

Na temelju članka 34. Sportskog motociklističkog pravilnika, Odbor za sport je na sjednici održanoj 27.1. 2018. godine donio

HMS PRAVILNIK ZA SUCE U MOTOCIKLISTIČKOM SPORTU

I. TEMELJNE ODREDBE

Članak 1.

HMS Pravilnik za suce (u daljnjem tekstu HMS Pravilnik) je skup pravila kojima se uređuju sva pitanja vezana uz rad i djelovanje sudaca u motociklističkom sportu.

Ovim se HMS Pravilnikom za suce uređuje:

- I. Sustav polaganju ispita za suce i provjera vozača o poznavanju pravila i propisa koja vrijede za vrijeme održavanja utrka**
- II. Dužnosti izvršnih i nadzornih sudaca u motociklističkom sportu**
- III. Način mjerenja vremena i obrada rezultata**
- IV. Plan i program stjecanja statusa suca u motociklističkom sportu**
- V. Prijelazne i završne odredbe**

Članak 2.

Nitko ne može steći niti zadržati zvanje suca ukoliko nije član jedne od članica HMS-a.

Članak 3.

Zvanje suca određenog ranga dokazuje se odgovarajućom licencom. Sudačku dužnost na utrci mogu obavljati samo suci sa važećom licencom. Sudac može svoj status ostvariti samo u jednom klubu - članici HMS-a naziv kojeg je ispisan na njegovoj sudačkoj licenci.

Suci mogu mijenjati klub, kao i vozači, u vremenu od 01. prosinca tekuće do 15. siječnja iduće godine.

Svi suci, bez obzira na rang, dužni su se pridržavati svih Pravilnika HMS-a.

Članak 4.

Suci, kao i vozači, moraju biti osigurani od posljedica nesretnog slučaja.

Upravni odbor HMS-a utvrđuje najmanje iznose osiguranja i objavljuje ih na obrascu "Članarine i pristojbe".

I. SUSTAV POLAGANJA ISPITA ZA SUCE I PROVJERA VOZAČA O POZNAVANJU PRAVILA I PROPISA KOJI VRIJEDE ZA VRIJEME ODRŽAVANJA UTRKA

Članak 5.

Pravilnik o polaganju ispita i izdavanju licenci sucima u motociklističkom sportu, te provjeri znanja vozača i suvozača o poznavanju pravila i propisa koji se primjenjuju tijekom održavanja utrka (u daljnjem tekstu Pravilnik), je skup pravila ustanovljenih po Odboru za sport kojima je uređen način stjecanja zvanja suca u motociklističkom sportu, te način izdavanja i produljenja sudačkih licenci a kojih se moraju pridržavati svi suci koji djeluju na utrkama u okviru Hrvatskog motociklističkog saveza.

Pravilnikom za suce uređuje se:

- 1. Utvrđivanje rangova sudaca i način stjecanja istih**
- 2. Plan i program ispita i provjere znanja**
- 3. Održavanje seminara i način polaganja ispita**
- 4. Način izdavanja i oblik sudačkih licenci**

1. UTVRĐIVANJE RANGOVA SUDACA I NAČIN STJECANJA ISTIH

Članak 6.

Suci u Hrvatskom motociklističkom savezu dijele se u četiri (4) ranga:

1. sudac motociklističkog sporta (oznaka "M" na licenci);
2. sudac specijalist "A", "B", "C" i "D"
 - „AC" direktor discipline CMU, SK, MB, MS, SM, OMU, MU I MR
 - „AZ" direktor discipline MX, SX, QX, EN, CC, TR i SM
 - „AE" direktor discipline EN, CC i TR
 - „AS" direktor discipline SY
 - „AT" direktor discipline TR
3. „B" tajnik utrke za sve discipline
4. „C" voditelj verifikacije i tehničkog pregleda
5. „D" mjeritelj vremena (uključivo i brojač krugova)
6. sudac međunarodnog ranga za pojedine discipline i dužnosti na utrkama
7. počasni suci

Delegat HMS-a mora biti sudac s licencom „A“.
Član žirija mora imati licencu „A“ i „B“.

Članak 7.

Pri podnošenju zamolbe za pristupanje ispitima kandidati moraju ispunjavati slijedeće uvjete:

- **Za suca motociklističkog sporta:** Navršених 18 godina (Kandidati mlađи od 18 i s navršених 16 godina nakon položenog ispita mogu obavljati dužnost suca mahaća i pomoćnika suca na utrkama u motocrossu, supercrossu, quadu i cross country).
- **Za suca specijalista:** tri (3) godine aktivnog rada suca u motociklističkom sportu ili tri (3) godine aktivnog bavljenja motociklističkim sportom kao vozač i završen seminar za suca specijalista. Iznimno, na temelju pisanog i obrazloženog zahtjeva članice HMS-a, Direktor za suce može odobriti polaganje ispita za suca specijalista i prije roka od tri godine aktivnog rada u nižem rangu.
- **Za suca međunarodnog ranga:** sudac specijalist za dužnost direktora utrke i delegata utrke uz dobro poznavanje engleskog ili francuskog jezika u govoru i pismu. Prijavu FIM-i obavlja Tajništvo HMS-a i to na prijedlog klubova, Komisije discipline, a po odobrenju Komisije za suce i potvrde od Sportskog Odbora.
- **Počasna sudačka licenca:** izdaje se na zahtjev matičnog kluba uz zadovoljavanje slijedećih uvjeta:
 - Sudac u HMS-u najmanje 15 godina,
 - Prestanak aktivnog bavljenja sudačkim dužnostima u okviru motociklističkog sporta.Imatelj počasne sudačke licence ne može obnašati nikakve dužnosti na utrci. Počasna sudačka licenca je besplatna i važi neograničeno.

2. PLAN I PROGRAM ISPITA I PROVJERE ZNANJA

Članak 8.

Planom ispita za suce u motociklističkom sportu utvrđuje se broj sati predavanja potreban za realizaciju pojedinih programa ispita.

