupa na snagu danom donošenja kada ga usvoji Skupština Hrvatskog motociklističkog saveza i bit će objavljen na Internet stranicama HMS-a i u tiskanim materijalima.

U Zagrebu, 6. 4. 2013.

Predsjednik
Suda časti
Roman Ivanov



HRVATSKI REPREZENTATIVCI DISCIPLINA
MOTOCROSSA, SUPERMOTA I QUADA
PRED ODLAZAK NA KUPOVE NACIJA 2013. GODINE



HRVATSKI REPREZENTATIVCI SUPERMOTA
NA KUPU NACIJA U BUGARSKOJ 2013,

Na temelju članka 37. Statuta Hrvatskog motociklističkog saveza i na prijedlog Odbora za sport, Upravni odbor HMS-a je na sjednici održanoj 13. 11. 2013. godine donio

POSLOVNIK O RADU ODBORA ZA SPORT HRVATSKOG MOTOCIKLISTIČKOG SAVEZA

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim poslovnikom uređuje se način rada Odbora za sport HMS-a i njegovih tijela, i to:

1. način sazivanja i priprema sjednica,
2. način rada sjednica, postupak o donošenju odluka i zaključaka,
3. način izbora tajnika, komisija, sportskih direktora i drugih tijela,
4. ovlasti predsjednika i predsjednika komisija ili sportskih direktora,
5. ostvarivanje javnosti rada.

1. NAČIN SAZIVANJA I PRIPREMA SJEDNICA

Članak 2.

Sjednice Odbora za sport su redovne i izvanredne.

Redovne sjednice su dva puta godišnje, i to prije početka i na kraju sezone.

Članak 3.

Sjednicu Odbora za sport saziva predsjednik ili u njegovoj odsutnosti zamjenik predsjednika. Sjednica se saziva s prijedlogom dnevnog reda, prijedlozima odluka, zaključaka i slično, osam dana prije održavanja sjednice. Materijali za sjednicu Odbora za sport dostavljaju se uz poziv za sjednicu, a u iznimnim slučajevima materijal se može dati na samoj sjednici. Hoće li se o njima raspravljati na toj sjednici, odlučit će članovi Odbora za sport. U tom će slučaju početak rada sjednice biti odgođen za 30 minuta radi upoznavanja članova Odbora za sport s materijalima.

Na sjednicama vodi se zapisnik u kojem se naročito navodi ime i prezime

101

prisutnih članova, tko je raspravljao, te usvojene odluke i zaključci.
Zapisnik vodi tajnik ili osoba koju odredi Odbor za sport.
Zapisnik potpisuje zapisničar i predsjedatelj sjednice.

Članak 4.

Izvanredne sjednice sazivaju se samo u slučaju hitne potrebe za donošenjem odluka iz nadležnosti Odbora za sport, zbog čega nije moguće održati rok od osam dana za dostavljanje poziva s dnevnim redom i materijalima za sjednicu.

Izvanredne sjednice saziva predsjednik ili zamjenik predsjednika i to telefonski, telefaxom ili e-mailom u roku 24 sata, a problematika može biti izložena i usmeno.

Članak 5.

Materijali koji se razmatraju na sjednicama u pravilu se razmatraju na odgovarajućim komisijama i drugim radnim tijelima Odbora za sport koja daju svoje prijedloge odluka i zaključaka.

2. NAČIN RADA SJEDNICA, POSTUPAK O DONOŠENJU ODLUKA I ZAKLJUČAKA

Članak 6.

Predsjedavajući na početku sjednice daje na raspravu predloženi dnevni red. Ako od prisutnih članova na sjednici, nema prijedloga za izmjene i dopune predloženog dnevnog reda, predsjedavajući daje prijedlog dnevnog reda na usvajanje.

Daljnji tijek sjednice teče sukladno usvojenom dnevnom redu.

Predsjedavajući nakon uvodnog izlaganja u pojedinoj točki dnevnog reda ili bez iste (ako je primjerice priložen radni materijal uz točku dnevnog reda), otvara raspravu o toj točki dnevnog reda. Pravo rasprave ima svaki prisutni član Odbora i ostali pozvani na sjednicu. Sudionik u raspravi dužan je pridržavati se teme o kojoj se u pojedinoj točki dnevnog reda raspravlja. Nakon što se više nitko ne javlja za riječ, predsjedavajući zaključuje raspravu i daje na glasovanje predložene zaključke ili odluke.

Odbor za sport donosi pravovaljane odluke i zaključke ako sjednici prisustvuje jedan više od polovine članova Odbora.

Odluke i zaključci Odbora punovažni su ako se za njih izjasni natpolovična većina prisutnih.

Prilikom donošenja svojih odluka, Odbor za sport dužan je pridržavati se svih odredbi Statuta i drugih važećih pravilnika HMS-a.

Članak 7.

Član Odbora za sport ima pravo iznositi svoje stavove i mišljenja na sjednici Odbora. Član Odbora može izdvojiti svoje mišljenje prilikom donošenja odluka i zaključaka što se unosi u zapisnik.

Članak 8.

Članovi Odbora za sport imaju pravo i dužnost aktivno sudjelovati u pripremi sjednica, predlagati odluke, zaključke i stavove o pitanjima koja su na dnevnom redu sjednice.

Članak 9.

Članovi Odbora moraju biti zaduženi za pojedine discipline ili druge aktivnosti motociklističkog sporta.

Članak 10.

Odluke i zaključci Odbora za sport jednako obvezuju sve članove Odbora bez obzira kako je pojedini član Odbora o donesenoj odluci glasovao. Član Odbora za sport je obavezan usvojene odluke i zaključke Odbora provoditi u praksi.

Članak 11.

Zaključci i odluke koje je donio Odbor za sport i koje su unijete u zapisnik, usvajaju se na idućoj sjednici. Ako su mogućnosti u radu sjednice Odbora takvi, zapisnik se može usvojiti odmah nakon sjednice. Odluke i izvodi iz odluka Odbora dostavljaju se glavnom tajniku ili drugim tijelima ili osobama na koje se odnose, u roku od 8 dana. Odluke i zaključke Odbora za sport potpisuje osoba koja je predsjedavala sjednici Odbora, a izvode iz odluka potpisuje predsjednik Odbora ili u njegovoj odsutnosti tajnik Odbora.

3. NAČIN IZBORA

Članak 12.

Odbor za sport iz svojih redova bira:

- tajnika,
- Odbor bira komisije i druga tijela prema Sportskom motociklističkom pravilniku HMS-a.
Odbor može birati i druga stalna ili povremena tijela prema svojim potrebama.
Izbor tajnika te ostalih tijela obavlja se u pravilu javno ako Odbor za sport ne donese drugačiju odluku.

Članak 13.

Pojedine komisije i druga tijela koja je Odbor imenovao predlažu Odboru svoje poslovnike o radu koje Odbor usvaja. Odbor za sport može prije usvajanja mijenjati i dopuniti poslovnike.

4. OVLASTI PREDSJEDNIKA I TAJNIKA

Članak 14.

Predsjednik i tajnik Odbora za sport mogu raspolagati sredstvima koja HOO daje za sportske aktivnosti, kao i sredstvima koja su financijskim planom dodijeljena za sportske aktivnosti.

5. JAVNOST RADA

Članak 15.

Sjednicama Odbora za sport mogu biti nazočni i drugi članovi HMS-a, članovi Upravnog i Nadzornog odbora, Suda časti, kao i predstavnici javnog priopćavanja.
Izuzetno, Odbor za sport može donijeti odluku da održi zakazanu zatvorenu sjednicu bez nazočnosti drugih osoba, osim članova Upravnog i Nadzornog odbora.
O zatvorenoj će sjednici predsjednik ili predsjedatelj dati obrazloženje prije donošenja odluke.

Odluke i zaključci Odbora za sport bit će objavljeni na stranicama HMS-a.

Članak 16.

Na sjednicu Odbora za sport pozivaju se članovi Upravnog i Nadzornog odbora, te predsjednik Suda časti.

Na sjednicu Odbora mogu biti pozvane i druge osobe članica HMS-a, ovisno o problematici o kojoj se raspravlja. Odluku o tome donosi predsjednik Odbora za sport.

II. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 17.

Ovaj Poslovnik stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen na Internet stranicama HMS-a i pisanim materijalima.

Ovaj Pravilnik je potvrdio Upravni odbor na sjednici održanoj 13. 11. 2013. godine.

U Zagrebu, 13. 11. 2013.

Predsjednik
Odbora za sport
Miro Papec

Predsjednik
Hrvatskog motociklističkog saveza
Stjepan Persin, dipl. ing.

MOTO KLUB OROSLAVJE



VIDIMO SE NA MOTO UTRCI 31. 8. 2014. !

Na temelju članka 37. Statuta Hrvatskog motociklističkog saveza (HMS) i na prijedlog Odbora za motociklizam od 10.12.2013. godine, Upravni odbor HMS-a je na sjednici održanoj 21.12.2013. godine donio

POSLOVNIK O RADU ODBORA ZA MOTOCIKLIZAM HRVATSKOG MOTOCIKLISTIČKOG SAVEZA

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim poslovnikom uređuje se način rada Odbora za motociklizam HMS-a i njegovih tijela, i to:

1. način sazivanja i priprema sjednica,
2. način rada sjednica, postupak o donošenju odluka i zaključaka,
3. način izbora tajnika, komisija i drugih tijela,
4. ovlasti predsjednika i predsjednika komisija ili sportskih direktora,
5. ostvarivanje javnosti rada.

1. NAČIN SAZIVANJA I PRIPREMA SJEDNICA

Članak 2.

Sjednice Odbora za motociklizam su redovne i izvanredne.

Redovne sjednice su najmanje dva puta godišnje, a i izvanredne prema potrebi.

Članak 3.

Sjednicu Odbora za motociklizam saziva predsjednik ili u njegovoj odsutnosti zamjenik predsjednika. Sjednica se saziva s prijedlogom dnevnog reda, prijedlozima odluka, zaključaka i slično, osam dana prije održavanja sjednice.

Materijali za sjednicu Odbora za motociklizam dostavljaju se uz poziv za sjednicu, a u iznimnim slučajevima materijal se može dati na samoj sjednici. Hoće li se o njemu raspravljati na toj sjednici, odlučit će članovi Odbora za motociklizam. U tom će slučaju početak rada sjednice biti odgođen za 30 minuta radi upoznavanja članova Odbora za motociklizam sa materijalima. Na sjednicama Odbora za motociklizam vodi se zapisnik u kojem se naročito

to navodi ime i prezime prisutnih članova, tko je raspravljao, te usvojene odluke i zaključci.

