

Na temelju članka 41. Statuta Hrvatskog motociklističkog saveza (u daljnjem tekstu: HMS), Upravni odbor HMS-a (u daljnjem tekstu: Upravni odbor) na sjednici održanoj 06.04.2013. godine, donio je

POSLOVNIK O RADU ARBITRAŽNE KOMISIJE HMS-a

I. TEMELJNE ODREDBE

Članak 1.

HMS Poslovnikom o radu Arbitražne komisije uređuje se sastav i način rada Arbitražne komisije, postupak rješavanja sporova koji su nastali između sudionika na utrkama u motociklističkom sportu, a odnose se isključivo na materijalne obveze sudionika u utrkama koje proizlaze iz odredaba sportskih pravilnika, Godišnjih dodataka, Posebnih pravilnika, kao i drugih dokumenata kojima se uređuju utrke u motociklističkom sportu.

Ovim Poslovnikom obuhvaćeni su i sporovi iz ugovora koje međusobno sklapaju fizičke i pravne osobe u motociklističkom sportu, u cilju obavljanja određenih radnji vezanih za utrke u motociklističkom sportu.

Članak 2.

Poštujući odredbe članka 4. HMS Sportskog motociklističkog pravilnika, kojim se svi sudionici na pojedinim utrkama odriču prava na sudske sporove na redovnom sudu dok se ne iscrpe sve mogućnosti na prigovore, reklamacije i žalbe predviđene u pojedinim aktima HMS-a, sudionici utrka dužni su se u slučajevima sporova iz međusobnih ugovora ili sporova koji se ne rješavaju po osnovi prigovora i žalbi na utrkama obraćati Arbitražnoj komisiji.

II. SASTAV I NAČIN RADA ARBITRAŽNE KOMISIJE

Članak 3.

Arbitražna komisija sastavljena je od tri člana:

- Direktora Odbora za sport i
- dva predstavnika Upravnog odbora, koje imenuje Upravni odbor HMS-a.

Članovi Arbitražne komisije imenuju se na vrijeme od 4 godine.

U radu Arbitražne komisije, bez prava glasa, sudjeluje stručni suradnik – pravnik.

Članak 4.

Arbitražna komisija rješava zaprimljene predmete na sjednicama, koje saziva i kojima predsjedava predsjednik, a u slučaju njegove odsutnosti ili spriječenosti član kojega on ovlasti.

Arbitražna komisija pravovaljano raspravlja i odlučuje kada je sjednicama nazočna većina članova komisije.

Poziv i pisane materijale za sjednice dostavlja Ured HMS-a u što kraćem roku, a najkasnije 15 dana po primitku zahtjeva za arbitriranjem.

Na sjednici su nazočne stranke u sporu.

Podnositelj zahtjeva dostavlja uz pisani zahtjev i sve dokumente kojima pojašnjava predmet za koji zahtijeva arbitriranje. Podnesak sa svim prilogima dostavlja se u dva primjerka.

Arbitražna komisija ocjenjuje opravdanost zahtjeva, te da li zahtjev spada u nadležnost Arbitražne komisije.

Utvrđi li se da predmet spada u nadležnost Arbitražne komisije, jedan se primjerak zahtjeva za arbitriranje (sa svim prilogima), dostavlja drugoj strani i zakazuje sjednica za raspravu.

Utvrđi li se da predmet ne spada u nadležnost Arbitražne komisije, zahtjev će biti vraćen podnositelju, uz potrebno obrazloženje.

Članak 5.

Predsjednik Arbitražne komisije u izravnim kontaktima sa stranama u sporu, pokušat će doći do zadovoljavajućeg rješenja. Uspije li u tome, neće sazivati sjednicu Arbitražne komisije, a o dogovorenom rješenju će obim stranama uputiti pisani dokument sa svim relevantnim podacima, koji su u izravnim kontaktima dogovoreni, te zaključkom o rješenju spornoga slučaja.

U slučaju neuspjeha, glede postizanja dogovorenoga sporazuma na način opisan u prethodnome stavku, ili nepraktičnosti provedbe postignutoga sporazuma, stranke će biti pozvane na raspravu, koja će biti održana pred Arbitražnom komisijom.

Članak 6.

Stranke u sporu dužne su se odazvati pozivu Arbitražne komisije u vrijeme i na mjesto koje u pozivu označi Arbitražna komisija.

Ne odazove li se pozivu jedna stranka, Arbitražna komisija će održati raspravu i bez njene nazočnosti, uzimajući u obzir sve dokumente s kojima raspolaže o predmetu koji je pred Arbitražnom komisijom.

Članak 7.

Stranke u sporu mogu na sjednici Arbitražne komisije iznositi i dodatne dokaze do kojih su došle u međuvremenu, od pokretanja spora do saziva sjednice. Dodatni dokazi mogu biti ili u pisanom obliku ili pak iskazi svjedoka, kojeg u tom slučaju treba pozvati na sjednicu radi saslušanja.

Arbitražna komisija razmatra spor i donosi odluku imajući u vidu odredbe svih akata HMS-a, koji su u određenom trenutku na snazi ili su bili na snazi u trenutku nastanka spora.

U cilju što pravednijeg ishoda arbitriranja, Arbitražna komisija može pozvati na sjednicu u svojstvu svjedoka ili savjetnika bilo koju stručnu osobu za koju smatra da može pomoći pri donošenju odluke.

Arbitražna komisija dužna je donijeti odluku nakon zaključene rasprave i održanoga vijećanja, a odluku u pisanom obliku dostaviti strankama

Odluka se donosi većinom glasova nazočnih članova.

Izglasana odluka sastavni je dio zapisnika.

Članak 8.

Odluku Arbitražne komisije stranke u sporu dužne su prihvatiti i provesti u rokovima navedenim u odluci.

Odluka se može temeljiti na dogovoru stranaka ostvarenom pred Arbitražnom komisijom, odnosno na temelju prihvaćenog stava Arbitražne komisije, koji počiva na poštivanju propisa utvrđenih u važećim dokumentima HMS-a koji određuju predmet o kojem se odlučivalo.

Članak 9.

Odluka Arbitražne komisije je konačna. Na nju se stranke ne mogu žaliti ni uputiti priziv niti kojem tijelu unutar ustrojstva HMS-a.

Članak 10.

Pravo tumačenja ovog poslovnika u nadležnosti je Upravnog odbora HMS-a.

III. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 11.

Izmjene i dopune ovog poslovnika donose se po postupku i na način njegova donošenja.

Članak 12.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja, a usvojen je na sjednici Upravnog odbora 06.04.2013. godine.

U Zagrebu, 06.04.2013.

Predsjednik HMS-a:
Stjepan Peršin, dipl. ing.