Članak 9.

Plan ispita propisuje Direktor za suce, a objavljuje se uz programe i čine njihov sastavni dio.
Plan se po potrebi može mijenjati prema odobrenju Direktora za suce.

Članak 10.

Programi ispita za suce u motociklističkom sportu i ispita koji se primjenjuju za obavljanje određenih dužnosti na utrkama, kao i provjeru znanja vozača i suvozača o pravilima i propisima za vrijeme utrke, utvrđuje Direktor za suce, a sadrže opći i posebni dio gradiva.

Opći dio gradiva obavezan za suce motociklističkog sporta, vozače/suvozače jedinstven je za sve discipline i slijedeće dužnosti:

1. sudac zavoja,
2. pomoćnik suca zavoja,
3. starter-finišer,
4. pomoćnici startera,
5. pomoćnici voditelja verifikacije,
6. pomoćnici voditelja tehničkog pregleda,
7. svi ostali suci na stazi.

Posebni dio gradiva obavezan je za suce specijaliste:

1. direktor utrke,
2. glavni sudac na speedway utrci,
3. tajnik utrke,
4. voditelj verifikacije,
5. voditelj tehničkog pregleda,
6. mjeritelj vremena (brojač krugova)

Programi ispita mijenjaju se i dopunjuju u zavisnosti od promjena pravila i propisa koje donosi Odbor za sport.

Programi će biti objavljivani u godišnjim Dodacima HMS-a ili će o njima članice HMS-a biti obaviještene na drugi prikladan način.

1. ODRŽAVANJE SEMINARA I NAČIN POLAGANJA ISPITA

Članak 11.

Prije pristupanja ispitima kandidati za suce moraju prisustvovati seminarima organiziranim po Direktoru za suce i Tajništvu HMS-a.

Seminari, bez obzira na rang, organiziraju se u skladu s planom i programom koji je sastavni dio ovoga HMS Pravilnika.

Zainteresirani klubovi obvezni su zatražiti održavanje seminara i prijaviti polaznike seminara Direktor za suce putem Tajništva Saveza najkasnije 10 dana prije roka seminara. Seminari se održavaju u sjedištu HMS-a, a na poseban zahtjev jednog ili više klubova seminar se može održati u prostoru koji osigurava jedan od klubova.

Kandidate za seminar i ispit prijavljuju klubovi na za to propisanom obrascu. U prijavi za osnovni rang obvezno je navesti ime i prezime kandidata, datum rođenja i naziv kluba, a za viši rang i broj izdane licence, mjesto i datum polaganja prethodnog ispita, evidenciju rada na utrkama u prethodne tri godine te rang i specijalizaciju za koju se polaže ispit.

Za kandidate s navršених 16 a mlađih od 18 godina svaki klub uz prijavu mora priložiti potpisanu suglasnost roditelja ili staratelja ovjerenu kod javnog bilježnika.

Direktor za suce razmatra prijave za seminare i ispite, donosi odluku o održavanju istih, te imenuje Predavača koji provodi ispite.

Bez odobrenja Direktora za suce nije dopušteno organizirati seminar za polaganje ispita.

Osoba koja obavlja administrativne poslove dužna je voditi evidenciju nazočnih na predavanju te rezultate ispita kandidata.

Kod prijave na seminaru i ispitu kandidati za suca motociklističkog sporta dužni su predložiti osobnu iskaznicu, a za specijalističke ispite osobnu iskaznicu i važeću licencu.

Članak 12.

Provjeri znanja o poznavanju osnovnih pravila i propisa koji vrijede na utrkama, poznavanju strukture HMS-a i odredbama Disciplinskog pravilnika podliježu svi suci ranga sudac motociklističkog sporta te svi vozači i suvozači.

Provjere za svoje članove suce, vozače i suvozače obvezni su provesti klubovi.

Za organizaciju provjera nadležni su Županijski savezi i Savez grada Zagreba, ili sami klubovi ako u županiji ne postoji Županijski savez.

Suci specijalističkog ranga dužni su prisustvovati godišnjim seminarima za obnovu znanja i uspješno proći provjeru u organizaciji HMS-a.

O izvršenoj provjeri znanja, organizatori istih vode evidenciju o svakom polazniku i dostavljaju je Tajništvu HMS-a i Direktor za suce u elektronskom obliku najkasnije sedam (7) dana od dana završetka provjere znanja.

Tajništvo HMS-a neće produljiti valjanost licence odnosno stečeni rang sucu koji nije obavio obnovu i provjeru znanja.

Članak 13.

Tajnici ili sportski direktori klubova obvezni su tijekom godine voditi evidenciju sudjelovanja svakog svog suca na utrkama koja sami organiziraju ili su njihovi suci sudjelovali u tehničkoj realizaciji priredbe drugog nositelja organizacije. Tako vođenu evidenciju dužni su dostaviti u Tajništvo HMS-a u elektronskom obliku najkasnije osam (8) dana od dana završetka utrke, a Direktor za suce obavezna je putem Tajništva HMS-a voditi skupnu evidenciju rada sudaca na utrkama.

Krajem godine evidencija će služiti Direktor za suce u procjeni aktivnosti sudaca i mogućnosti njihovog eventualnog napredovanja.

Ukoliko pojedini klub ne dostavi gore navedenu evidenciju, Direktor za suce ima pravo odbiti zahtjev suca za polaganje ispita za viši rang.

Članak 14.

Ispiti se provode u načelu putem testova. Sadržaj testova utvrđuje Direktor za suce.

Tajništvo HMS-a prema broju kandidata iz prijave za seminar, dostavlja zapisničaru potreban broj testova označenih rednim brojem i oznakom ranga te ovjerenih štambiljem HMS-a.

Članak 15.

Predavač seminara o provedenim ispitima dostavlja izvješće Tajništvu HMS-a i Predstavniku organizatora sa podacima o ispitu, s popisom kandidata koji su pristupili ispitu, njihovim podacima (dan, mjesec i godina rođenja, ime kluba čiji je član, broj licence kod viših rangova) i rezultatima testa. Izvješće je temelj za izdavanje licenci sucima.