Zapisnik vodi tajnik ili osoba koju ovlasti Odbor za motociklizam.

Zapisnik potpisuje zapisničar i predsjedatelj sjednice.

Članak 4.

Izvanredne sjednice sazivaju se samo u slučaju hitne potrebe za donošenjem odluka iz nadležnosti Odbora za motociklizam zbog čega nije moguće održati rok od osam dana za dostavljanje poziva s dnevnim redom i materijalima za sjednicu.

Izvanredne sjednice saziva predsjednik ili zamjenik predsjednika Odbora za motociklizam i to telefonski, telefaxom ili e-mailom u roku 24 sata, a problematika može biti izložena i usmeno.

Članak 5.

Materijali koji se razmatraju na sjednicama Odbora za motociklizam u pravilu se razmatraju na odgovarajućim komisijama i drugim radnim tijelima Odbora za motociklizam koji predlažu odgovarajuće prijedloge odluka i zaključaka.

2. NAČIN RADA SJEDNICA, POSTUPAK O DONOŠENJU ODLUKA I ZAKLJUČAKA

Članak 6.

Predsjedavajući sjednice Odbora za motociklizam na početku sjednice daje na raspravu predloženi dnevni red. Ako od prisutnih članova Odbora za motociklizam na sjednici nema prigovora niti izmjena i dopuna predloženog dnevnog reda, predsjedavajući daje prijedlog dnevnog reda na usvajanje.

Daljnji tijek sjednice Odbora za motociklizam teče sukladno usvojenom dnevnom redu.

Predsjedavajući nakon uvodnog izlaganja o pojedinoj točki dnevnog reda ili bez iste (ako je primjerice priložen radni materijal uz točku dnevnog reda), otvara raspravu o odgovarajućoj točki dnevnog reda. Pravo rasprave ima svaki prisutni član Odbora za motociklizam i ostali pozvani na sjednicu Odbora za motociklizam. Sudionik u raspravi dužan je pridržavati se teme o kojoj se u pojedinoj točki dnevnog reda raspravlja.

108 Nakon što se više nitko ne javlja za riječ, predsjedavajući zaključuje raspravu

i daje na glasanje predložene zaključke ili odluke.

Odbor za motociklizam donosi pravovaljane odluke i zaključke ako sjednici prisustvuje jedan više od polovine članova Odbora za motociklizam.

Odluke i zaključci Odbora za motociklizam punovažni su ako se za njih izjasni natpolovična većina prisutnih.

Prilikom donošenja svojih odluka, Odbora za motociklizam dužan je pridržavati se svih odredbi Statuta i drugih važećih pravilnika HMS-a.

Članak 7.

Član Odbora za motociklizam ima pravo iznositi svoje stavove i mišljenja na sjednici Odbora za motociklizam. Član Odbora za motociklizam može izdvojiti svoje mišljenje prilikom donošenja odluka i zaključaka što se unosi u zapisnik.

Članak 8.

Članovi Odbora za motociklizam imaju pravo i dužnost aktivno sudjelovati u pripremi sjednica Odbora za motociklizam, predlagati odluke, zaključke i stavove o pitanjima koja su na dnevnom redu sjednice.

Članak 9.

Članovi Odbora za motociklizam moraju biti zaduženi za pojedine aktivnosti a prema Programu rada odbora za motociklizam.

Članovi Odbora za motociklizam dužni su obavještavati Odbor za motociklizam o pitanjima i problemima u svezi ostvarivanja programa rada, odluka i zaključaka Skupštine HMS-a i Upravnog odbora.

Članak 10.

Odluke i zaključci Odbora za motociklizam jednako obvezuju sve članove Odbora za motociklizam bez obzira kako je pojedini član Odbora za motociklizam o donesenoj odluci glasovao.

Član Odbora za motociklizam je obvezan usvojene odluke i zaključke Odbora za motociklizam provoditi u praksi.

Članak 11.

Zaključci i odluke koje je donio Odbor za motociklizam i koje su unijete u zapisnik, Odbor za motociklizam usvaja na svojoj idućoj sjednici. Ako

109

su mogućnosti u radu sjednice Odbora za motociklizam takve, zapisnik se može usvojiti odmah nakon sjednice.

Odluke i izvodi iz odluka Odbora za motociklizam dostavljaju se glavnom tajniku ili drugim tijelima ili osobama na koje se odnose u roku od 8 dana. Odluke i zaključke Odbora za motociklizam potpisuje osoba koja je predsjedavala sjednici Odbora za motociklizam, a izvode iz odluka potpisuje predsjednik Odbora za motociklizam ili u njegovoj odsutnosti tajnik Odbora za motociklizam.

3. IZBOR ZAMJENIKA, KOMISIJE I TAJNIKA

Članak 12.

Odbor za motociklizam iz svojih redova bira:

- dva zamjenika predsjednika,
- komisije,
- tajnika,

Odbor za motociklizam može birati i druga stalna ili povremena tijela prema svojim potrebama.

Izbor zamjenika predsjednika, komisija, i tajnika obavlja se u pravilu javno ako Odbor za motociklizam ne donese drugačiju odluku.

4. JAVNOST RADA

Članak 13.

Sjednicama Odbora za motociklizam mogu biti nazočni i drugi članovi HMS-a, članovi Upravnog i Nadzornog odbora, Suda časti, kao i predstavnici javnog priopćavanja.

Izuzetno, Odbor za motociklizam može donijeti odluku da održi zakazanu zatvorenu sjednicu bez nazočnosti drugih osoba, osim članova Upravnog i Nadzornog odbora.

O zatvorenoj će sjednici predsjednik ili predsjedatelj dati obrazloženje prije donošenja odluka.

Odluke i zaključci Odbora za motociklizam bit će objavljeni na stranicama HMS-a.

Članak 14.

Na sjednicu Odbora za motociklizam pozivaju se članovi Upravnog i Nadzornog odbora, te predsjednik Suda časti.

Na sjednicu Odbora za motociklizam mogu biti pozvane i druge osobe iz HMS-a, ovisno o problematici o kojoj se raspravlja. Odluku o tome donosi predsjednik Odbora za motociklizam.

II. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 15.

Ovaj Poslovnik stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen na Internet stranicama HMS-a.

Ovaj Pravilnik je potvrdio Upravni odbor na sjednici održanoj 21.12.2013. godine.

Predsjednik
Odbora za motociklizam
Igor Bošković

Predsjednik
Hrvatskog motociklističkog saveza
Stjepan Peršin, dipl. ing.



HRVATSKI REPREZENTATIVCI U QUADU
I NJIHOVO TEHNIČKO OSOBLJE NA KUPU NACIJA U ITALIJI 2013.

Na temelju članka 36. Statuta Hrvatskog motociklističkog saveza, Upravni odbor Hrvatskog motociklističkog saveza (HMS), na sjednici održanoj 16. 11. 2013. godine, donosi slijedeći

PRAVILNIK O FINACIJSKOM POSLOVANJU HRVATSKOG MOTOCIKLISTIČKOG SAVEZA

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Pravilnikom o financijskom poslovanju (nadalje Pravilnik) utvrđuje se: planiranje, raspolaganje i kontrola raspolaganja imovinom HMS-a, obavljanje platnog prometa, godišnji financijski planovi, izvještavanje i druga pitanja od važnosti za HMS.

Članak 2.

Financijsko poslovanje HMS-a vodi se u skladu sa Statutom HMS-a, ovim Pravilnikom i zakonskim propisima. Osnovno načelo financijskog poslovanja Saveza su financijska samostalnost, namjensko i racionalno raspolaganje imovinom i financijskim sredstvima, neotuđivost imovine te kontrola i planiranje sredstava.

II. GODIŠNJE PLANIRANJE PRIHODA I RASHODA

Članak 3.

Godišnje planiranje prihoda i rashoda HMS za sljedeću kalendarsku godinu sastoji se od:

- izrade prijedloga godišnjeg financijskog plana,
- izrade prijedloga rebalansa financijskog plana,
- raspravljanja i usvajanja prijedloga godišnjeg financijskog plana za sljedeću kalendarsku godinu od strane Upravnog odbora, Skupštine, uz nadzor Nadzornog odbora,
- te u slučajevima iz članka 6. stavka 2. ovog Pravilnika, izrade privremeng financijskog plana za razdoblje od 1. siječnja do 30. travnja sljedeće godine.

Članak 4.

Godišnji financijski plan je popis svih unaprijed predviđenih prihoda i rashoda za rad i aktivnosti HMS-a unutar jedne kalendarske godine.

Godišnjim financijskim planom osigurava se planiranje, kontrola te odgovornost nadležnih tijela za financijsko poslovanje HMS-a.

Članak 5.

Prijedlog financijskog plana izrađuje predsjednik u suradnji s glavnim tajnikom, a usvaja ga Upravni odbor HMS-a.

Prijedlog rebalansa financijskog plana izrađuje predsjednik u suradnji s glavnim tajnikom, a usvaja ga Upravni odbor HMS-a.

U izradi plana treba uzeti u obzir i izvršenje financijskog plana tekuće godine, uvođenje novih usluga, plana aktivnosti HMS-a te druge relevantne podatke.

Članak 6.

Prijedlog godišnjeg financijskog plana Upravni odbor HMS-a podnosi Skupštini na usvajanje. Godišnji financijski plan Skupština mora usvojiti najkasnije do 31. ožujka tekuće godine.

Ukoliko Skupština ne usvoji godišnji financijski plan za kalendarsku godinu do 31. ožujka, Upravni odbor će donijeti privremeni financijski plan za razdoblje od 01. siječnja do 30. travnja kalendarske godine.

Članak 7.

Godišnji financijski plan HMS-a sastoji se od tabličnog prikaza prihoda i rashoda prema strukturi i namjeni.

Članak 8.

Privremeni financijski plan HMS-a za razdoblje od 01. siječnja do 30. travnja kalendarske godine strukturiran je na način kao i godišnji financijski plan.

Članak 9.

Izvršenjem financijskog plana HMS-a rukovodi predsjednik.

III. ZAKLJUČNI RAČUN

Članak 10.

Zaključni račun je tablični prikaz ostvarenih prihoda i rashoda prema namjeni i strukturi u jednoj kalendarskoj godini.

Zaključni račun priprema knjigovodstveni servis u suradnji s glavnim tajnikom Saveza te ga dostavlja predsjedniku HMS-a.

Predsjednik Zaključni račun predstavlja Upravnom odboru koji o njemu raspravlja te ga predaje Skupštini na usvajanje.