Izvješću se obavezno prilažu svi dostavljeni testovi za seminar.

2. NAČIN IZDAVANJA, TRAJANJE I OBLIK SUDAČKIH LICENCI

Članak 16.

Direktor za suce prihvaća ili odbija rezultate provedenih ispita i samo na temelju odluke Direktora za suce Tajništvo HMS-a može izdati licence. Tajništvo je dužno provjeriti priloženu dokumentaciju.

Licence međunarodnog ranga izdaje FIM-a ili FIM Europa po postupku utvrđenim pravilima FIM-e ili FIM Europe.

Članak 17.

Na temelju prihvaćenih popisa kandidata koji su položili ispite, članici HMS-a koja je dostavila prijavu za seminar i ispit dostavlja se terećenje za izdavanja licenci prema "Članarinama i pristojbama HMS-a". Po uplati Tajništvo HMS-a izrađuje licence i dostavlja ih članici. Rok za izradu i dostavljanje licenci je trideset (30) dana po uplati.

Članak 18.

Licenca „Motociklistički sudac“ vrijedi pet godina. Nakon pet godina sudac nositelj licence „Motociklistički sudac“, mora proći refrešing, nakon čega dobiva novu licencu „Motociklistički sudac“ u trajanju od pet godina.

Iznimno, kod sudaca s navršenih 16 godina izdaje se privremena licenca motociklističkog suca koja vrijedi do punoljetnosti.

Licenca sudac specijalist vrijedi tri (3) kalendarske godine nakon čega je potrebno zatražiti izdavanje nove.

Valjanost licenci u kalendarskoj godini suci specijalističkog ranga mogu zadržati samo ukoliko prisustvuju godišnjim seminarima obnove i provjere znanja. Za suce motociklističkog sporta seminari se organiziraju u klubovima a za suce specijaliste seminari se organiziraju u organizaciji HMS-a.

Na zahtjev članice HMS-a, svake tri godine izdaje se nova licenca. Klub članica HMS-a koja ima suce dužna je prije svake natjecateljske sezone održati provjeru znanja svojih sudaca.

O svim izdanim licencama vodi se evidencija i to:

1. za suce motociklističkog sporta u članicama HMS-a i Tajništvu HMS-a;
2. za sve ostale u Tajništvu HMS-a.

Članak 19.

Sudac koji na utrci obnaša bilo koju sudačku dužnost ne može na toj utrci biti vozač/suvozač i obratno.

Svi suci koji obavljaju određenu dužnost na utrci dužni su licencu vidno istaknuti.

Zabranjeno je isticanje licenci osobama koje ne obavljaju sudačku dužnost na utrci.

Delegat utrke obavezan je na razgovoru sa sucima prema popisu dobivenom od organizatora provjeriti identitet sudaca i valjanost njihovih licenci, te ga priložiti dokumentaciji utrke.

Nepoštivanje odredbi ovog članka, po prijavi delegata utrke, podliježe novčanoj kazni koju izriče Direktor za suce.

Članak 20.

Izdavanje licenci ili produljivanje roka njihove vrijednosti mimo odredaba ovog Pravilnika smatrat će se prekršajem.

Utvrdi li se krivotvorenje iskaznice ili produljenja, protiv odgovornog suca pokreće se disciplinski postupak na zahtjev Direktora za suce.

Članak 21.

Ukoliko sudačka licenca nije bila produljivana nakon isteka od 3 godine, svojstvo suca može se steći samo ponovnim polaganjem ispita i to za rang koji je sudac posjedovao.

Početkom svake godine, najkasnije do 31. ožujka, klub dostavlja Tajništvu HMS-a popis sudaca koji će produljivati licence i prisustvovati obnovi/provjeri znanja odnosno polagati ispite za suce višeg ranga.

Suci mogu mijenjati klub samo u vremenu od 1. prosinca tekuće do 15. siječnja naredne godine. Uvjet za promjenu kluba je ispisnica koju treba dostaviti u tajništvo HMS-a, izuzev slučaja aktivnog prestanka rada matičnog kluba.

Članak 22.

Na svim sudačkim licencama na prvoj strani uz ambleme HMS, FIM, FIM Europa i HOO stoje oznaka sudačkog ranga i specijalizacije (M; D; C; B; AC; AZ; AE; AS; AT), prezime i ime suca, broj licence i datum prestanka valjanosti licence i naziv kluba.

Na drugoj strani ispisan je tekst NOSITELJ OVE LICENCE PRIHVAĆA SVA PRAVILA HMS-a I SVJESTAN JE SVIH OPASNOSTI MOTOCIKLISTIČKOG SPORTA.

Ova licenca nije prenosiva na drugu osobu.

U donjem dijelu su ispisani podaci: HRVATSKI MOTOCIKLISTICKI SAVEZ, Trg Krešimira Ćosića 11, 10000 Zagreb, Tel: 01/3012-321, Fax: 01/3012-320, e-mail: hrv.moto.savez@zg.t-com.hr, www.hms-moto-hr.

II. IZVRŠNI I NADZORNI SUCI U MOTOCIKLISTIČKOM SPORTU

Članak 23.

Za provedbu utrke odgovorni su izvršni i nadzorni suci.

Prilikom raspoređivanja sudaca na pojedine dužnosti na utrkama, na ključnim mjestima moraju biti postavljeni suci istog ranga i discipline utrke.

Izvršni suci

Članak 24.

Izvršni suci na utrkama su:

- direktor utrke
- zamjenici
- tajnik
- mjeritelji vremena i brojači prevezenih krugova
- voditelj verifikacije i tehničkog pregleda
- suci verifikacije i tehničkog pregleda
- ostali suci
- glavni sudac na speedway-u

Svi navedeni suci i njihovi pomoćnici, osim glavnog suca na speedway-u, su neposredno odgovorni direktoru utrke.