IV. MATERIJALNA I FINACIJSKA IMOVINA

Članak 11.

Imovina HMS-a koristi se za rad Saveza te realizaciju aktivnosti HMS-a.

O stjecanju, raspolaganju i prodaji dugotrajne materijalne imovine HMS-a te o stjecanju, raspolaganju i prestanku koncesije, koncesijskog odobrenja ili najma odlučuje Upravni odbor.

Članak 12.

Financijsku imovinu HMS-a čine:

- novčana sredstva u Banci i blagajni,
- depoziti, jamčevni polozi i potraživanja od zaposlenih te plaćeni iznosi poreza,
- zajmovi,
- vrijednosni papiri,
- dionice i udjeli u glavnici i
- potraživanja za prihode poslovanja.

Članak 13.

Za financijsku imovinu HMS-a odgovaraju predsjednik i glavni tajnik HMS-a.

Predsjednik i glavni tajnik HMS-a obvezuju se da će s financijskom imovinom postupati u skladu sa zakonima RH te u maniri dobrog gospodarstvenika.

V. PLATNI PROMET

Članak 14.

HMS za svoje poslovanje koristi žiro-račun otvoren prema odluci Upravnog odbora HMS-a u matičnoj banci (u daljnjem tekstu: Banka).

HMS može koristiti još 1 (jedan) dodatni žiro-račun, otvoren u drugoj banci, isključivo za potrebe organizacije posebnih natjecanja, ili događanja.

HMS za svoje poslovanje s inozemstvom koristi devizni račun otvoren u Banci.

Podaci o računima trajno se pohranjuju u tajništvu HMS-a.

Članak 15.

Za potrebe sitnih gotovinskih plaćanja određuje se blagajnički maksimum od 5.000,00 (pettisuća) kuna.

Članak 16.

HMS svoje novčane obveze ispunjava putem naloga za plaćanja ili putem Internet bankarstva, a u iznimnim slučajevima gotovinskim isplatama iz blagajne.

Odobrenje za plaćanje potpisuju:

- predsjednik HMS-a i,
- glavni tajnik HMS-a.

Naloga za plaćanje potpisuju predsjednik i dva zamjenika predsjednika, i to na način da su dva potpisa od kojih je jedan obavezno predsjednikov.

Članak 17.

Evidencija o dospjelim i podmirenim obvezama trajno se čuva u tajništvu HMS-a.

VI. KNJIGOVODSTVO I FINACIJSKA IZVJEŠĆA

Članak 18.

Za potrebe vođenja knjigovodstva Savez može angažirati posebnu stručnu službu u obliku knjigovodstvenog servisa.

Odluku o izboru knjigovodstvenog servisa donosi Upravni odbor na prijedlog glavnog tajnika HMS-a.

HMS putem ovlaštenog knjigovodstvenog servisa vodi poslovne knjige i sastavlja financijska izvješća u skladu s ovim Pravilnikom, Zakonom o računovodstvu, Uredbom o računovodstvu neprofitnih udruga te Pravilnikom o knjigovodstvu i računskom planu neprofitnih udruga.

Članak 19.

HMS je dužan za svaku poslovnu promjenu zatražiti, odnosno izdati, valjanu knjigovodstvenu ispravu.

Knjigovodstvena isprava je pisani dokaz o nastaloj poslovnoj promjeni, a služi kao podloga za unošenje podataka u poslovne knjige i nadzor nad

obavljanjem poslovnih promjena.

Sve knjigovodstvene isprave moraju biti predane u tajništvo HMS-a najkasnije 10 (deset) radnih dana od trenutka poslovne promjene, gdje se čuvaju u skladu sa zakonom.

Članak 20.

Glavni tajnik HMS-a i tajništvo dužni su pravovremeno podnositi predsjedniku HMS-a financijske izvještaje o izvršenim raspolaganjima sredstvima HMS-a, odnosno o svakoj promjeni u financijskom poslovanju, putem financijskih izvještaja.

Financijski izvještaji jesu: bilanca, račun prihoda i rashoda i bilješke uz financijske izvještaje.

Članak 21.

Glavni tajnik HMS-a, odnosno tajništvo, dužni su tromjesečna, polugodišnja i godišnja izvješća predati nadležnim institucijama prema propisanom datumu.

Glavni tajnik HMS-a, odnosno tajništvo, dužni su do kraja veljače predati konačnu bilancu, račun prihoda i rashoda te bilješke uz financijske izvještaje za proteklu kalendarsku godinu.

Predsjednik HMS-a zaprimljene financijske izvještaje iz čl. 21 ovog Pravilnika te bilancu prihoda i rashoda iz st.1 i 2. ovog članka stavlja na razmatranje Upravnom odboru HMS-a na prvoj sljedećoj sjednici.

VII. SLUŽBENA PUTOVANJA

Članak 22.

Na naknadu osobnih izdataka (dnevnic, putnih troškova i troška dopunskog zdravstvenog osiguranja za putovanja u inozemstvo) imaju pravo predsjednik, zamjenici predsjednika, glavni tajnik, članovi Upravnog odbora, članovi Odbora za sport, sportaši prema pravilniku HOO, Nadzornog odbora i Suda časti, te osoba koju je UO imenovao/zadužio da obavi određeni posao za HMS, kada je trošak nastao u svezi s funkcijom i aktivnošću koju obavljaju u HMS-u ili za HMS-a.

Članak 23.

Puna dnevnic se obračunava za svaka navršena 24 sata provedena na putu, odnosno ako put traje jedan dan, nakon 12 sati provedenih na putu

udaljenom najmanje 30 km od polazišta.

Polu dnevnic se obračunava ukoliko put traje između 8 i 12 sati, na putu udaljenom najmanje 30 km od polazišta.

Visina domaće dnevnic usklađuje se s Odlukom Vlade RH koja ju propisuje za državne namještenike, dok se visina inozemnih dnevnica usklađuje s Odlukom Vlade o visini inozemnih dnevnica, obje s danom stupanja navedenih Odluka Vlade na snagu.

Visina putnih troškova pri uporabi osobnog vozila iznosi 2 kune po prijednom kilometru čemu se dodaju troškovi autoceste uz prilaganje računa.

Članak 24.

Putne naloge potpisuje Predsjednik HMS-a, odnosno u njegovoj odsutnosti glavni tajnik.

Ako je za putni nalog isplaćena akontacija, isti se mora s izvještajem predati u tajništvo u roku od 7 dana.

Tajništvo HMS-a vodi Knjigu izdanih/realiziranih putnih naloga.

Članak 25.

Ukoliko predsjednik, glavni tajnik, zamjenici predsjednika, članovi Upravnog odbora, Nadzornog odbora i Suda časti ili druge osobe službeno putuju na poziv članice, odnosno kandidata za prijem u članstvo HMS-a, putni trošak snosi pozivatelj.

VIII. STJECANJE IMOVINE

Članak 26.

Za izvršenje svojih programskih zadataka, Savez stječe imovinu iz izvora odnosno na način propisan čl. 57. - 62. Statuta.

Članak 27.

Članarina je novac kojeg članica Saveza uplaćuje kao svoju redovitu godišnju člansku obvezu.

Članarinu članice HMS-a za tekuću godinu se uplaćuje do zadnjeg dana veljače tekuće godine i vrijedi do zadnjeg dana tekuće godine, odnosno do 31.12.

Ukoliko članica ne podmiri svoju redovitu godišnju obvezu do zadnjeg dana u veljači mjesecu, HMS će primijeniti odredbe čl. 25. Statuta, i drugih odluka Upravnog odbora.

Visinu članarina određuje Upravni odbor HMS-a za godinu koja slijedi tekućoj godini.

Članak 28.

Licenca vrijedi do posljednjeg dana tekuće godine.

Licenca za tekuću godinu uplaćuje se do posljednjeg dana veljače i vrijedi do posljednjeg dana tekuće kalendarske godine.

Licence koje se izdaju nakon 1. veljače naplaćuju se u duplom iznosu. To se ne odnosi na licence za vozače koji se prvi puta registriraju.

Visinu članarine vozača određuje Upravni odbor HMS-a.

Članak 29.

Članarinu uplaćuju i suci registrirani pri HMS-u.

Članarine sudaca uplaćuje se u vremenu od 01. siječnja do 01. ožujka ili nakon položenog ispita za suce.

Visinu članarine sudaca određuje Upravni odbor HMS-a, a na prijedlog Komisije za suce HMS-a.

Članak 30.

Svaka članica HMS-a obavezna je najkasnije 7 (sedam) dana od dospijea računa po svršetku natjecanja kojeg je organizirala, uplatiti na žiro račun HMS-a propisanu kotizaciju - članarinu.

Visinu upisnine - članarine za organiziranje natjecanja određuje Upravni odbor HMS-a.

Za otkazano natjecanje, koje je neopravdano, o čemu odluku donosi stručna komisija discipline, organizator plaća dvostruku visinu članarine upisa.

Ako je otkaz opravdan, a o čemu odluku donosi stručna komisija discipline, ne plaća se dvostruka upisnina.

Članak 31.

HMS za svoje poslovanje može koristiti i sredstva iz proračuna Hrvatskog olimpijskog odbora, te proračuna Republike Hrvatske, koja se smatraju, sredstvima dotacija.

Sredstva iz stavka 1. ovog članka mogu biti iskorištena samo u svrhe zbog kojih su i odobrena.

Na kraju svake kalendarske godine glavni tajnik HMS-a sastavlja izvješće o iznosu i svrsi iskorištenih sredstava iz dotacija.

Članak 32.

Sponzorstvo je svaki oblik financijske ili materijalne pomoći za koju se traži gospodarska protuusluga.

Vrstu i opseg gospodarske protuusluge određuje Upravni odbor HMS-a, na temelju vrijednosti sponzorstva.

Za svako sponzorstvo HMS sklapa Ugovor o sponzorstvu, koji se čuva u tajništvu HMS-a.

Članak 33.

Donacija je svaki oblik financijske ili materijalne pomoći za koju se ne traži gospodarska protuusluga.

Donacija može biti i anonimna.

IX. ORGANIZACIJA MOTOCIKLISTIČKIH NATJECANJA

Članak 34.

Za potrebe organiziranja motociklističkih natjecanja u svojstvu organizatora, HMS otvara dodatni žiro-račun.

Članak 35.

Prihodi od organiziranja motociklističkih natjecanja su:

- od ulaznica,
- od kotizacija,
- od startnina,
- od sponzorstava i donacija te
- drugi prihodi u skladu sa zakonom.

Prihodi od ulaznica, kotizacija i startnina moraju biti iskazani na žiro-računu u roku 48 sati po završetku natjecanja.

Prihodi od sponzorstava moraju biti iskazani na žiro-računu do roka naznačenog u Ugovoru o sponzorstvu.

Članak 36.

Rashodi nastali prilikom organiziranja motociklističkih natjecanja su:

- pristojba Međunarodnim federacijama,
- najam staze i objekta,
- reklamni materijali,

120 • suci i službeno osoblje,

- nagrade,
 - organizacijski troškovi,
 - razglas i
 - ostali troškovi o kojima se podnosi detaljan izvještaj Skupštini HMS-a.
- Svoje obveze prema dobavljačima HMS će ispuniti u roku naznačenom na valjanoj knjigovodstvenoj ispravi.

Članak 37.

Glavni tajnik HMS-a dužan je sastaviti Zaključni račun u roku od 30 (trideset) dana od završetka pojedinog natjecanja.

Članak 38.

Odluku o načinu postupanja u slučaju financijske dobiti odnosno gubitaka nastalih pri organizaciji pojedinog natjecanja donosi Upravni odbor HMS-a.

X. MOTOCIKLISTIČKA REPREZENTACIJA

Članak 39.

Za potrebe financiranja motociklističke reprezentacije HMS koristi sredstva:

- iz proračuna dotacijom Hrvatskog olimpijskog odbora,
- iz vlastitog proračuna
- od sponzorstava i donacija.

Članak 40.

Troškovi motociklističke reprezentacije su:

- prijevoz članova reprezentacije,
- honorar izbornika, direktora, trenera i stručnog medicinskog osoblja,
- smještaj i prehrana članova reprezentacije,
- dnevnicu odgovornoj osobi,
- putno osiguranje svim članovima delegacije, a za vozače i drugo osiguranje prema pravilima za određeno natjecanje
- kotizacije.

Članak 41.

Za sva natjecanja izvan Republike Hrvatske, koja su u sustavu financiranja od strane Hrvatskog olimpijskog odbora, broj članova reprezentacije određuje se godišnjim financijskim planom Hrvatskog olimpijskog odbora.

Za sva natjecanja izvan Republike Hrvatske, koja nisu u sustavu financiranja od strane Hrvatskog olimpijskog odbora, Upravni odbor na prijedlog stručne komisije discipline određuje broj članova reprezentacije.

Odgovornu osobu određuje Upravni odbor na prijedlog stručne komisije discipline.

Članak 42.

HMS se obvezuje za članove motociklističke reprezentacije osigurati adekvatan prijevoz i smještaj, ovisno o raspoloživim sredstvima, o čemu odluku donosi Upravni odbor, na prijedlog stručne komisije discipline.

HMS se obvezuje članovima motociklističke reprezentacije isplatiti putne troškove i dnevnice, ili pomoć u podmirenju troškova za nastup na natjecanju, o čemu odluku donosi Upravni odbor na temelju pisanog izvješća direktora reprezentacije.

Članak 43.

Direktor reprezentacije se obvezuje u roku od 7 (sedam) dana po okončanju natjecanja sastaviti pisano izvješće o realiziranom putovanju te ga, zajedno s izvješćima reprezentacije s inozemnog natjecanja i originalnim računima, dostaviti u tajništvo HMS-a.

XI. DELEGATI NA NATJECANJIMA

Članak 44.

Delegatima natjecanja isplaćuje se naknada najkasnije 14 (četnaest) dana od održanja natjecanja, prema financijskom planu za tekuću godinu i odluci Upravnog odbora HMS-a.

XII. STIPENDIJE I NAGRADE

Članak 45.

Za posebne zasluge i dostignuća Savez može dodjeljivati stipendije, nagrade i naknade.

Članak 46.

Stipendija je novčana potpora sportašu koja se isplaćuje u pravilnim vremenskim razmacima tijekom kalendarske godine. Vremenski razmaci mogu biti jednom mjesečno, kvartalno, polugodišnje ili godišnje.

Ukupni godišnji iznos određen za stipendije određuje Skupština se godišnjim financijskim planom kojeg donosi Skupština. Iznos stipendije za pojedini nog sportaša određuje Upravni odbor.

Korisnike stipendije Saveza određuje Upravni odbor HMS-a na temelju 122 raspisanog natječaja te pristiglih prijava. Sadržaj natječaja kao i uvjete po-

trebne za dodjeljivanje stipendije određuje Upravni odbor HMS-a. Sa svakim stipendistom Savez potpisuje Ugovor o stipendiranju.

Članak 47.

Nagrada ili naknada je nenamjenska financijska pomoć koja se isplaćuje jednokratno.

Nagrada ili naknada može biti dodijeljena za:

1. izvanredno sportsko ostvarenje na motociklističkom natjecanju,
2. za izniman doprinos u razvoju i promociji motociklizma i HMS-a u cjelini te
3. klubovima - članicama za ostvarene ukupne rezultate na Prvenstvima i Kupu RH.
4. sportašima za nastupe na određenim natjecanjima.

Odluku o dodjeli i visinu nagrade ili naknade donosi Upravni odbor, na prijedlog stručne komisije discipline.

XIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 48.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja, a usvojen je na sjednici Upravnog odbora 16. 11. 2013. godine, i bit će objavljen na Internet stranicama HMS-a i u tiskanim materijalima.

Zagreb, 16. 11. 2013.

Predsjednik
Hrvatskog motociklističkog saveza
Stjepan Peršin, dipl. ing.



SVEČANA SJEDNICA

UPRAVNOG ODBORA, NADZORNOG ODBORA, SUDA ČASTI
POVODOM GODIŠNICE IZBORNE SKUPŠTINE HMS-a
U ZAGREBU, 21. 12. 2013. ŠK I HMK ZAGREB

Na temelju članka 36. Statuta Hrvatskog motociklističkog saveza Upravni odbor Hrvatskog motociklističkog saveza (u daljnjem tekstu: UO) na sjednici održanoj dana 06.04.2013. godine donio je

PRAVILNIK O OSNIVANJU STRUČNIH SPORTSKIH I DRUGIH TIJELA HRVATSKOG MOTOCIKLISTIČKOG SAVEZA

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom o osnivanju stručnih sportskih i drugih tijela Hrvatskog motociklističkog saveza (u daljnjem tekstu: Pravilnik) određuje se njihov sastav, djelovanje i ovlasti.

Upravni odbor može na prijedlog Odbora za sport ili Odbora za motociklizam, samostalno formirati i druge komisije osim onih navedenih u Pravilniku.

Članak 2.

Tijela HMS-a su sastavljena od najmanje 3 člana (uključujući predsjednika) koji moraju imati dokazane kvalifikacije potrebne za određenu sportsku disciplinu.

U izuzetnim slučajevima Upravni odbor može imenovati i jednu osobu – (sportski direktor).

Upravni odbor imenuje predsjednike pojedinih sportskih disciplina ili komisija kao i predsjednike ostalih komisija i stručne osobe koje osniva, na pisani prijedlog članica HMS-a, a nakon provedenog kandidacijskog postupka.

Mandat članova komisije i drugih osoba traje četiri godine a ista osoba može biti ponovno izabrana za novo mandatno razdoblje.

Član komisije može biti razriješen dužnosti i prije isteka vremena na koje je imenovan i to ako:

- sam zatraži razrješenje
- ne ispunjava svoje dužnosti
- svojim ponašanjem povrijedi ugled dužnosti koju obnaša
- izgubi pravo na obavljanje dužnosti

Postupak za utvrđivanje prijedloga i odluku za razrješenje dužnosti člana komisije pokreće tijelo koje ga je imenovalo.

U slučaju razrješenja člana komisije ili drugih osoba novi se član imenuje u roku 125

od 30 dana i na vremensko razdoblje koje je preostalo u mandatu članu komisije koji je razriješen.

Upravni odbor na prijedlog predsjednika HMS-a može imenovati i druge osobe kao savjetnike za pojedina područja.

Sportaši nositelji licenci mogu sudjelovati u radu komisija i stručnih tijela bez prava odlučivanja.

II. ODBOR ZA SPORT

Članak 3.

Odbor za sport djeluje samostalno u svom djelokrugu rada koji je propisan aktima i Poslovníkom o radu.

Poslovník o radu donosi Upravni odbor na prijedlog Odbora za sport.

Članovi Odbora za sport su pojedinci, Komisija ili Sportski direktor.

Odbor za sport ima predsjednika i zamjenika.

Zamjenik predsjednika zamjenjuje predsjednika kada on nije u mogućnosti obnašati dužnost.

III. KOMISIJE ILI SPORTSKI DIREKTORI

Članak 4.

Prijedlog za članove Komisija ili Sportske direktore daju članice HMS-a putem kandidiranja, odnosno kandidacijskog postupka. Kandidacijski obrazac je dio ovog Pravilnika.

Kod imenovanja komisija ili sportskog direktora Upravni odbor mora voditi računa o stručnosti, zastupljenosti i drugim uvjetima.

U komisije se imenuje i jedan vozač, koji nema pravo glasa, ali na sjednicama iznosi stavove i mišljenje vozača.

U okviru Odbora za sport djeluju sljedeća stručna tijela (komisija ili sportski direktor):

1. CESTOVNE MOTO UTRKE
2. SKUTERE
3. MOTOCROSS I SNOWMOBILE
4. SUPERCROSS
5. SUPERMOTO
6. ENDURO
7. SPEEDWAY

126 8. QUAD (ČETVEROCIKLE)

9. OLDTIMER MOTO UTRKE

10. TRIAL

11. MINIBIKE

12. MOTO SLALOM

13. CROSS COUNTRY

14. FREE STYLE

15. MOTO RALLY

16. MOTO UBRZANJE

Gore navedene komisije imaju zadatke i odgovorne su za:

- razmatranje i utvrđivanje prijedloga svih sportskih pravilnika koji se odnose na pojedine discipline
- donošenje godišnjih kalendara natjecanja
- homologacije i licenciranje staza
- nastup naših vozača na međunarodnim natjecanjima, posebno na europskim i svjetskim prvenstvima
- na osnovi pojedinačnih i ekipnih rezultata sa svakog natjecanja, zbrajaju ukupne rezultate prvenstva Hrvatske za disciplinu za koju su zadužene
- brigu o mladim vozačima
- suradnju s Komisijom za suce, Tehničkom, Zdravstvenom i Komisijom za regionalne lige, te Komisijom za okoliš.