Direktor utrke i Glavni sudac na speedway-u

Članak 25.

Na svim utrkama glavni izvršni sudac je Direktor utrke, a na speedway utrkama je Glavni sudac na utrci.

Direktor utrke i Glavni sudac na speedway-u odgovorni su za cjelokupno odvijanje i pravilan tijek utrke prema službenom programu. Za svoj rad odgovorni su žiriju utrke.

Dužni su:

- da prije utrke pregleda cjelokupnu dokumentaciju na osnovi koje se održava utrka i predaju predsjedniku žirija.
- obaviti pregled staze i objekata i mjera poduzetih za sigurnost vozača, sudaca i gledatelja. Ako ustanovi da staza nije osigurana prema zapisniku i licenci, može odgoditi početak treninga i utrke najviše 2 sata, za koje bi vrijeme organizator trebao ukloniti nedostatke na koje je upozoren. U protivnom može, u dogovoru s žirijem, donijeti odluku o zabrani održavanja utrke,
- provjeriti da li su sve službene osobe na svojim mjestima, te njihovu eventualnu nenazočnost prijaviti žiriju,
- brinuti se o pravovremenoj obavijesti svim službenim osobama,
- provjeriti da li su motocikli pravilno obilježeni, na temelju prijave i startne liste provjeriti postoje li bilo kakvi razlozi koji bi spriječili vozača ili suvozača da sudjeluje na utrci (na primjer suspenzija, kazne ili neki drugi razlog zabrane vožnje),
- odgoditi početak utrke iz sigurnosnih razloga ili zbog nekoga drugoga slučaja više sile ili zaustaviti utrku prije završetka,
- spriječiti vozača/suvozača da započne utrku ili narediti njegovo povlačenje iz utrke ako smatra da je to iz sigurnosnih razloga nužno,
- isključiti svakoga vozača iz utrke ili s cjelokupne utrke koji svojom vožnjom ili ponašanjem remeti normalno održavanje utrke,
- provoditi odluke žirija,
- prenijeti žiriju svaki prijedlog u svezi izmjene programa,
- izvjestiti žiri o svakom kršenju pravila od strane vozača ili sudaca,
- po potrebi izricati kazne u novčanim iznosima prema cjeniku HMS-a, o čemu je dužan izvjestiti žiri utrke,
- svakom sudioniku utrke, kojem je Direktor utrke izrekao kaznu, uručiti o tome pisanu odluku, kako bi kažnjeni sudionik imao priliku podnijeti prigovor žiriju u skladu s odredbama ovoga Pravilnika,
- predložiti žiriju pokretanje disciplinskog postupka za prekršaje učinjene u tijeku utrke,
- primati prigovore ili žalbe i proslijediti ih odmah žiriju na daljnji postupak,
- pripremiti osobno, ili s tajnikom utrke, sve podatke potrebne za izradu završnog izvješća s priloženim izvješćima mjernih i drugih službi, kako bi ga predao žiriju na usvajanje,
- zajedno s predsjednikom žirija potpisati službene rezultate utrke.

Direktor utrke mora se obavezno nalaziti na popisu sudaca koji godišnje izdaje Direktor za suce HMS-a.

Pri obavljanju njegovih dužnosti mogu mu pomagati zamjenik i tajnik utrke.

Direktor natjecanja

Članak 26.

Direktor natjecanja prijavljuje se kao odgovorna osoba prilikom prijave javnog okupljanja nadležnom tijelu MUP-a i nadležan je za cjelokupnu organizaciju, djelovanje svih pratećih sadržaja (ugostiteljstvo, zabavni i kulturni sadržaji, položaj i sigurnost gledatelja, redateljske službe, i druga pitanja).

Direktor natjecanja nema odgovornost za provedbu utrke koja je pod nadležnosti žirija.

Direktor natjecanja ne mora posjedovati licencu sportskog suca.

Zamjenici Direktora utrke i direktora natjecanja

Članak 27.

Pomažu direktoru utrke i direktoru natjecanja u obavljanju njihovih dužnosti.

Tajnik

Članak 28.

Tajnika utrke određuje organizator utrke.

Tajnik je odgovoran za pravodobno pribavljanje sve dokumentacije i odobrenja za organiziranje utrke, za izradu i distribuciju Posebnog pravilnika utrke, za organizaciju svih stručnih službi i opskrbljivanje istih svim potrebnim dokumentima za obavljanje njihovih dužnosti na utrci.

Odgovoran je za službeno dopisivanje.

Za vrijeme utrke pomaže Direktoru utrke u svim poslovima za što uspješnije izvođenje utrke i koordinator je između Direktora utrke i ostalih službi organizatora.

Nakon utrke odgovaran je za raspodjelu pisanih rezultata utrke, te dostavu izvješća nadležnim tijelima HMS-a.

Sudac starta i cilja

Članak 29.

Sudac starta i cilja može biti Direktor utrke.

Sudac starta i cilja, ako to nije Direktor utrke, je jedan od sudaca kojeg odredi Direktor utrke. Poželjno je da je to sudac specijalista, a ako to nije tada sudac „M“ s dugogodišnjim iskustvom.

Sudac starta i cilja može upotrebljavati mehanička ili elektronička pomagala za davanje signala za start ili registriranje dolaska vozača na cilj. U stalnoj je vezi s vodstvom utrke.

Mjeritelji vremena i brojači prevoženih krugova

Članak 30.

Mjeritelji vremena su odgovorni za točno utvrđivanje vremena za koje su pojedini vozači prešli određeni dio ili cijelu stazu. Pripremaju izvješće o rezultatima i dostavljaju Direktoru utrke i žiriju utrke.

Mjeritelji vremena moraju biti kvalificirani za upotrebu instrumenata za mjerenje vremena koji se primjenjuju na utrkama, odnosno posjedovati licencu za mjeritelja vremena.

Na temelju Pravilnika o mjernim službama Tajništvo HMS-a izdaje godišnje licence mjernim službama.