Odbor za sport ima i zajedničke Komisije koje su vezane uz sve discipline. To su Tehnička komisija, Komisija za regionalne lige, Zdravstvena komisija, Komisija za suce i Komisija za okoliš.

Pojedina stručna tijela mogu biti zajednička za slične discipline.

17. TEHNIČKA KOMISIJA

Između ostaloga Komisija ima zadatke i odgovorna je za:

- razmatranje i utvrđivanje prijedloga pravilnika koji se odnose na tehnička pitanja
- sudjeluje, predlaže i pomaže u radu svih sportskih komisija po tehničkim pitanjima.

18. KOMISIJA ZA REGIONALNE LIGE

Između ostaloga Komisija ima zadatke i odgovorna je:

- sudjeluje i daje prijedloge za održavanje regionalnih liga
- sudjeluje, predlaže i pomaže u radu sportskih komisija po pitanju regionalnih liga.

19. ZDRAVSTVENA KOMISIJA

Između ostaloga Komisija ima zadatke i odgovorna je za:

- razmatranje i utvrđivanje prijedloga svih pravila i pravilnika koji se odnose na to područje
- brine se o zdravstvenom stanju i fizičkoj spremnosti vozača
- savjetuje sportske komisije o zdravstvenim uvjetima koje mora zadovoljiti vozač da bi dobio vozačku licencu
- propisuje uvjete koje moraju zadovoljiti organizatori u pogledu pružanja zdravstvene skrbi i zaštite vozača i gledatelja tijekom organizacije motociklističkih natjecanja i okupljanja
- ako je potrebno u suradnji sa sportskim komisijama izrađuje statistike povreda
- osigurava primjenu anti-doping pravilnika HOO i FIM-a

20. KOMISIJA ZA SUCE

Između ostaloga komisija ima zadatke i odgovorna je za:

- razmatranje i utvrđivanje prijedloga svih pravila i pravilnika za područje svog djelovanja
- vozača i suvozača
- u suradnji sa sportskim komisijama razmatra, propisuje i određuje:
- testove za polaganje sudačkih ispita
- predavače na sudačkim seminarima
- izdavanje sudačkih licenci
- izdavanje licenci mjernih službi
- vođenje evidencije sudaca HMS-a

21. KOMISIJA ZA OKOLIŠ

Komisija za okoliš je jedna i za Odbor za sport i Odbor za motociklizam.

IV. ODBOR ZA MOTOCIKLIZAM

Članak 5.

Odbor za motociklizam izvršno je tijelo UO HMS-a za provođenje aktivnosti koje nisu vezane uz sport.

Odbor za motociklizam sastoji se od slijedećih komisija:

1. za turizam
2. za praćenje zakona vezanih za motociklizam i sigurnost u prometu

Navedene komisije predlažu Odboru za motociklizam primjenu i provedbu svih pitanja koja se odnose i pripadaju u djelokrug njihova rada. Odbor za motociklizam može osnivati i druge stalne ili povremene komisije kada za to utvrdi potrebu.

1. KOMISIJA ZA TURIZAM

Između ostaloga komisija:

- proučava i koordinira svim aktivnostima kojima je cilj pružiti usluge motoriziranim turistima
- razvija motociklizam kao legitimni način rekreacije i prijevoza
- utvrđuje prijedloge pravilnike i pravila u svezi turističkih okupljanja pod nadležnosti HMS-a
- koordinira nenatjecateljskim aktivnostima na nacionalnom i međunarodnom nivou u suradnji s članicama
- surađuje s ostalim nespportskim komisijama

2. KOMISIJA ZA PRAĆENJE ZAKONA VEZANIH ZA MOTOCIKLIZAM I SIGURNOST U PROMETU

Između ostaloga komisija:

- razmatra pitanja koja se odnose na sigurnost motociklista u javnom prometu
- čuva i štiti prava i interesa vlasnika motocikala kao građana i potrošača
- promovira motocikl kao prijevozno sredstvo
- razmatra i druga pitanja vezana uz zakonske i druge regulative, a koje se odnose na motociklizam

Komisije Odbora za motociklizam su sastavljene od 3 do 5 članova (uključujući predsjednika) koji moraju biti kvalificirani za djelokrug djelovanja određene komisije.

Mandat članova komisije traje četiri godine a ista osoba može biti ponovno izabrana za novo mandatno razdoblje.

Član komisije može biti razriješen i prije isteka vremena na koje je imenovan, te će se u tom slučaju imenovati novi član, prema članku 2. stavak 4 i 5. ovoga Pravilnika.

V. OPĆE KOMISIJE I STRUČNE OSOBE UPRAVNOG ODBORA

Članak 6.

Opće komisije i stručne osobe su pomoćna tijela Upravnog odbora, čiji je rad opisan poslovnikom o radu i drugim aktima koje donosi Upravni odbor.

Članak 7.

UO imenuje slijedeće opće komisije i stručne osobe za mandatno razdoblje od 4 godine.

1. APELACIJSKA KOMISIJA

Je najviša instanca unutar HMS-a u žalbenom postupku koji se odnosi na sportske pravilnike.

Djeluje u skladu s pravilnicima o moto sportovima i Poslovnikom o radu Apelacijske komisije koji donosi UO.

Sastavljena je od pet članova – četiri predstavnika Odbora za sport i jednog predstavnika UO-a. U radu komisije, bez prava glasa, sudjeluje stručni suradnik – pravnik.

2. ARBITRAŽNA KOMISIJA

Je najviša instanca unutar HMS-a u žalbenom postupku koji se odnosi na materijalna potraživanja.

Djeluje u skladu s Poslovnikom o radu Arbitražne komisije koji donosi UO.

Sastavljena je od tri člana – predsjednika Odbora za sport, i dva člana Upravnog odbora. U radu komisije, bez prava glasa, sudjeluje stručni suradnik - pravnik.

3. DISCIPLINSKI SUDAC

Je tijelo prvog stupnja u disciplinskom postupku.

Djeluje u skladu s Pravilnikom o disciplinskoj i materijalnoj odgovornosti u motociklističkom sportu i motociklizmu koji donosi UO.

4. DISCIPLINSKA KOMISIJA

Je tijelo drugog stupnja u žalbenom postupku koji se odnosi na disciplinske prekršaje.

Djeluje u skladu s Pravilnikom o disciplinskoj i materijalnoj odgovornosti u motociklističkom sportu i motociklizmu koji donosi UO.

130 Sastoji se od tri člana koje imenuje UO.

5. KOMISIJA ZA MARKETING

je zadužena za obavljanje promotivnih djelatnosti i suradnju sa sponzorima.

Djeluje prema Poslovniku o radu koji donosi UO.

Sastoji se od tri do pet članova koje imenuje UO.

6. GLASNOGOVORNIK SAVEZA

je zadužen za suradnju s predstavnicima javnih medija.

Članak 8.

Prilikom odabira članova pojedinih komisija i stručnih osoba, prednost će imati oni predloženi koji imaju aktivno znanje stranih jezika, koriste se Internetom, posjeduju više rangove sudačkih licenci, aktivni su u organizaciji i provedbi motociklističkih natjecanja i drugim aktivnostima u motociklizmu te ako su predloženi od više klubova.

Članak 9.

Sastavni dio ovog Pravilnika je obrazac za prijavu kandidata za članstvo u komisijama kao i stručnih osoba.

Članak 10.

Svi odbori i komisije u svome radu koriste, surađuju i obavještavaju tajništvo HMS-a.

VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 13.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja, i bit će objavljen na unternet stranicama HMS-a i tiskanim materijalima.

U Zagrebu, 6. 4. 2013.

Predsjednik
Hrvatskog motociklističkog saveza
Stjepan Peršin, dipl. ing.



Goran GORIČKI
najtrofejniji sportaš
Jaskanskog kraja

Motocross klub JASKA 2013.

- osvajači Kupa Hrvatske - seniori
- viceprvaci Hrvatske seniori
- pobjednici B lige
- NAJUSPJEŠNIJI MOTOCROSS KLUB DISCIPLINE
- NAJBOLJI MOTOCIKLISTIČKI KLUB HRVATSKE



Prijem vodstva MCK Jaska i Mladina teama
kod Župana Zagrebačke Županije Stjepana Kožića



Zvonimir ZMAIĆ
dugogodišnji
glasnogovornik MCK
Jaska i Mladina Teama
—
novinar svjetskog
glasa motocrossa

Na temelju članka 36. Statuta Hrvatskog motociklističkog saveza, Upravni odbor je na svojoj 1. sjednici održanoj 06.04.2013. godine donio je

PRAVILNIK

o raspodjele sredstava Hrvatskog olimpijskog odbora za pojedine discipline

Članak 1.

Ovim Pravilnikom određuju se kriteriji za dodjelu sredstava Hrvatskog olimpijskog odbora predviđenih za pojedine discipline za tekuću kalendarsku godinu.

Članak 2.

Od predviđenih sredstava za pojedine discipline, prioritet je osiguranje sredstava za potrebe reprezentacija, radi nastupa na natjecanjima tipa „Europskog ili svjetskog Kupa nacija“.

U slučaju da predviđena sredstva HOO-a po disciplinama za navedeno u stavku 1. ovog članka nisu dostatna, mogu se prenamijeniti sredstva drugih disciplina do potrebne visine.

Članak 3.

Preostala sredstava svake discipline dijele se vozačima te discipline po kriteriju:

1. Pravo na korištenje sredstava imaju samo prva tri plasirana u PH za prethodnu godinu, samo iz klasa sustava natjecanja SP, EP svoje discipline.
 2. Prednost imaju oni koji su prethodne godine osvojili bolje mjesto na SP-u ili na EP-u, ili na AA te oni bolje plasirani u PH.
- Komisije pojedinih disciplina mogu predvidjeti i jedan dio sredstava za troškove delegata na onim natjecanjima za SP ili EP koja su važna za tu disciplinu.

Članak 4.

Odbor za sport Hrvatskog motociklističkog saveza na kraju sezone, a najkasnije do 1. studenog objavljuje odluku o imenima sportaša po disciplinama, koji će moći koristiti ova namjenska sredstva. Također se objavljuju i imena sportaša koji sačinjavaju Reprezentaciju Hrvatske po disciplinama.

Članak 5.

Vozači koji su navedeni kao reprezentativci dužni su do 1. Veljače dostaviti svoj plan nastupanja na SP ili EP, te kvalifikacijama za EP u moto utrkama (AA).

U tom planu moraju biti navedena natjecanja na kojima planiraju sudjelovati, predviđeni troškovi, te pokrivenost troškova iz vlastitih izvora, naročito startne pristojbe, koja se ne pokrivaju iz sredstava iz ovog Pravilnika. Ukoliko disciplina zahtjeva dobivanje startnog broja ili odobrenje promotora, FIM ili FIM UEM o nastupanju u tekućoj godini, potrebno ga je priložiti.

Vozači koji ne dostave navedeno iz ovog članka neće biti uvršteni u plan financiranja.

Članak 6.

U slučaju spriječenosti vozača da nastupa za reprezentaciju njegovo mjesto popunjava vozač plasiran među prvom trojicom tekućeg prvenstva ili četvrtu plasirani iz PH prethodne godine.

Izjava o spriječenosti je obveza vozača, u protivnom se smatra kao čin samovoljnog napuštanja reprezentacije.

Takav vozač gubi pravo na naziv reprezentativca slijedeće 2. godine.

Članak 7.

Komisija svake discipline može na osnovi ovog pravilnika rasporediti sredstva na slijedeći način:

- a. pokrivanja troškova puta određenim vozačima u punom iznosu
- b. Djelomično pokrivanje troškova puta određenim vozačima
- c. Pokrivanje troškova puta u punom iznosu samo najboljem vozaču po kriterijima iz članka 3. Ovog Pravilnika
- d. Djelomično pokrivanje troškova samo najboljem vozaču.

Komisija je dužna objaviti svoju odluku najkasnije do 15. Veljače.

Članak 8.

Troškovi puta sastoje se od:

- e. naknade za autoputove uključujući sedmodnevnu vinjetu
- f. troškovi prijevoza od mjesta boravka do mjesta natjecanja, po izračunu kilometraže prema propisima HOO-a.
- g. dnevnicu po odredbama zakona
- h. delegat prilaže i račun troškova smještaja

Članak 9.

Troškove puta isplaćuje tajništvo HMS-a, samo i isključivo po povratku s natjecanja, a nakon doznake sredstava od HOO-a.

Vozači ili delegat HMS-a obvezni su ispuniti putni obračun, priložiti rezultate natjecanja, priložiti račune od cestarina.

Članak 10.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja, a usvojen je na prijedlog Odbora za sport na sjednici Upravnog odbora 6. 4. 2013. godine, i bit će objavljen na Internet stranicama HMS-a i u tiskanom materijalima.

Zagreb, 6. 4. 2013.

Predsjednik
Hrvatskog motociklističkog saveza
Stjepan Peršin, dipl. ing.



Hrvatski motocross reprezentativci na Kupu nacija u Njemačkoj 2013.

Na temelju članka 69. Statuta Hrvatskog motociklističkog saveza, Upravni odbor je na svojoj sjednici održanoj 16. 11. 2013. godine donio

PRAVILNIK O DODJELI NAGRADA I PRIZNANJA HRVATSKOG MOTOCIKLISTIČKOG SAVEZA

Članak 1.

Ovim Pravilnikom određuju se:

1. godišnje nagrade i priznanja HMS-a
2. sportska priznanja
3. Nagrada HMS-a za zaštitu okoliša
4. Nagrada za fair play

koja se dodjeljuju zaslužnim pojedincima, sportašima, sportskim djelatnicima i drugim pravnim i fizičkim osobama.

1 GODIŠNJE NAGRADE I PRIZNANJA HMS-a

Članak 2.

Hrvatski motociklistički savez za višegodišnji uspješan i istaknuti rad na realizaciji zadaća utvrđenih Statutom HMS-a dodjeljuje:

- “Nagradu za životno djelo”
- “Nagradu HMS-a”
- “Priznanje HMS-a”

“Nagrada za životno djelo”, “Nagrada HMS-a” i Priznanje HMS-a dodjeljuju se zaslužnim članovima, klubovima i drugim organizacijama, te pojedincima koji su svojim dugogodišnjim radom i suradnjom omogućili realizaciju programskih ciljeva i zadataka HMS-a u motociklističkom sportu i motociklizmu u cjelini.

“Nagrada za životno djelo HMS-a”

Članak 3.

“Nagrada za životno djelo HMS-a” je najveća Nagrada HMS-a. “Nagrada za životno djelo HMS-a” dodjeljuje se osobama za dugogodišnji neprekidan rad na ostvarenju zadaća u motociklističkom sportu i motociklizmu u cjelini.

Izgled nagrade je oblik statue s karakterističnim oznakama motociklizma. Pojedine osobe ovu nagradu mogu dobiti samo jednom.

“Nagrada HMS-a”

Članak 4.

“Nagrada HMS-a” je najviše godišnje priznanje.

“Nagrada HMS-a” se sastoji od statue i zahvalnice. U jednoj godini može se dodijeliti najviše 5 “Nagrada HMS-a”.

U jubilarnoj godini i drugim značajnim godišnjicama HMS-a može se dodijeliti najviše 10 “Nagrada HMS-a”.

“Priznanje HMS-a”

Članak 5.

Za ostvarivanje ciljeva i zadataka HMS-a u tijeku godine mogu se zaslužnim pojedincima, klubovima i organizacijama dodjeljivati priznanja u obliku plaketa, zahvalnica ili jubilarne značke. Broj i vrste priznanja u svakoj godini svojom odlukom određuje Upravni odbor HMS-a, polazeći pri tome od ostvarenih programskih ciljeva i zadataka za proteklo razdoblje.

A UVJETI ZA DODJELU “NAGRADA ZA ŽIVOTNO DJELO HMS-a”, “NAGRADA HMS-a” I “PRIZNANJE HMS-a”

Članak 6.

Uvjeti za dodjelu “Nagrada za životno djelo”, “Nagrada HMS-a” i “Priznanje HMS-a” klubovima organizacijama i pojedincima da su svojim dugogodišnjim radom doprinosili razvoju i napretku HMS-a, a koji se očituje naročito u razvoju i napretku motociklizma te razvijanju suradnje s drugim organizacijama koje su svojim angažiranjem doprinosile ostvarivanju ciljeva i zadataka HMS-a.

B POSTUPAK ZA DODJELU “NAGRADE ZA ŽIVOTNO DJELO HMS-a”, “NAGRADE HMS-a” I “PRIZNANJE HMS-a”

Članak 7.

Pravo predlaganja kandidata za dodjelu “Nagrade za životno djelo HMS-a”, “Nagrade HMS-a” i “Priznanje HMS-a” imaju sva tijela HMS-a, članica

HMS-a, pojedinci koji su aktivno radili u realizaciji programa HMS-a i sve druge organizacije i ustanove, koje svojim radom sudjeluju u izvršavanju programskih zadataka HMS-a. Prijedloge za dodjelu nagrada HMS-a i priznanja dostavljaju se Odboru za dodjelu Nagrada i priznanja HMS-a kojeg imenuje Upravni odbor.

Obrazloženi prijedlozi za dodjelu “Nagrade za životno djelo HMS-a”, “Nagrade HMS-a” i “Priznanje HMS-a”, dostavljaju se Odboru za dodjelu Nagrada i priznanja HMS-a najkasnije do 31. prosinca u godini.

Članak 8.

Odbor za dodjelu Nagrada i priznanja HMS-a utvrđuje prijedloge za dodjelu “Nagrade za životno djelo HMS-a”, “Nagrade HMS-a” i “Priznanja HMS-a” većinom glasova od ukupnog broja članova.

Članak 9.

Odbor za dodjelu Nagrada i priznanja HMS-a ima pet članova od koji je jedan predsjednik, a jedan njegov zamjenik.

Članak 10.

Odluku o dojeli “Nagrade za životno djelo HMS-a”, “Nagrade HMS-a” i “Priznanja HMS-a” donosi Upravni odbor većinom glasova od ukupnog broja članova na osnovi obrazloženja prijedloga Odbora za dodjelu Nagrada i priznanja HMS-a.

Članak 11.

“Nagrada za životno djelo HMS-a”, “Nagrada HMS-a” i “Priznanja HMS-a” uručuju se na Dan ili uoči Dana HMS-a na svečanoj sjednici Skupštine ili Upravnog odbora.

Dan HMS-a je 25. siječnja.

2 SPORTSKA PRIZNANJA HMS-a

Članak 12.

Sportska priznanja su:

1. godišnja sportska priznanja
2. priznanje koje se dodjeljuje na natjecanjima

Godišnja sportska priznanja

Godišnja sportska priznanja koja dodjeljuje HMS na kraju sportske sezone su:

1. zlatna kaciga s dijamantom
2. zlatna kaciga
3. zlatna plaketa
4. priznanje za osvojene rezultate od 1 – 3 mjesta na Prvenstvu Hrvatske po disciplinama
5. priznanje za osvojeno prvo mjesto na Otvorenom prvenstvu Hrvatske po disciplinama
6. priznanje klubovima i timovima za osvojeno 1 – 3 mjesto na Prvenstvu Hrvatske po disciplinama
7. priznanje za osvajanje Kupa Hrvatske
8. priznanje po disciplinama kada se ono ne boduje za Prvenstvo Hrvatske
9. priznanje klubu i timu koji je osvojio prvo mjesto u disciplini kada se ono ne boduje za Prvenstvo Hrvatske
10. priznanje najuspješnijem klubu po disciplinama u godini
11. priznanje najuspješnijem klubu Hrvatskog motociklističkog saveza u godini
12. priznanje najuspješnijem timu u godini
13. priznanje sucima i sportskim djelatnicima
14. priznanje organizatorima natjecanjima po disciplinama
15. priznanje za motociklistu discipline z
16. priznanje za motociklistu godine
17. priznanje za popularizaciju motociklističkog sporta i motociklizma
18. ostala priznanja

1. Zlatna kaciga s dijamantom

Članak 13.

Zlatna kaciga s dijamantom najveći je sportski trofej HMS-a, a dodjeljuje se vozaču ili suvozaču koji je tri puta osvajao zlatnu kacigu.

2. Zlatna kaciga

Članak 14.

Zlatna kaciga je pozlaćeni trofej u koji se upisuje ime i prezime vozača ili suvozača, godina osvajanja prvenstva Hrvatske kao i datum dodjeljivanja.

Članak 15.

Zlatna kaciga dodjeljuje se vozaču ili suvozaču koji je:

- tri puta uzastopce ili
- pet puta s prekidima osvajao prva mjesta na prvenstvu Republike Hrvatske u istoj disciplini

Početna godina za zbrajanje rezultata je 1992.

3. Zlatna plaketa

Članak 16.

Zlatna plaketa dodjeljuje se klubu koji tri puta uzastopno ili pet puta ukupno osvoji prvenstvo Republike Hrvatske u istoj disciplini. Zlatna plaketa je trofej (pozlaćen), s upisanim nazivom kluba kojem se dodjeljuje i osvojenim prvenstvom za koje se dodjeljuje te datumom dodjeljivanja.