Mjeritelje vremena osigurava organizator utrke s popisa ovlaštenih mjernih službi.

Brojači krugova dužni su voditi evidenciju o prevezenim krugovima za svakog vozača i za svaki krug na službenom treningu i utrci, te na osnovi izvezenog broja krugova utvrditi redoslijed vozača na pojedinoj vožnji i na kraju utrke. Svoja izvješća dostavljaju Direktoru utrke i žiriju radi provjere, utvrđivanja i objave konačnih rezultata.

Kvalificirane suce za brojače krugova osigurava Mjerna služba – nositelj licence.

Voditelj Verifikacije i Tehničkog pregleda

Članak 31.

Voditelj Verifikacije i Tehničkog pregleda dužan je organizirati rad sudaca Verifikacije i Tehničkog pregleda.

Izvještaj o izvršenoj Verifikaciji i Tehničkom pregledu, koji sadrži: broj vozača koji su pristupili Verifikaciji i Tehničkom pregledu po klasama, koji od prisutnih vozača/suvozača nisu verificirani i zašto, koji se od prijavljenih vozača/suvozača nisu pojavili na Verifikaciji, niti u propisanom roku otkazali svoj nastup po klasama, te eventualnom zahtjevu za isključenje pojedinog motocikla iz utrke ukoliko ne odgovara tehničkim ili sigurnosnim propisima, predaje Direktoru utrke i žiriju utrke.

Za voditelja Verifikacije i Tehničkog pregleda mora biti imenovana osoba koja ima položen odgovarajući specijalistički ispit. Imenuje ga organizator utrke.

Suci Verifikacije i Tehničkog pregleda

Članak 32.

Prije početka treninga suci Verifikacije moraju pregledati i utvrditi istinitost svih podataka navedenih u prijavi. Ovjera obuhvaća pregled vozačke/suvozačke licence, liječnički karton te ostale dokumente koji potvrđuju ispunjenje uvjeta za utрку.

Verifikacijska komisija na pojedinoj utrci obavlja i sve radnje u svezi utvrđivanja istinitosti podataka iz prijava timova.

Nakon izvršene ovjere, Verifikacijska komisija izdaje službeni startni popis pojedinaca, Ekipa klubova i Timova sponzora koji ispunjavaju sve uvjete za utрку i kojima se dozvoljava nastup na treningu.

Verifikacijska komisija može obavljati provjeru i za vrijeme i nakon utrke. Svaki vozač/suvozač koji se odbije podvrgnuti liječničkom pregledu bit će isključen iz utrke i protiv njega pokrenut disciplinski postupak.

Suci Tehničkog pregleda

Prije treninga, suci Tehničkog pregleda pregledavaju motocikle i opremu vozača koji su prijavljeni na utrci. Motocikli na Tehnički pregled dolaze s postavljenim startnim brojevima i potpuno opremljeni za utrku. Pregledom se provjera tehnička ispravnost motocikala, te da li su opremljeni u skladu s propisima FIM-e, ovim HMS Pravilnikom, odgovarajućim dodacima i drugim važećim propisima.

Suci Tehničkog pregleda mogu posebnim oznakama obilježiti pojedine dijelove motocikla s ciljem sprečavanja njihove zamjene.

Tehnički pregled motocikla može se po potrebi obaviti i prije utrke, između vožnji ili nakon utrke radi provjere ispravnosti motocikla.

Ako se pronađu nedozvoljena odstupanja na motociklu ili ako vozač tog motocikla odbije ili onemogućiti pregled motocikla, brišu mu se rezultati postignuti na toj utrci, a žiri je dužan pokrenuti disciplinski postupak.

Ostali izvršni suci

Članak 33.

Dužnosti ostalih izvršnih sudaca na utrci su

- da za vrijeme utrke budu na mjestima predviđenim planom suđenja, u stalnoj vezi s Direktorom utrke kojega su obavezni izvještavati o svim događajima i incidentima iz nadležnosti koja pokriva sudačko mjesto na koje su raspoređeni i po potrebi o tome daju pisano izvješće
- rukovati signalnim zastavicama (ako su za to određeni) u skladu s propisima o signalizaciji
- prije početka treninga i utrke pripremiti sve što je potrebno za nesmetano i djelotvorno suđenje tijekom utrke.

Suce za obavljanje poslova na sudačkim mjestima i drugim zadaćama iz ovoga članka osigurava organizator utrke.

Za dužnosti i odgovornosti sudaca na utrci koja se boduju za prvenstvo svijeta ili Europe, kao i na ostalim utrkama iz kalendara koji su pod nadzorom međunarodnih organizacija, a održavaju se na području Republike Hrvatske, primjenjivat će se važeće odredbe međunarodnih organizacija, o čemu organizator utrke mora voditi računa.

Pomoćni suci i ostalo osoblje za provedbu utrke

Članak 34.

Osim navedenih sudaca za provedbu utrke, mogu postojati i drugi pomoćni suci ili izvršitelji određenih zadaća na utrci, koji su dužni pridržavati se dobivenih uputa za svoj rad prije i za vrijeme utrke od sudaca koji s njima izravno rukovode.

Pomoćne suce i izvršitelje drugih zadaća dužan je osigurati organizator utrke.

Glavni sudac na speedway-u

Članak 35.

Glavnog suca na speedway utrkama imenuje nadležno sportsko tijelo ovisno o rangu utrke.

Glavni sudac na speedway utrci obavlja samo svoje zadaće u skladu s posebnim propisima FIM-e ili FIM Europe utvrđenim za taj sustav utrka, te podnosi izvješća.