4. Priznanje za osvojene rezultate od 1 – 3 mjesta na Prvenstvu Hrvatske po disciplinama

Članak 17.

Na temelju raspisanih natjecanja za Prvenstvo Hrvatske u disciplinama dodjeljuju se po klasama od 1 – 3 mjesta priznanja vozačima/suvozačima.

5. Priznanje za osvojeno prvo mjesto na Otvorenom prvenstvu Hrvatske po disciplinama

Na temelju održanih natjecanja u disciplinama koja se boduju za Otvoreno prvenstvo Hrvatske, dodjeljuje se priznanje pobjedniku u svakoj klasi.

6. Priznanje klubovima, timovima za osvojeno 1 – 3 mjesto na Prvenstvu Hrvatske po disciplinama

Na temelju održanih natjecanja za Prvenstvo Hrvatske, dodjeljuje se priznanje klubovima i timovima od 1 – 3 mjesta.

7. Priznanje za osvajanje Kupa Hrvatske

Na temelju održanog Kupa Hrvatske kao ekipnog natjecanja, dodjeljuje se pobjedniku priznanje po disciplinama.

8. Priznanje po disciplinama kada se natjecanje ne budu je za Prvenstvo Hrvatske

Na temelju održanih natjecanja za Prvenstvo Hrvatske, a koja se zbog nedovoljnog broja ili nedovoljnog broja vozača nisu mogla bodovati za Prvenstvo Hrvatske, dodjeljuju se priznanja od 1 – 3 mjesta.

9. Priznanje klubu i timu koji je osvojio prvo mjesto u disciplini kada se natjecanje ne budu je za Prvenstvo Hrvatske

Na temelju održanih natjecanja za Prvenstvo Hrvatske, a koja se zbog nedovoljnog broja vozača/suvozača nisu mogla bodovati za Prvenstvo Hrvatske, dodjeljuju se priznanja od 1 – 3 mjesta.

10. Priznanje najuspješnijem klubu po disciplinama u godini

Na temelju zbroja svih osvojenih bodova koje su osvojili vozači/suvozači jednog kluba, dodjeljuje se priznanje klubovima po disciplinama.

11. Priznanje najuspješnijem klubu Hrvatskog motociklističkog saveza u godini

Na temelju zbroja svih osvojenih bodova u svim disciplinama u kojima se klub natječe.

12. Priznanje najuspješnijem timu godini

Na temelju zbroja svih osvojenih bodova u svim disciplinama u kojima se tim natječe.

13. Priznanje sucima i sportskim djelatnicima

Svake godine nakon natjecateljske sezone, a na prijedlog komisija pojedinih disciplina i klubova dodjeljuju se priznanja sucima i sportskim djelatnicima.

Broj takvih priznanja godišnje po disciplini može biti najviše pet.

14. Priznanje organizatorima natjecanja po disciplinama

Iz svake discipline može se dodijeliti po jedno priznanje za uspješno organiziranje natjecanja, na prijedlog direktora ili komisije dotične discipline, za natjecanja koja se boduju za Prvenstvo Hrvatske.

Pored toga može se dodijeliti i priznanje za organizaciju međunarodnih sustavnih utrka na prijedlog direktora ili komisije dotične discipline.

15. Priznanje za motociklistu discipline

Bira tijelo discipline.

16. Priznanje za motociklistu godine

Bira Odbor za sport.

17. Priznanje za popularizaciju motociklističkog sporta i motociklizma

Priznanje se dodjeljuje novinaru i mediju koji su u toku godine dali značajan doprinos u popularizaciji motociklističkog sporta i motociklizma.

18. Ostala sportska priznanja

Upravni odbor na prijedlog Odbora za sport može dodijeliti ostala sportska priznanja fizičkim i pravnim osobama za izuzetne zasluge u tijeku jedne sportske sezone.

Članak 18.

Sva priznanja i nagrade uručuju se na svečanostima na koje se pozivaju svi nagrađeni.

Priznanja i nagrade dodjeljuju se po disciplinama, a posebno za prvake Hrvatske u pojedinim disciplinama i klasama, klupske i timske prvake, kao i nositelje Zlatne kacige s dijamantom, Zlatne kacige i Zlatne plakete motociklistu discipline i motociklistu godine, najuspješniji klub u disciplini i najuspješniji klub godine.

Prvaci Hrvatske proglašavaju se u pojedinačnoj konkurenciji za Otvoreno prvenstvo Hrvatske i Prvenstvo Hrvatske.

Sve pojedinosti o organizaciji svečanih proglašenja utvrđuju se Pravilnikom o organiziranju svečanih proglašenja kojeg donosi Upravni odbor HMS-a, na prijedlog Odbora za sport.

Tijekom godine

Članak 19.

Tijekom godine na natjecanjima sportašima se dodjeljuju priznanja koja su predviđena u Godišnjim dodacima za svaku disciplinu.

3 NAGRADA ZA ZAŠTITU OKOLIŠA

Članak 20.

Nagrada HMS-a za zaštitu okoliša može se dodijeliti:

- pojedincima
- organizatorima natjecanja

Članak 21.

Nagradu HMS-a za zaštitu okoliša pojedinac može dobiti na osnovu prijedloga, organizatora natjecanja, delegata pojedinog natjecanja, kao i na prijedlog discipline.

Nagradu HMS-a za zaštitu okoliša može dobiti organizator natjecanja na osnovu prijedloga delegata natjecanja ili discipline.

Članak 22.

Prijedlog za dodjelu Nagrade HMS-a za zaštitu okoliša mora sadržavati sve pojedinosti iz Pravilnika o zaštiti okoliša na natjecanju u motociklističkom sportu, kada se predlaže organizator natjecanja.

Članak 23.

Prijedlog za dodjelu Nagrade HMS-a za zaštitu okoliša mora kada se predlaže pojedinac sadržavati posebnosti iz rada i djelovanja pojedinca koji je dao doprinos u zaštiti okoliša u svojoj sredini.

Obrazloženje mora biti temeljito kako bi Upravni odbor mogao donijeti odluku o dodjeli Nagrade.

Članak 24.

Godišnje se može dodijeliti jedna nagrada za organizatora natjecanja i 144 jedna nagrada za pojedinca.

Članak 25.

Iste godine ne mogu dobiti Nagradu organizator i pojedinac iz iste sredine.

4. NAGRADA ZA FAIR PLAY

Članak 26.

Dodjeljuje se za sportski Fair Play.

PRIJELAZNE ODREDBE

Članak 27.

Način i uvjete organiziranja svečanih proglašenja utvrđeni su Pravilnikom o organiziranju svečanih proglašenja sportskih rezultata na kraju godine.

U Tajništvu HMS-a vodi se posebna knjiga svih nagrađenih.

Članak 28.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje valjanost članka u Sportskom motociklističkom pravilniku koji govori o nagradama i priznanjima.

Članak 29.

Upravni odbor predlaže kandidate i za druge nagrade i priznanja koja dodjeljuju druge organizacije, ustanove ili pojedinci, a na osnovi uvjeta koje vrijede za Nagrade za životno djelo ili Nagradu HMS-a.

Članak 30.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja, a usvojen je na prijedlog Odbora za sport na sjednici Upravnog odbora 16. 11 2013. godine, i biti će objavljen na Internet stranicama HMS-a i u tiskanim materijalima.

Zagreb, 16. 11. 2013.

Predsjednik
Hrvatskog motociklističkog saveza
Stjepan Peršin, dipl. ing.



Stadion "Milenium" Donji Krašjevec
SPEEDWAY KLUB "UNIA"



HRVATSKI OLIMPIJSKI ODBOR
PROGRAMI EU
URBR: 1141/13-EU
Zagreb, 27. studenog 2013.

Preporuke za djelovanje nacionalnih sportskih saveza i sportskih zajednica temeljem zaključaka Vijeća Europske unije

Napori da se sport strateški pozicionira u nacionalnim programskim dokumentima koji će biti temelj za financiranje iz strukturnih fondova Europske unije dobili su snažno uporište u institucijama Europske unije. Hrvatski sport je tako dobio najjačeg saveznika i zagovornika pred hrvatskom državnom upravom te područnom i lokalnom samoupravom.

Prostor koji nam se otvara ovisiti će o spremnosti hrvatskih institucija da prihvate argumente koji govore u prilog sportu kao jednom od ključnih pokretača gospodarskog razvoja i društvenog napretka. Zbog toga je važno da sportske udruge na svim razinama pokušaju utjecati na sadržaj raznih strategija koje će uvjetovati korištenje fondova Europske unije u Hrvatskoj (županijske razvojne strategije, strategije gradova, sektorske strategije kao što je gradska strategija razvoja turizma i sl.).

Ove preporuke bi trebale pomoći ključnim dionicima u sportu u procesu programiranja strateških dokumenata i predstavljaju skup argumenata utemeljen u zaključcima o doprinosu sporta gospodarstvu Europske unije koje je Vijeće Europske unije usvojilo na sjednici održanoj 25. – 26. studenog 2013. u Briselu.

1. Nezaposlenost mladih predstavlja ogroman izazov Europskoj uniji i njezinim članicama. U kolovozu 2013. stopa nezaposlenosti mladih iznosila je 23,3% u EU 28 s velikim razlikama među državama-članicama i regijama unutar samih država-članica.
2. Mladi ljudi iznimno su pogođeni teškom gospodarskom krizom. Nezaposlenost mladih u EU općenito je viša od nezaposlenosti ostalih dobnih skupina građana. Krajem 2012. stopa nezaposlenosti mladih bila je 2,6 puta veća od ukupne stope nezaposlenosti.