Prava i dužnosti glavnog suca:

- ima vrhovnu kontrolu na utrci i odgovoran je za njeno pravilno održavanje,
- nije odgovoran za organizaciju utrke i nema drugih izvršnih dužnosti,
- mora biti nazočan na utrci najmanje jedan sat prije početka tehničkog pregleda i do kraja utrke
- prije početka treninga i utrke mora sa Direktorom utrke pregledati stazu i eventualno zahtijevati neke promjene
- o svim svojim odlukama, koje bilo kako mijenjaju ili utiču na program utrke, mora obavijestiti Direktora utrke, koji će ih provesti
- može zaustaviti početak utrke ukoliko sve njegove odluke nisu provedene o čemu moraju biti obaviješteni vozači i gledatelji
- odlučuje o svim protestima i žalbama predanim za vrijeme ili poslije utrke.

Ima ovlasti:

- zatražiti ponavljanje utrke
- zatražiti kaznu za suce koji ne izvršavaju svoje dužnosti ili se neprimjereno ponašaju
- mora se posavjetovati s direktorom utrke oko prekida utrke
- izreći novčanu kaznu do iznosa po cjeniku HMS-a, ili isključiti vozača iz jedne vožnje ili ga udaljiti s utrke, te zahtijevati disciplinski postupak

obavezno mora:

- posavjetovati se s direktorom utrke oko prekida utrke
- kažnjenoj osobi mora saopćiti razlog za izricanje kazne

Dodatne dužnosti i prava:

- diže startna vrata
- vodi sportski dio utrke i brine se za poštivanje svih pravila
- isključuje iz pojedine vožnje ili cijele utrke vozače koji ne poštuju pravila
- izriče kazne predviđene pravilnikom
- u posebnim slučajevima zabrani početak ili nastavak utrke
- odlučuje o svim protestima i žalbama predanih za vrijeme ili poslije utrke
- po završetku utrke potvrđuje službene rezultate i dostavlja ih tajništvu HMS-a

Voditelj medicinske službe

Članak 36.

Voditelj medicinske službe mora biti liječnik, ali ne mora posjedovati sudačku licencu HMS-a, a dužan je:

- poznavati HMS Zdravstveni pravilnik i FIM anti-doping pravilnik
- biti prisutan na verifikaciji
- odgovoran je za raspored i kvalitetu medicinskog osoblja i vozila pod njegovom kontrolom, u dogovoru s direktorom utrke
- mora redovito obavještavati direktora utrke o stanju ozlijeđenih vozača te ispuniti Obrazac o zdravstvenom stanju povrijeđenog/ih
- priprema listu ozlijeđenih vozača za sjednice žirija
- mora pregledati vozače koji su ozlijeđeni tijekom treninga ili utrke i ustanoviti da li su u zdravstvenom pogledu spremni ili ne nastaviti utrku. Svi ozlijeđeni vozači tijekom treninga ili utrke, ako nisu obavili poseban liječnički pregled, moraju biti upisani u listu ozlijeđenih vozača i ne mogu sudjelovati u utrci sve dok pregled nije obavljen.

NADZORNI SUCI

Delegat HMS-a – predsjednik žirija

Članak 37.

Nadzor nad održavanjem i realizacijom svih zadataka u provođenju utrke obavlja Delegat HMS-a.

Na utrkama koja se održavaju pod nadzorom HMS-a, Delegat je ujedno i predsjednik žirija.

Istoga imenuje Odbor za sport HMS-a na prijedlog Sportskog direktora discipline.

Delegat utrke mora se obavezno nalaziti na popisu delegata koji godišnje izdaje Direktor za suce HMS-a

Za Delegata ili člana žirija na utrci koja se provode pod nadzorom međunarodnih organizacija motociklističkog sporta, moraju se odrediti suci koji posjeduju licencu koju propisuje odgovarajuća međunarodna organizacija. Za Delegata HMS-a ne može biti imenovan sudac, član kluba organizatora utrke, osim na utrkama koja su pozivne ili nesustavne.

Delegat HMS-a dužan je:

- kontaktirati organizatora odmah po objavi HMS Posebnog pravilnika
- javiti se Direktor utrke najkasnije jedan sat prije početka Verifikacije i Tehničkog pregleda
- obaviti pregled cjelokupne dokumentacije koju organizator utrke mora posjedovati za održavanje utrke
- zajedno s Direktorom utrke pregledati stazu (osim zadane staze u enduru i rallye), te utvrditi jesu li provedene sve mjere zaštite prema zapisniku na osnovi kojeg se izdaje licenca staze. Nakon izvršenog pregleda staze, ukoliko su zadovoljeni sigurnosni uvjeti za održavanje utrke, Delegat HMS-a izdat će privremenu licencu na sam dan utrke. Ako utvrdi nedostatke dužan je upozoriti Direktora utrke i zatražiti uklanjanje uočenih nedostataka. Ukoliko se uočeni nedostaci koji utječu na sigurnost vozača i gledatelja na vrijeme ne uklone dužan je zabraniti početak treninga i utrke, a za gradske ne će izdati privremenu licencu.
- izdati organizatoru pisani dokument o odobrenju, odgađanju ili zabrani utrke
- pratiti rad Verifikacijske i Tehničke komisije organizatora, te načiniti zapisnik o zakašnjelim prijavama i odjavama,
- provjeriti održavaju li se trening i utrka u skladu s odredbama svih važećih pravilnika, te Posebnog pravilnika utrke
- pratiti rad sudaca na stazi, te rad službe za izradu i objavljivanje rezultata
- pratiti rad medicinske, vatrogasne i redarstvene službe
- u slučaju spriječenosti dolaska na utrku, najkasnije sedam dana prije utrke obavještava mjerodavno tijelo HMS-a kako bi se na vrijeme moglo za delegata odrediti drugoga kvalificiranog suca
- Delegat HMS-a može odgoditi početak utrke
- Delegat HMS-a može i zabraniti utrke
- pratiti način rješavanja prigovora
- potpisom ovjeriti rezultate i sve zapisnike sa sjednica žirija
- dužan je u roku od 48 sati, a u slučaju zahtjeva za pokretanje disciplinskog postupka u roku od 24 sata nakon utrke, dostaviti pisano izvješće na propisanom obrascu tajništvu HMS-a

- navesti u izvješću i dati svoje mišljenje ako je na utrci bilo incidenata ili drugih neregularnosti. Uz izvješće, kao prilog, dostavljaju se svi zapisnici o provedbi utrke i svi rezultati, startne liste i program utrke, te na propisanom formularu i ocjena utrke.
- Primjerak izvještaja s ocjenom utrke dostavlja se preko Tajništva HMS-a organizatoru utrke.

Žiri

Članak 38.

Sportski dio utrke provodi i nadzire žiri utrke prema odredbama ovog HMS Pravilnika, njegovih Godišnjih Dodataka i Posebnog pravilnika utrke.

Žiri je sastavljen od Predsjednika, koji je ujedno Delegat HMS-a i jednog člana kojeg odredi organizator.

Za međunarodne sustavne utrke, članovi žirija imenuju se i djeluju prema međunarodnim pravilnicima. Ta osoba mora biti sudac specijalističkog ranga.

Žiri utrke je dužan održati najmanje tri sjednice, koje saziva predsjednik žirija i to po završetku Verifikacije i Tehničkog pregleda, po završetku službenog treninga i po završetku utrke kod utvrđivanja konačnih rezultata. Žiri ima prava i obveze:

- odobriti dodatke Posebnom pravilniku utrke, koji su bili doneseni nakon potvrde Posebnog pravilnika i voditi brigu da su svi vozači, suvozači i natjecatelji o tome obaviješteni
- prihvatiti izvještaje o tijeku Verifikacije i Tehničkog pregleda
- prihvatiti izvještaj Direktora utrke o svim poduzetim mjerama da bi se utrka održala prema pravilima
- odobriti izvještaj o spremnosti i pripravnosti zdravstvene i sigurnosnih službi
- odgoditi start treninga ili utrke, prekinuti utrku ili otkazati dio utrke radi sigurnosti ili drugoga razloga više sile (u speedwayu glavni sudac)
- ima pravo izreći opomene, novčane kazne prema cjeniku HMS-a, vremenske kazne ili kaznene bodove i isključenje iz utrke
- pokreće disciplinski postupak na vlastitu inicijativu, na prijedlog Direktora utrke ili Voditelja Verifikacije i Tehničkog pregleda
- nakon rješavanja eventualnih prigovora, proglašava službene rezultate i objavljuje ih.

U slučaju odsutnosti člana žirija, Predsjednik žirija određuje novog člana između nazočnih predstavnika klubova. U slučaju odsutnosti Predsjednika žirija, član žirija iz drugog kluba imenuje se za Predsjednika žirija. Odluke žirija donose se većinom glasova, gdje glas Predsjednika vrijedi dvostruko.

Na svakoj sjednici žirija mora se voditi zapisnik, koji vodi Tajnik, a potpisuje ih Predsjednik žirija i Tajnik.

Zapisnik mora sadržavati svaku izrečenu kaznu, svaki rješavani protest (isti mora biti u prilogu) i tijekom saslušanja, detaljan opis svakog incidenta i nepravilnosti na stazi, kao i sve odluke žirija, te vrijeme početka i završetka sjednice.

Sjednicama žirija moraju biti nazočni bez prava glasa Direktor utrke, Tajnik, Voditelji Verifikacije i Tehničkog pregleda i svi suci koji trebaju podnositi izvještaje ukoliko ih ne podnosi Direktor utrke.

Osim navedenih, sjednicama žirija mogu prisustvovati samo osobe koje pozove Predsjednik žirija.

Sve odluke žirija i službeni rezultati moraju biti objavljeni u roku i na za to predviđenim mjestima.

Putni troškovi

Članak 39.

Putni troškovi i naknade Delegata HMS-a nadoknađuju se prema odluci o naknadi troškova koju donosi na prijedlog Odbora za sport, Upravni odbor HMS-a na početku svake natjecateljske godine.

Putni troškovi i naknada sudaca koje organizator koristi iz redova svojih članova ili iz drugih klubova, utvrđuju se sporazumno između sudaca i organizatora utrke.

III. NAČIN MJERENJA VREMENA I OBRADA REZULTATA

Članak 40.

Pravilnikom za suce uređuju se:

1. temeljni uvjeti
2. tehnički uvjeti
3. izračunavanje rezultata

1. TEMELJNI UVJETI

Članak 41.

Sva mjerenja i izračunavanje rezultata na motociklističkim utrkama mogu obavljati isključivo mjerne službe koje posjeduju licencu za tekuću godinu izdanu od HMS-a na prijedlog Direktora za suce.

Zahtjev za izdavanje licence mjerne službe dostavlja se Direktoru za suce, putem Tajništva, najkasnije sa zadnjim danom mjeseca veljače tekuće godine.

Uz zahtjev za mjernu službu obvezno je dostaviti:

1. Ime i prezime i broj licence vođitelja i svakog člana mjerne službe,
2. Popis disciplina za koje se licenca traži,
3. Potvrdu o uplati pristojbe propisane u "Članarinama i pristojbama",
4. Popis mjerne i računalne opreme,
5. Ogledni primjerak svih lista i rezultata svake discipline za koju potražuje licencu.

2. TEHNIČKI UVJETI ZA MJERNE SLUŽBE

Članak 42.

Mjerenje se obavlja elektronskim mjernim uređajima koji djeluju po sustavu dnevnog vremena, prolazak registriraju sustavom foto ćelija, imaju kontrolni display i traku za zapis prolaznog vremena. Preporučuje se uporaba opreme s transponderima.

Članak 43.

Ručno mjerenje zapornim satom (štopericom) dozvoljeno je samo kao pričuvno, te na vremenskim kontrolama.

Članak 44.

Mjerni uređaji moraju imati najmanje dva neovisna sustava napajanja.

3. IZRAČUNAVANJE REZULTATA I OBRADA PODATAKA

Članak 45.

Mjerna služba za izračunavanje rezultata i obradu podataka obvezna je posjedovati valjanu opremu (računala i programe), kako bi na vrijeme i pravilno mogla ispuniti sve postavljene zadatke, a prema Dodacima Pravilnika za određenu disciplinu u natjecateljskoj godini.