3. Takva situacija nema ozbiljne posljedice samo na pojedince na koje se odnosi nego na društvo i gospodarstvo u cjelini. Dugotrajna nezaposlenost može intenzivirati marginalizaciju, te dovesti do siromaštva i socijalne isključenosti. Opasnost prijeti i zajednicama zato što isključenost iz tržišta rada mlade može dovesti do isključivanja iz društvene zajednice i daljnje društvene podjele.
4. Nedostatak radnih mjesta i radnog iskustva predstavljaju jedan od najvećih izazova s kojima se mladi susreću zbog gospodarske krize. Isto tako se širi jaz između vještina koje traže poslodavci i vještina koje imaju potencijalni zaposlenici.
5. Borba protiv nezaposlenosti mladih je važna i moramo se pobrinuti za skupinu ranjivih mladih ljudi koji se suočavaju sa specifičnim problemima.
6. Baveći se sportom mladi ljudi stječu posebne osobne i profesionalne vještine kompetencije koje unapređuju njihovu zapošljivost. Tu pripada učenje, društvene kompetencije, vodstvo, komunikacija, timski rad, disciplina, kreativnost, poduzetništvo. Sport daje i poslovno znanje i vještine u područjima kao što su marketing, upravljanje i sigurnost. Sve te vještine i kompetencije aktivno utječu na uključivanje mladih, razvoj i napredovanje u obrazovanju, trening i zapošljavanje, na način koji je relevantan i primjenjiv na tržištu rada i cijenen i tražen od strane poslodavaca.
7. Organizacija, administracija i implementacija sportskih aktivnosti u Europi tradicionalno počiva na volonterskom angažmanu. Prema anketi Eurobarometer iz 2011. čak je četvrtina uključenih u volontiranje (24%) aktivna u području sporta. Volonterski rad u sportu, većinom u masovnom sportu i klubovima, predstavlja značajnu vrijednost u društvenom, gospodarskom i demokratskom smislu.
8. Sport ima univerzalan značaj i ne poznaje kulturne ili društveno-ekonomske granice. Ima međunarodni karakter i privlači veliki broj različitih ljudi. Sportske aktivnosti su samim tim odlično sredstvo za integraciju manjina i marginaliziranih skupina.
- Sport nas emocionalno uzdiže i može potaknuti snažan osjećaj zajedništva koji doprinosi stabilnosti, koheziji i miru u zajednici.
9. Sportski sektor, uključujući volonterske aktivnosti u sportu, predstavljaju mjerljiv i značajan gospodarski i društveni doprinos u nacionalnim gospodarstvima. Sve je više dokaza koliko je velik doprinos sporta Europskom gospodarstvu i koliko je važan pokretac rasta i zapošljavanja, baš kao i jačanju društvene kohezije i dobrobiti, ostvarujući pritom značajan doprinos u ostvarivanju ciljeva strategije Europa 2020.
10. Europska komisija je objavila studiju o doprinosu sporta gospodarskom rastu i zapošljavanju u Europskoj uniji. Rezultati studije su pokazali da je udjel sa sportom povezane bruto dodane vrijednosti iznosio 1,76% ukupne bruto dodane vrijednosti. Zaposlenost povezana sa sportom čini 2,12% ukupne zaposlenosti u Europskoj uniji. Kada se uzmu u obzir multiplikatori dolazimo do 2,98% ukupne bruto dodane vrijednosti u Europskoj uniji. Studija je pokazala da je sport važan gospodarski sektor u Europskoj uniji i da se udjel sporta u nacionalnom gospodarstvu može usporediti sa poljoprivredom, šumarstvom i ribarstvom zajedno. Svaki šesti euro koji se generira i zaradi u Europskoj uniji ima veze sa sportom.
11. Sport je otporan gospodarski sektor. Razina sudionika je stabilna unatoč gospodarskim kretanjima. Strukturu sporta čini sustav sportskih priredaba i aktivnosti koje organiziraju sportske organizacije na svim razinama. Te priredbe drže svoju popularnost, naročito među mladima, čak i kad su gospodarske prilike teške. I dok sportske priredbe mogu biti pogođene promjenjivim gospodarskim uvjetima, okvir u kojem se odvijaju sportske priredbe i aktivnosti ostaje stabilan.
12. Sport ima potencijala za stvaranje radnih mjesta i potporu lokalnom gospodarskom razvoju kroz gradnju i održavanje sportskih objekata, organizaciju sportskih priredaba, tržišne aktivnosti sportskih dobara i uslužne industrije, te aktivnosti u drugim sektorima s kojima je povezan. Infrastruktura za sportske priredbe i aktivnosti (na lokalnoj razini), ako se pažljivo planira i ima multifunkcionalnu svrhu

te jasnu viziju u budućnosti, može pomoći u stabilizaciji i rastu gospodarstva.

13. Sport se prelijeva i na druge sektore. Sportske priredbe i prvenstva općenito imaju pozitivan utjecaj na sektore kao što su turizam, kultura, promet, mediji, javna infrastruktura itd. Isto tako približava ljude i stvara osjećaj pripadnosti i osjećaja zajedničkog uspjeha. Sport tako može imati izuzetan utjecaj na oporavak Europske unije od gospodarskih problema u kojima se nalazi.
14. Zbog utjecaja sporta na gospodarstvo i mogućnosti koje nudi mladim ljudima, uključujući one posebno ranjive i obespravljene, u stjecanju vještina i znanja, sport može odigrati značajnu ulogu u rješavanju gorućeg problema nezaposlenosti mladih i dati poticaj gospodarskom oporavku. Širok raspon aktivnosti, kao što je mobilizacija raznih sudionika, potreban je da bi se odgovorilo na te izazove.
15. Uključivanjem u volonterske aktivnosti, koje nisu tu da zamijene plaćeni rad, građani mogu steći nove vještine, a time možemo doprinijeti njihovoj zapošljivosti i osnažiti njihov osjećaj pripadnosti društvu. Sudjelovanje mladih ljudi, naročito u masovnom sportu, bilo kao sudionika, pomoćnika ili organizatora, razvija ključne vještine i kompetencije. Volonterske aktivnosti u sportu su oblik neformalnog učenja koje pomaže mladim ljudima u stjecanju vještina i kompetencija koje nadopunjavaju formalno obrazovanje.
16. Sport stvara okruženje u kojemu mladi ljudi mogu usavršiti svoje vještine i time poboljšati svoju zapošljivost i buduću produktivnost, i to u vremenima kada su uvjeti na tržištu rada vrlo teški, prilike za zapošljavanje rijetke i mogućnosti razvoja radnih vještina ograničene.
17. Sudjelovanje u sportu, naročito u masovnom sportu, mladima omogućava usmjeravanje energije, nade i entuzijazma na konstruktivan način, što doprinosi društvu u kojem žive. To može pomoći suočavanju sa društvenim problemima u državama-članicama, kao što je podijeljenost i predrasude prema određenim skupinama, i to tako što mladima, naročito onima bez posla i prilike za obrazovanje i trening, daje jedan pozitivan, konstruktivan i

društveno utemeljen fokus.

18. Javne investicije manje vrijednosti u lokalne sportske objekte i potpore sportskim klubovima u zajednici mogu donijeti veliku dobrobit u stvaranju snažnije, sigurnije i povezanije zajednice.
19. Sudjelovanje u organiziranju nacionalnih i međunarodnih sportskih priredaba i uključivanje u razvoj i održavanje sportske infrastrukture, bilo lokalne ili nacionalne, može biti jedan od ključnih faktora u stvaranju novih radnih mjesta, posebno za mlade ljude.
20. Razmjena dobre prakse:
 - uključivanje većeg broja mladih ljudi u sport i društvo na lokalnoj razini,
 - kako sudjelovanje volontera u sportskim klubovima i organizacijama može poboljšati vještine i kompetencije,
 - kako sudjelovanje u sportskim aktivnostima može stvoriti sigurnije i povezanije zajednice,
 - organizacija praktičnog rada kroz stažiranje u sportskim organizacijama koje motivira mlade ljude i pomaže im pri ulasku u nacionalno i transnacionalno tržište rada.
21. Promicanje aktivnosti koje imaju za cilj razvoj vještina za poslove u sportu. U tom smislu, podupirati volonterske organizacije i/ili sportske klubove, kao i sportske aktivnosti i priredbe masovnog i profesionalnog karaktera.
22. Istraživati načine na koje se može poboljšati obrazovanje za buduće profesionalce i volontere u sportu i promicati učenje uz posao kako bi se unapredivale vještine koje se mogu priznati u nacionalnom kvalifikacijskom okviru. On bi se mogao povezati s Europskim kvalifikacijskim okvirom tako da se poboljša međunarodna transparentnost i mobilnost mladih ljudi na koje se to odnosi. Potencijal prepoznatih vještina stecanih kroz neformalno učenje u sportu također bi se mogao istražiti.
23. Poticati strateške investicije u sportu koristeći se, kad je to prikladno, mogućnostima koje pružaju instrumenti financiranja EU,

uključujući EU strukturne fondove (Europski socijalni fond i Europski fond za regionalni razvoj) i financijske alate EU kao što je financiranje od strane Europske investicijske banke.

24. Promicati učinkovitu suradnju između javnih vlasti u različitim sektorima koji se bave socijalnim pitanjima, mladima, zapošljavanjem i gospodarskim pitanjima kako bi se povećala svijest o društvu i gospodarskoj ulozi sporta.
25. Promicati međusektorsku suradnju između stručnjaka iz područja obrazovanja, treninga, mladih i zapošljavanja kako bi se razvile vještine i kompetencije.
26. Iskoristiti sve prilike koje pruža Erasmus+Program kao prilika za razvoj osobnih i poslovnih vještina i kompetencija.
27. Identificirati načine na koje sport može dobiti financijsku potporu za promicanje društvene uključenosti i zapošljavanje mladih kroz strukturne fondove (Europski socijalni fond i Europski fond za regionalni razvoj) i druge financijske alate EU kao što je financiranje od strane Europske investicijske banke., posebno za razvoj i, kad je to primjereno, održavanje manje sportske infrastrukture u gradovima koji su u javnoj upotrebi, dajući posebnu važnost društveno marginaliziranim područjima. Takva mala infrastruktura može pomoći u ostvarivanju brojnih društvenih ciljeva kao što je stvaranje radnih mjesta, društvena uključenost i poboljšanje zdravlja.
28. Jačati dijalog i zajedničke aktivnosti između ključnih dionika, naročito sportskih organizacija, industrije sportskih proizvoda i organizacija mladih kako bi se dalje razvijalo povoljno okruženje za privlačenje mladih ljudi u sportski sektor.
29. Razmotriti kako se u okviru budućeg programa sporta u EU može na najbolji način iskoristiti doprinos sporta razvoju vještina mladih ljudi. Dodatne informacije, dokumenti i argumenti za strateško pozicioniranje sporta mogu se pronaći na web stranici <http://ec.europa.eu/sport/>

MOTO KLUB ISTRRA POREČ

-prvak Hrvatske u supermotu 2013.

najuspješniji klub u disciplini supermota 2013.

najbolji organizator u disciplinama supermoto i skuteri





Skupština
Mediterranske zone



Wolfgang SRB
Predsjednik FIM MX



Harry EVERTS
višestruki svjetski motocross prvak



Tony CAIROLI
svjetski motocross prvak 2013.