Članak 46.

Mjerna služba je obvezna imati pričuvnu opremu za izračunavanje rezultata i obradu podataka.

Članak 47.

U slučaju negativne ocjene rada mjerne službe na određenoj utrci od strane Delegata utrke, Direktor za suce toj službi može zabraniti rad na određeno vrijeme.

Po dostavljenoj obavijesti Komisiji i dokazu ispravke uzroka nepravilnosti služba može nastaviti rad istekom kazne.

IV. PLAN I PROGRAM ZA STJECANJE STATUSA SUCA U MOTOCIKLISTIČKOM SPORTU

Članak 48.

Program se sastoji iz općeg dijela obveznog za kandidate "sudac motociklističkog sporta" u svim disciplinama te dodatnog dijela za kandidate "sudac specijalist" i to Direktor, Tajnik utrke i Voditelj verifikacije, član žirija i Voditelj sudaca, Voditelj tehničkog pregleda i mjeritelj vremena (uključivo brojač krugova) u svim disciplinama.

1. SUDAC MOTOCIKLISTIČKOG SPORTA

M	Teme programa
01.	Osnutak i organizacijska shema HMS-a
02.	Statut HMS-a
03.	Povijesni razvoj motociklizma u svijetu i kod nas
04.	Motociklistički pravilnik – posebni pravilnici
05.	Status, prava i obveze vozača/suvozača, mehaničara i sudaca
06.	Zdravstveni uvjeti vozača/suvozača i obveze organizatora utrke
07.	Tehnički pravilnik o motociklističkim sportovima -specifičnosti
08.	Osnove organizacije utrke
09.	Dužnosti i zadaci sudaca na utrci - Posebnosti suđenja po disciplinama
10.	Osnovna pravila pojedinih disciplina - Dodaci po disciplinama
11.	Opći uvjeti za motocikle na utrci
12.	Opći uvjeti za staze na kojima se održavaju utrke - Pravilnici o stazama po disciplinama
13.	Pravilnik o disciplinskoj i materijalnoj odgovornosti
14.	Pitanja i razgovor s kandidatima

2. SUDAC SPECIJALIST

POSEBNI DIO ZA DIREKTORA UTRKA PO DISCIPLINAMA

M	Teme programa
01.	Osnove organiziranja utrke
02.	Dužnosti i zadaci sudaca na utrci
03.	Dužnosti i zadaci tajnika i direktora utrke
04.	Tehnički pravilnik o motociklističkim sportovima
05.	Posebni pravilnik utrke
06.	Godišnji dodaci pravilnicima - posebno za disciplinu za koju polaže (Cesta, Enduro, Speedway, Trial, Zemlja)
07.	Zdravstveni uvjeti vozača/suvozača i obveze organizatora utrke
08.	Pravilnik o disciplinskoj i materijalnoj odgovornosti
09.	Pitanja i razgovor s kandidatima

POSEBNI DIO ZA TAJNIKA UTRKE, ČLANA ŽIRIJA, VODITELJA VERIFIKACIJE I SUDACA

M	Teme programa
01.	Osnove organiziranja utrke
02.	Dužnosti i zadaci sudaca na utrci
03.	Dužnosti i zadaci tajnika i direktora utrke
04.	Tehnički pravilnik o motociklističkim sportovima
05.	Posebni pravilnik utrke
06.	Godišnji dodaci pravilnicima
07.	Zdravstveni uvjeti vozača/suvozača i obveze organizatora utrke
08.	Pravilnik o disciplinskoj i materijalnoj odgovornosti
09.	Pitanja i razgovor s kandidatima

POSEBNI DIO ZA VODITELJA TEHNICKOG PREGLEDA

M	Teme programa
01.	Osnove organiziranja utrke
02.	Dužnosti i zadaci voditelja tehničkog pregleda
03.	Tehnički pravilnik o motociklističkim sportovima
04.	Tehnički pravilnici disciplina
05.	Posebni pravilnik utrke
06.	Godišnji dodaci pravilnicima
07.	Pitanja i razgovor s kandidatima

POSEBNI DIO ZA GLAVNOG SUCA U SPEEDWAY UTRCI

M	Teme programa
01.	Osnove organiziranja utrke
02.	Dužnosti i zadaci sudaca na utrci
03.	Dužnosti i zadaci tajnika i direktora utrke
04.	Tehnički pravilnik o motociklističkim sportovima
05.	Posebni pravilnik utrke
06.	Godišnji dodaci pravilnicima - posebno dodatak 07 Speedway
07.	Zdravstveni uvjeti vozača/suvozača i obveze organizatora utrke
08.	Pravilnik o disciplinskoj i materijalnoj odgovornosti
09.	Pitanja i razgovor s kandidatima
10.	Zadaci glavnog suca na Speedway utrci

POSEBNI DIO ZA MJERITELJA VREMENA I BROJAČA KRUGOVA

M	Teme programa
01.	Osnove organiziranja utrke
02.	Dužnosti i zadaci sudaca na utrci
03.	Dužnosti i zadaci brojača krugova i mjeritelja vremena
04.	Tehnički pravilnik o motociklističkim sportovima
05.	Posebni pravilnik utrke
06.	Godišnji dodaci pravilnicima

07.	Pravilnik o disciplinskoj i materijalnoj odgovornosti
08.	Vođenje "zmije" kod praćenja poretka vozača u utrci
09.	Pitanja i razgovor s kandidatima

V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 49.

Izdavanje novih licenci obavlja se prema člancima 6. i 7. ovog HMS Pravilnika.

Stupanjem na snagu ovog HMS Pravilnika, prestaju vrijediti sve odredbe u kojima su do sada bila određena pitanja sudaca u Hrvatskom motociklističkom savezu.

Članak 50.

Ovaj Pravilnik usvojen je na sjednici Odbora za sport 27.1.2018. i stupa na snagu danom.

Direktor
Odbora za sport
Miro Papec